SAN FRANCISCO XAVIER DE MAULLIN

DAEM Maullín

# PADEM 2018

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

## DE EDUCACION MUNICIPAL



















## INDICE TEMATICO


**IDENTIFICACION DEL SOSTENEDOR** 4

**DIAGNOSTICO** 5
Contextualización 5
Ubicación 5
Proyección de Población 6
Indicadores Socioeconómicos 7
Características Educacionales de la Población comunal 9
Educación Municipal 10
Personal SEP 2017 10
Matricula, N° Profesores 11
Matricula y Subvención escuelas particulares 13

**PERFIL DE LA EDUCACION MUNICIPAL** 14

**MISION Y VISION** 14
Pilares Fundamentales de la Educación Municipal 14
Pilar Técnico - Pedagógico 14
Pilar Profesorado de Excelencia 15
Pilar Infraestructura de Calidad 17
Pilar Participación de la Familia y de la Comunidad Escolar 18

**ESTRUCTURA DE LA EDUCACION MUNICIPAL** 20

**ORGANIZACIÓN POLITICA DE LA COMUNA** 20

**OBJETIVOS ESTRATEGICOS** 22

Objetivos de Gestión 22
Objetivos Administrativos 22
Objetivos Educativos 23

**FACTORES CRITICOS DEL EXITO** 24

Políticas y Lineamientos Estratégicos 24

| | |
|---|---|
| **ASPECTOS GENERALES Y VISION DIAGNOSTICA DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES** | **25** |
| Resultados de Indicadores Educacionales | **25** |
| SIMCE | **25** |
| Resultados SIMCE 4° Básico 2016 | **26** |
| Resultados SIMCE 6° Básico 2016 | **26** |
| Resultados SIMCE 2° Medio 2016 | **27** |
| Prueba de Selección Universitaria PSU | **27** |
| Informe de Rendimiento Escolar 2016 | **28** |
| Síntesis de Rendimiento Educación Básica 2016 | **28** |
| Síntesis de Rendimiento Educación Media 2016 | **28** |
| Resumen Global de Eficiencia Interna | **28** |
| Destino de los Egresados de 8° Básico y 4° Medio | **29** |
| Egresados 4° Medio 2016 | **29** |
| Evaluación Docente | **30** |
| Sistema Nacional de Evaluación de Desempeño (SNED) | **31** |
| Asignación Variable de Desempeño Individual (AVDI) | **32** |
| **PROGRAMAS APLICADOS** | **33** |
| Programas y Proyectos Asistenciales | **35** |
| Programas Extraescolares | **37** |

**EJECUCION PRESUPUESTARIA AL 30 DE JUNIO 2017** 38

**SINTESIS DIAGNOSTICO** 39

Análisis y Orientaciones del Diagnostico Comunal 40

**PROGRAMAS DE ACCION** 43

Programa de Acción N° 1 43
Programa de Acción N° 2 44
Programa de Acción N° 3 45
Programa de Acción N° 4 47
Programa de Acción N° 5 48
Programa de Acción N° 6 50
Programa de Acción N° 7 52
Programa de Acción N° 8 55
Programa de Acción N° 9 56
Programa de Acción N° 10 58

**MONITOREO DE EJECUCION Y EVALUACION DEL PADEM** 60

**PROYECCIONES PADEM 2018** 62

Personal Docente y Asistente de la Educación Proyectado 62
Proyección de Matricula 2018 63
Proyección de Ingresos y Gastos 2018 64
Proyección de Ingresos SEP 2018 65
Variación de Matricula 66
Variación de Carga Horaria 66
Plan de Retiro Docente 67
Plan de Retiro asistentes de la Educación 67
Anexos 68

## IDENTIFICACION DEL SOSTENEDOR

| | |
|---|---|
| ➢ Municipalidad | **Ilustre Municipalidad De Maullín** |
| ➢ Autoridad Comunal | **Alcalde Sr. Jorge Westermeier Estrada** |
| ➢ Dirección de Educación | **Sr. Guido Contreras Huenchupan** |
| ➢ Fecha de Entrega Documento | **30 de Septiembre 2017** |

