

ANEXO N° 2
LLAMADO A CONCURSO PROFESIONAL
PRODESAL COMUNA MAULLÍN

La Ilustre Municipalidad de Maullín llama a concurso público, para proveer el cargo de un Profesional Universitario, del ámbito silvoagropecuario (mínimo 10 semestres), para la ejecución del Programa de Desarrollo Local (PRODESAL) para prestación de servicios profesionales a honorarios, a desempeñarse en Unidad Operativa Comunal Prodesal Maullín.

A. Se trata de un **PROFESIONAL universitario**, Médico Veterinario(a), jornada completa del cual, se espera que asesore y desarrolle contenidos de los rubros priorizados en la unidad operativa comunal, tales como Hortalizas, Frutales mayores y menores, Praderas, Cultivos Suplementarios, Papas, así como conocimientos generales, en Ovinos y Bovinos; en Agroecología y Producción orgánica; y otros ámbitos de apoyo (sustentabilidad agroambiental, capital social, etc); diseñe y aplique metodologías de extensión pertinentes.

Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos técnicos o capacitaciones atingentes en los rubros, que se desarrollan en la comuna acreditables con certificados o diplomas, de cursos, capacitaciones en las siguientes áreas, a modo de ejemplo:

- Conocimientos en infraestructura, equipamiento y maquinaria rural, tales como: sistemas de riego, invernadero, bodega, construcciones e instalaciones silvoagropecuarias y tecnologías afines.
- Conocimientos generales demostrables en cultivos tradicionales, horticultura, floricultura, fruticultura mayor y menor, apicultura, producción forestal, especialidades campesinas y rubros conexos.
- Conocimientos demostrables en agricultura ecológica, agricultura orgánica, sostenibilidad agroalimentaria y/o comercio justo.
- Estar Inscrito como operador del programa SIRSD o manifestar voluntad de cumplir este requisito a la brevedad, si resulta seleccionado.
- Estar inscrito, como Médico Veterinario(a) ante el SAG, como MVA para trazabilidad y certificación de Predios Libres.

Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos teóricos/prácticos o capacitaciones atingentes acreditados en:

- Experiencia en trabajo de fomento productivo y/o desarrollo rural, y relación con pequeños agricultores agrícolas.
- Conocimiento en producción animal, nutrición animal y manejo de praderas.
- Conocimiento teórico o práctico en metodologías de extensión agrícola, planificación y gestión predial y buenas prácticas ganaderas.
- Conocimiento teórico o práctico en la formulación de proyectos productivos.
- Conocimiento teórico o práctico de Sustentabilidad agroambiental y Desarrollo Organizacional.
- Conocimiento en agroecología y/o agricultura orgánica.
- Conocimiento computacional a nivel de básico avanzado.

Otras características del Perfil:

- Alto nivel de compromiso, proactividad, capacidad de gestión, trabajo en equipo
- Dedicación exclusiva para el cargo.
- Licencia de Conducir y movilización propia (o disponible), en caso de obtener el cargo.
- Computador personal.
- Disponibilidad inmediata.
- Conocimiento básico de la comuna.
- No estar ejerciendo algún cargo público.
- Salud compatible con el cargo.

B. Documentación solicitada:

- Curriculum Vitae ciego (según formato entregado)
- Certificado de Título original o fotocopia simple de título.
- Fotocopias de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores, Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral o conocimiento o capacitación en los rubros desarrollados en la comuna.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral o conocimiento o capacitación en temas de extensión agrícola, planificación, gestión predial, formulación de proyectos, Desarrollo organizacional, sustentabilidad agroambiental, operador SIRSD.
- Fotocopia Cédula de identidad.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular o contrato de arriendo u otro, si el vehículo es de un tercero o Declaración Jurada Simple que señale disponer de movilización propia apta para el trabajo en terreno.
- Certificado de antecedentes.

C. Entrega de Antecedentes:

Recepción de antecedentes, en sobre cerrado, indicando el cargo al cual postula, desde el día **09 de enero hasta el 19 de enero de 2026, hasta las 14:00 hrs.** en Oficina de Partes Ilustre Municipalidad de Maullín, ubicada en calle O'higgins N°641 - Maullín.

Las consultas se podrán realizar a la Agencia de Área INDAP - Maullín, al mail yseron@indap.cl, fono **65-2775437**, o al mail coordinador.prodesal@munimaullin.cl, fono **65-2482556** del Municipio de Maullín. Mayores antecedentes y Norma Técnica del Programa en el sitio web: www.indap.gob.cl/prodesal

FECHAS ESTIMADAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN TÉCNICA

LLAMADO A CONCURSO Y CIERRE RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES	Desde el 09 al 19 de enero de 2026, hasta las 14:00 hrs	RECEPCIÓN Oficina de Partes del Municipio de Maullín (calle O'Higgins N° 641, Maullín)
APERTURA DE SOBRE Y EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA Y CURRICULAR	Día 21 de enero de 2026	Oficina DIDEKO, Edificio Municipal Maullín, Horario oficina
ENTREVISTA PERSONAL	Día 23 de enero de 2026	Edificio Municipal Maullín, Horario oficina
COMUNICACION DE TERRA AL DIRECTOR REGIONAL Y ALCALDE, para definición, si corresponde.	Día 26 de enero de 2026	
COMUNICACIÓN DE RESULTADOS	Día 29 de enero de 2026	Horario de oficina
ASUMO DE FUNCIONES	Día 02 de febrero de 2026	DPTO. DE FOMENTO PRODUCTIVO – MUNICIPALIDAD DE MAULLÍN