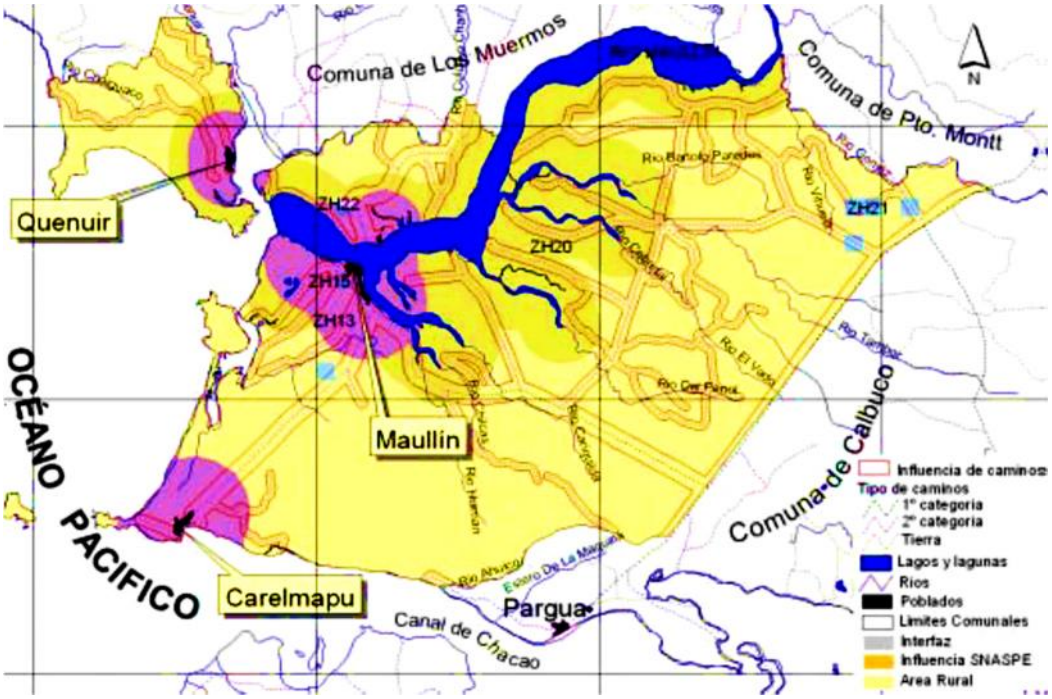
## DIAGNOSTICO - Contextualización

### FUNDACION.

Maullín fue fundada como un fuerte junto al río del mismo nombre en 1560 por Pedro Ojeda y Asenjo, y en 1790 es refunda la ciudad como San Francisco Xavier de Maullín. Bajo el gobierno de don Domingo Santa María, el 15 de septiembre de 1882, mediante Decreto Supremo, adquiere calidad de municipalidad.

### UBICACIÓN.

La comuna de Maullín pertenece a la provincia de Llanquihue, limitando al norte con las comunas de Los Muermos y Puerto Varas, al este con la comuna de Puerto Montt, al sureste con la comuna de Calbuco, al sur con la Provincia de Chiloé y al oeste con el océano pacífico. La comuna tiene una superficie de 860,8 km.², y una población aproximada para el año 2012 de 13.291[1] personas[2], con una densidad de 16, 00 habitantes por km². La Comuna de Maullín comprende los siguientes distritos censales: Maullín, Quenuir, Lolcura, Misquihue, Olmopulli, Cariquilda y Carelmapu.




[1] Variación negativa de -1.4% anual.

[2] Fuente: INE Estadísticas Demográficas y Vitales; Proyecciones de Población.

**PROYECCION DE POBLACION 1992 – 2020**

| Años | País | | | X Región | | | Comuna de Maullín | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total | Hombre | Mujer | Total |
| 1992 | 6.755.455 | 6.909.786 | 13.665.241 | 322.707 | 317.925 | 640.632 | 8.884 | 7.959 | 16.843 |
| 2002 | 7.793.208 | 7.952.375 | 15.745.583 | 380.898 | 371.879 | 752.777 | 8.070 | 7.353 | 15.423 |
| 2011 | 8.536.904 | 8.711.546 | 17.248.450 | 430.186 | 416.428 | 846.614 | 7.032 | 6.468 | 13.500 |
| 2020 | 9.170.100 | 9.378.995 | 18.549.095 | 477.158 | 460.058 | 937.216 | 6.000 | 5.624 | 11.624 |

**Fuente**: Proyección de Población Según Bases de Datos INE

**PERSONAS CON DISCAPACIDAD.**

495 personas con una o más discapacidades lo que representa un 3.12% de la población comunal; de ellos, el 14.14% son menores de 19 años.

**PERSONAS PERTENECIENTES A ETNIAS.**

El 11.22% declaró pertenecer a una de las étnicas reconocidas por la Constitución.
El 98,19% pertenece a la etnia Mapuche.
De la población que declara pertenecer a alguna etnia, 389 son menores de 19 años.

| Grupo Étnico | Pertenece a un grupo Étnico | Hombres | Mujeres |
|---|---|---|---|
| Alacalufe | 2 | 1 | 1 |
| Atacameño | 1 | 0 | 1 |
| Aymará | 1 | 1 | 0 |
| Colla | 0 | 0 | 0 |
| Mapuche | 925 | 511 | 414 |
| Quechua | 6 | 5 | 2 |
| Rapa Nui | 0 | 0 | 0 |
| Yamaná | 7 | 3 | 4 |
| Total | 942 | 520 | 422 |

**Fuente:** Censo año 2002

**INDICADORES SOCIOECONÓMICOS.**

Los datos del censo 2002 indican que la población mayor de 15 años de la comuna la componen 11.321 habitantes, de los cuales el 52,22% son hombres. Así mismo, el 43,27% reside en zonas urbanas y el 17,39% son jóvenes menores de 24 años. Según estos mismos datos, la tasa de participación de la comuna es de 45,93%, es decir, que menos de la mitad de la población comunal mayor de 15 años participa en actividades económicas.

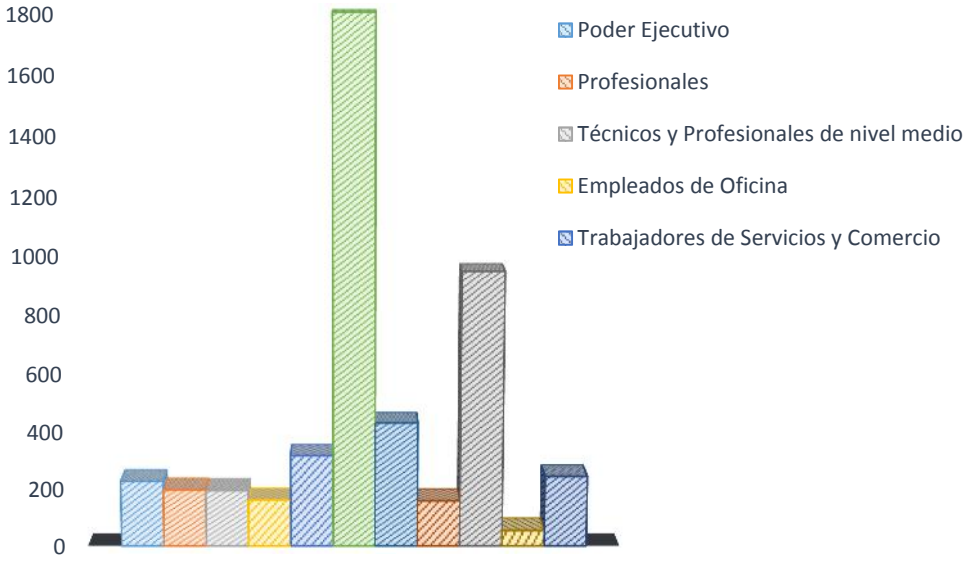
La siguiente tabla muestra la distribución de la población por área urbano-rural y sexo, según las actividades que realizan. Se puede apreciar que los hombres tienen una tasa de ocupación mayor que las mujeres, 69,64% contra un 19,95%. Por otra parte, los residentes en zonas urbanas tienen una tasa de participación mayor que los de zonas rurales, representando los primeros un 50, 44% versus un 42,43 % los segundos.

| | Económicamente Activa | | | No Económicamente Activa | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sexo | Ocupados | Cesantes | Busca trabajo por primera vez | Quehaceres del hogar | Estudiante | Jubilado o rentista | Incapacitado | Otro |
| Hombres rurales | 2150 | 133 | 54 | 486 | 132 | 126 | 108 | 251 |
| Hombres urbanos | 1602 | 150 | 28 | 81 | 215 | 125 | 76 | 195 |
| Total Hombres | 3.752 | 283 | 82 | 567 | 347 | 251 | 184 | 446 |
| Mujeres rurales | 348 | 28 | 12 | 2235 | 122 | 79 | 47 | 111 |
| Mujeres urbanos | 613 | 49 | 29 | 1343 | 199 | 79 | 25 | 90 |
| Total Mujeres | 961 | 77 | 41 | 3578 | 321 | 158 | 72 | 201 |

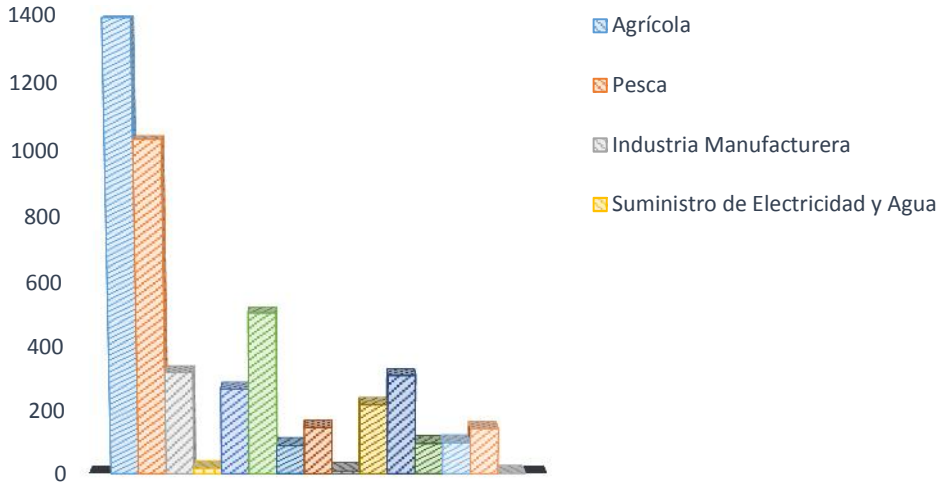
**Fuente:** Censo 2002

Así mismo, los datos de la tabla señalan que casi la misma cantidad de hombres y mujeres en edad económicamente activa, se encuentran estudiando; de ellos, el 97,15% tiene entre 15 y 25 años.

Las principales ocupaciones de hombres y mujeres en la comuna de Maullín, siguen siendo principalmente Agricultores, Trabajadores Agropecuarios y Pesqueros, ocupación que no ha disminuido en relación al Censo 2002, mientras que los trabajadores no calificados han aumentado en 12 puntos porcentuales.




Si se analizan los datos en función de rama de actividad económica, podemos observar que la **agropecuaria y pesquera** agrupa el 51,26%, mientras que actividades calificadas como **servicios** solamente alcanza al 22,37%., sin embargo, el nivel de escolaridad alcanzado por las personas que califican en estas actividades es superior al resto, ya que el 58,3% de ellos tiene a lo menos 10 años de estudio.




De acuerdo a los datos de la encuesta CASEN 2006 (ENCUESTA DE CARACTERIZACIÓN SOCIOECONÓMICA), un 9,1% de la población comunal se encuentra en condición de pobreza, lo que implica una disminución de 22,7 puntos porcentuales en los últimos siete años. Así mismo, la población comunal que se encontraba en situación de indigencia equivalía al 8,7% el año 2000, lo que se redujo al 3,3% el año 2006. Si bien en la comuna se ha reducido considerablemente la población que se encuentra bajo la línea de pobreza, la población indigente se mantiene por sobre el promedio regional, de 2,8%.

Por otra parte, la población mayoritariamente se ocupa en empleos estacionarios como en el caso de los pescadores artesanales, agricultores, las personas que trabajan en la elaboración de leña y aquellos que prestan servicios personales, por lo cual sus ingresos fijos son esporádicos, situación que genera un nivel de vida básico para una gran cantidad de familias.

**CARACTERISTICAS EDUCACIONALES DE LA POBLACION COMUNAL.**

Del análisis se puede concluir que sólo el 30,14% de los mayores de 20 años ha terminado su enseñanza básica, mientras que sólo el 19,48% tiene más de 12 años de estudio. Sin embargo, el dato más relevante es que el 8.86% de la población entre 6 y 14 años no cuenta con ningún año de estudio aprobado, es decir, se encuentran fuera del sistema escolar, lo mismo ocurre con el 28,8% de los niños en edad preescolar.

La encuesta CASEN 2006 indica que los años de escolaridad promedio de la comuna son de 7,6, mientras que la tasa de analfabetismo es de 5.9, este indicador se encuentra muy por sobre el promedio regional de 3,9%.

## EDUCACIÓN MUNICIPAL

La administración de educacional de la Comuna se encuentra bajo la responsabilidad del Departamento Administrativo de Educación Municipal (DAEM), el que actualmente cuenta con 23 establecimientos educacionales y los siguientes cargos de personal.

| Tipo establecimiento | N° | Personal | | | | | | | | Docentes | N° Curso | Matricula |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Direct | Insp Gral | UTP | Parvl | Difer | Asist Educ. | Auxil | Funci Daem | | | |
| Básica Rural (1-6) | 13 | | | | | | | 1 | | 21 | **13** | 103 |
| Básica (1-8) | 1 | 1 | | | | 2 | 9 | 3 | | 12 | **8** | 95 |
| Preescolar y Básica | 7 | 7 | | | 10 | 11 | 34 | 13 | | 92 | **66** | 1173 |
| Media Cient-Hum | 1 | 1 | 1 | | | 3 | 16 | 4 | | 26 | **9** | 283 |
| Media Polivalente | 1 | 1 | | | | 1 | 10 | 2 | | 21 | **8** | 159 |
| Daem | | 1 | | 2 | | | | | 28 | | | |
| **TOTAL** | **23** | **11** | **1** | **2** | **10** | **17** | **69** | **23** | **28** | **172** | **104** | **1813** |

La principal función del DAEM es la de administrar 21 Escuelas Básicas, un Liceo en la localidad de Carelmapu, y un Liceo Polivalente en Maullín que dicta la carrera: Técnico Acuícola.

### PERSONAL CONTRATADO POR SEP 2017

| ESTABLECIMIENTO | CANTIDAD |
|---|---|
| **Francisco Cortes Ojeda** | 11 |
| **José Abelardo Núñez** | 13 |
| **Encarnación Olivares** | 9 |
| **Dorila Águila Aguilar** | 9 |
| **Los Arces** | 2 |
| **Juanita Gallardo** | 4 |
| **Francisco Hernández Navarro** | 2 |
| **Hilda Hunquen** | 7 |
| **Pensylvania** | 7 |
| **Francisco Vidal Gormaz** | 1 |
| **Liceo Carelmapu** | 11 |
| **Administración Central** | 7 |
| **TOTAL** | **83** |

**MATRICULA, Nº PROPFESORES Y Nº HORAS DOTACIÓN.** (Matrícula a junio de 2017)

| ESTABLECIMIENTO | PRE-K | KIN | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | Total | Prof. | Horas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Escuela Francisco Cortes Ojeda | 12 | 39 | 11 | 16 | 17 | 15 | 13 | 23 | 21 | 15 | 182 | 19 | 681 |
| Escuela Básica José Abelardo Núñez | 20 | 22 | 27 | 28 | 32 | 50 | 29 | 50 | 37 | 40 | 335 | 16 | 663 |
| Escuela Básica Encarnación Olivares | 7 | 7 | 13 | 31 | 23 | 14 | 13 | 21 | 33 | 28 | 190 | 16 | 553 |
| Escuela Rural Dorila Águila Aguilar | 12 | 13 | 14 | 9 | 10 | 15 | 14 | 17 | 17 | 23 | 144 | 14 | 559 |
| Escuela Padre Nelson Aguilar Coyan | | | | | 1 | | 1 | 2 | | | 4 | 1 | 44 |
| Escuela Teofisto Cárcamo | | | 2 | | 1 | 1 | | 1 | | | 5 | 1 | 44 |
| Escuela Rural Chuyaquen | | | | 2 | 2 | | 1 | | | | 5 | 1 | 44 |
| Escuela Rural Los Arces | 7 | 4 | 5 | 3 | 11 | 3 | 5 | 7 | 14 | 14 | 73 | 8 | 284 |
| Escuela Rural Juanita Fernández | | | 1 | | 2 | 1 | 4 | 1 | | | 9 | 1 | 44 |
| Escuela Juanita Gallardo | 12 | 10 | 16 | 7 | 18 | 15 | 10 | 11 | 16 | 14 | 129 | 10 | 358 |
| Escuela Rural Puelpun | | | | 1 | 3 | | 2 | 1 | | | 7 | 1 | 44 |
| Escuela Rural Astilleros | | | 3 | 4 | | 1 | 2 | | | | 10 | 1 | 44 |
| Escuela Rural Francisco Hernández N. | | | | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | | | 16 | 2 | 58 |
| Escuela Mario E. Guzmán Acevedo | | | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | | | 9 | 2 | 58 |
| Escuela El Jardín De Olmopulli | | | 2 | 1 | 5 | 6 | 1 | 1 | | | 16 | 1 | 44 |
| Escuela Rural San Jorge | | | 2 | | | | | 1 | | | 3 | 1 | 44 |
| Escuela Rural Hilda Hunquen | 13 | 10 | 9 | 13 | 9 | 14 | 8 | 13 | 20 | 11 | 120 | 14 | 559 |
| Escuela Los Pinos Del Empalme | | | | 2 | 2 | 3 | | | | | 7 | 1 | 44 |
| Escuela Básica Changue | | | 2 | 1 | 1 | | | 4 | | | 8 | 1 | 44 |
| Escuela Rural El Llolle | | | 2 | | 1 | 1 | | | | | 4 | 1 | 44 |
| Escuela Nueva Pensylvania | | | 19 | 9 | 3 | 10 | 14 | 10 | 12 | 18 | 95 | 14 | 550 |
| **TOTALES** | **83** | **105** | **129** | **133** | **146** | **154** | **122** | **166** | **170** | **163** | **1371** | **126** | **4807** |

| ESTABLECIMIENTO | 1° | 2° | 3° | 4° | Total | Prof. | Horas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Liceo Capitán De Fragata Fco. Vidal G. | 42 | 48 | 22 | 18 | 130 | 17 | 252 |
| Técnico Acuícola | | | 18 | 11 | 29 | 3 | 84 |
| Liceo Carelmapu | 102 | 54 | 62 | 65 | 283 | 26 | 758 |
| **TOTALES** | **144** | **102** | **102** | **94** | **442** | **46** | **722** |
| **MATRICULA TOTAL 1813** | | | | | | | |

Tal como lo señalan los indicadores demográficos y socioeconómicos de la comuna, la gran mayoría de los alumnos que atiende el sistema municipal provienen de hogares con bajos ingresos, que, si bien no se encuentran bajo la línea de pobreza, se ubican justo sobre ella, en el segundo quintil de ingreso.

Algunos factores a considerar en la educación comunal:

- ✓ Familias con bajos índices de escolaridad.
- ✓ Altos índices de ruralidad de la comuna.
- ✓ Expectativas laborales más limitadas en las zonas rurales, lo que implica un desincentivo para la continuidad de estudios de los jóvenes.
- ✓ Emigración de los estudiantes a otras comunas en busca de carreras técnicas.
- ✓ Correlación directamente proporcional entre el nivel de estudios logrado por la madre y el rendimiento escolar y el nivel de estudios que alcanzarán los hijos. En la actualidad existen mayores expectativas de superación.

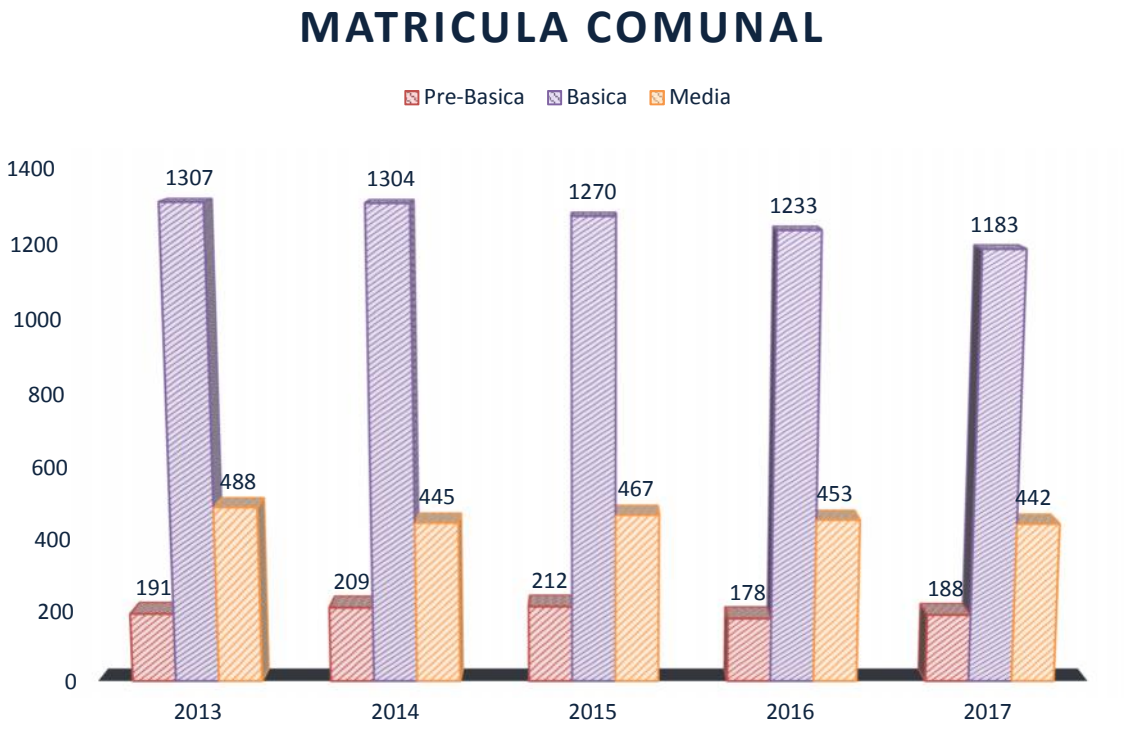
| MATRICULA COMUNAL POR NIVEL JUNIO 2017 | *Matricula* |
|---|---|
| Alumnos Preescolar | ***188*** |
| Alumnos Básica | ***1183*** |
| Alumnos Media Científico Humanista | ***413*** |
| Alumnos Técnico Profesional | ***29*** |
| **TOTAL, GENERAL** | ***1813*** |

Actualmente, la comuna de Maullín cuenta con 21 escuelas básicas, de las cuales 13 son unidocentes, 7 imparten educación general básica completa (Pre-kínder a 8°) y 1 es Básicas completas (1° a 8°). Además, cuenta con un Liceo Polivalente y uno Científico Humanista.

La matrícula de Enseñanza Preescolar y Enseñanza Básica asciende a 1.371 alumnos, de los cuales el 93,22 % están siendo atendidos en JECD (jornada escolar completa diurna); el 6,78 % restante corresponde a los alumnos de pre kínder y kínder de las escuelas, José Abelardo Núñez, Francisco Cortes.

El sector municipal, además atiende la modalidad de enseñanza media, en dos establecimientos con una matrícula total de 442 alumnos. Uno de los Liceos es Polivalente y funciona con una matrícula de 159 alumnos, incorporados a la JEC y el otro, Liceo que atiende a 283 alumnos con JECD.

En el siguiente gráfico se puede apreciar la evolución de matrícula de los establecimientos municipales durante los últimos cinco años.




## MATRICULA Y SUBVENCION ESCUELAS PARTICULARES

| ESTABLECIMIENTOS PARTICULARES SUBVENCIONADOS (Matrícula declarada 2017) | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | MATRICULA | % COMUNAL | SUBVENCIÓN 2016 |
| **Sagrado Corazón** | 8 | 0,37 % | $ 22.627.944 |
| **Rubén Bastidas** | 30 | 1,38 % | $ 86.774.492 |
| **Pablo Neruda** | 37 | 1,71 % | $ 19.578.091 |
| **Lankuyen** | 50 | 2,31 % | $ 92.574.590 |
| **Candelaria** | 128 | 5,92 % | $ 109.517.802 |
| **Paulo Freire** | 40 | 1,85 % | $19.816.502 |
| **Juan Pablo II** | 38 | 1,75 % | $ 174.801.959 |
| **Escuela Particular N 322** | 17 | 0,78 % | $ 25.708.142 |
| **TOTAL** | **348** | **16,07 %** | **$ 551.399.522** |

## PERFIL DE LA EDUCACIÓN MUNICIPAL - Misión y Visión

El Plan de Desarrollo de Educación Municipal (PADEM) de la comuna de Maullín se desarrolla en base a su misión, la que fija las directrices que determinan el quehacer profesional al servicio de la educación comunal.

### MISIÓN

> **"Ofrecer cobertura educacional y generar las condiciones necesarias para que en cada establecimiento educacional municipal de la comuna de Maullín se desarrolle el proceso educativo con equidad y calidad"**

Por tanto, la **Misión** de los Establecimientos Educacionales Municipales es favorecer y mejorar los resultados del desarrollo de las capacidades y destrezas de los alumnos y alumnas en los aspectos de: competencias cognitivas, físicas, psicobiológicas, sociales y afectivas en un ambiente de práctica de valores como responsabilidad, solidaridad, tolerancia, diálogo y respeto entre sus pares y medio social, atendiendo siempre a las necesidades educativas especiales.

El DAEM de Maullín, está haciendo esfuerzos para contar con un sistema educacional viable económicamente, poseer la autonomía suficiente para aplicar una política de asignación de responsabilidades administrativas y de resultados en cada establecimiento.

Por otra parte, se visualiza un municipio comprometido con la acción educativa a través de su Departamento de Educación, el que crea y genera políticas claras y realistas, tendientes a mejorar el proceso educativo, avanzando de este modo en satisfacer las necesidades de una comunidad cultural y socio- económicamente diversas. Constituyendo con esto, como **visión**, el deseo de **contar con un sistema educacional capaz de entregar las herramientas educativas necesarias a todos(as) y cada niño (a) y joven para triunfar en la vida.**

### PILARES FUNDAMENTALES DE LA EDUCACIÓN MUNICIPAL

Las políticas y estrategias a seguir para obtener una educación de alta equidad y calidad se construye en base a cuatro pilares fundamentales: **TÉCNICO PEDAGÓGICO; PROFESORADO DE EXCELENCIA; INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD Y PARTICIPACIÓN DE LA FAMILIA Y DE LA COMUNIDAD ESCOLAR**. Cada pilar cuenta con una definición de objetivos y metas, que permiten el desarrollo de programas, acciones y tareas específicas, las que su conjunto apunta al desarrollo integral, tanto de los alumnos que atiende el Sistema de Educación Municipal como el de la comunidad.

### PILAR TÉCNICO – PEDAGÓGICO

Para cada establecimiento educacional, el trabajo técnico-pedagógico representa la esencia de su quehacer, dado que el énfasis de la labor educativa está puesto en la calidad de los aprendizajes de sus educandos. La acción técnico-pedagógica aborda todos los niveles del sistema educacional: Educación Preescolar, Educación Básica, Media Científico Humanista y Técnico Profesional y en los últimos años, la Educación de Adultos.

Este pilar se relaciona directamente con la formación intelectual, actitudinal y psicomotriz de los educandos, de forma tal que la gestión curricular le entregue sentido al trabajo pedagógico. Pero éste no sólo se circunscribe a las tareas que realizan los docentes en el aula, sino que involucra acciones de carácter transversal, en la cual deben participar todos los estamentos de la comunidad educativa. Estas deben incluir un análisis sobre la contextualización y cobertura de los contenidos curriculares, las metodologías de enseñanza-aprendizaje aplicadas y prácticas docentes innovadoras, y además permitir procesos de evaluación permanente analizando la eficacia y pertinencia de las acciones educativas emprendidas.

Todos los establecimientos bajo la dirección del DAEM, deben contar con un proyecto educativo institucional y un PME, el que debe ser concebido como una herramienta efectiva para operacionalizar las políticas educativas, buscando lograr espacios de participación de todos los estamentos.

**OBJETIVOS:**

1. Obtener aprendizajes de calidad en todos los alumnos del sistema educativo.
2. Cada establecimiento debe desarrollar un método pedagógico que impulse en sus educandos aprendizajes efectivos, significativos y permanentes.
3. Aplicar programas complementarios de refuerzo de habilidades básicas, en lenguaje, matemáticas Y Ciencias.
4. Promover programas de apoyo para alumnos con dificultades de aprendizaje. PIE transitorio y permanente.
5. Promover los talentos académicos, artísticos y deportivos en los alumnos de enseñanza básica y media.
6. Desarrollar coordinaciones territoriales a través de la UTP Comunal, para enfatizar elementos técnicos pedagógicos que contribuyan al mejoramiento de la calidad de la enseñanza y los aprendizajes.

**PILAR PROFESORADO DE EXCELENCIA**

El profesor está llamado a conducir el proceso de enseñanza-aprendizaje a través de su práctica profesional, la que debe incluir junto con su profunda vocación de servicio, una actitud permanente de excelencia profesional, que le permita, junto con sus conocimientos, responder a las necesidades de los niños y jóvenes, siendo capaz de orientarlos tanto en la adquisición de conocimiento como en su proceso de crecimiento personal.

Un profesor de excelencia es aquel que es capaz de acompañar a sus alumnos en su camino de aprendizaje, y que los invita permanentemente a superar sus debilidades, a salir de su propia individualidad instándolos al trabajo en equipo y compartir experiencias. Busca crear junto a ellos, espacios para la convivencia, el encuentro y la amistad, que permitirán que sus alumnos se desarrollen como seres sociales.

La comunidad busca profesores que sean líderes positivos, que sean capaces de transmitir su vocación, sus valores y sus conocimientos a sus alumnos, y que, en comunión con la Escuela, propicien la formación de personas de bien.

Es un hecho que los profesores son valorados muy especialmente por:

- ✓ Su capacidad intelectual.
- ✓ Dominio de su especialidad.
- ✓ Acervo metodológico.
- ✓ Capacidad para innovarse constantemente con el fin de mejorar sistemáticamente.

La política de perfeccionamiento docentes promovida por el DAEM, se ha desarrollado, preferentemente, a través de la modalidad presencial a través de los Talleres Comunales de Perfeccionamiento patrocinados por el CPEIP y que el DAEM, permanentemente ha gestionado el desarrollo de estos cursos en la comuna. En el presente año se incorporará el perfeccionamiento docente para la Enseñanza Media.

**OBJETIVO:**

1. Impulsar la capacitación permanente del personal docente y no docente de los establecimientos educacionales municipales, para fortalecer sus competencias personales y profesionales, y ofrecer así un servicio educativo de calidad a la comunidad.

**TAREAS:**

1. Actualización docente en los sectores de aprendizaje.
2. Actualización docente en metodologías y evaluación
3. Capacitación del personal asistente de la educación.
4. Perfeccionamiento en gestión educativa de calidad para el personal directivo.

**PROGRAMAS:**

En la comuna se están desarrollando los siguientes talleres:

- ✓ Taller PSP comunal.
- ✓ Taller de estrategias de fortalecimiento en la unidad educativa.
- ✓ H.P.V
- ✓ Jornada sobre medioambiente y reciclaje
- ✓ E.S.P.A.
- ✓ Taller Programa Promoción de la salud.
- ✓ Taller Programa Senda Previene.

**PILAR INFRAESTRUCTURA DE CALIDAD**

**OBJETIVO:**

1. Apoyar el desarrollo de proyectos orientados al Mantenimiento, reposición y/o reparaciones menores en la infraestructura educacional.

***Obras en procesos ejecución y pronta a recepcionarse:***

1. Reparación Integral Escuela Francisco Cortes Ojeda.
2. Reparación y Mantenimiento Calderas escuelas y Liceos.
3. Reparación cocina, pasillos, gimnasio, sistema eléctrico Escuela José Abelardo Núñez.
4. Certificación de aguas escuelas unidocentes.

7 Cada establecimiento educacional de la comuna, cuenta con recursos de biblioteca, donde además de leer y consultar, el alumno puede investigar y encontrar el camino propio de aprender y descubrir la cultura. 21 escuelas de Enseñanza General Básica cuentan con Proyecto Centro de Recursos de Aprendizajes (CRA), para brindar una atención más completa y abierta a la comunidad. Los Liceos Municipales, contemplan bibliotecas dentro de sus dependencias, que además son utilizadas como espacios abiertos y están a disposición de todos los habitantes de la comuna. Además, cuentan con laboratorio, salas multiuso y otras dependencias que favorecen un trabajo adecuado con los estudiantes.

Las escuelas rurales tienen el espacio físico suficiente para desarrollar actividades deportivas, algunas áreas se han mejorado con la construcción de espacios techados, que permiten la práctica de actividades físicas durante todo el año. Además, la Comuna cuenta con multicanchas y gimnasios que suman espacios adecuados para el desarrollo del deporte.

En los últimos cinco años los establecimientos han recibido equipamiento de apoyo a la docencia, los que se han adquirido con fondos aportados por SEP, DAEM, Proyectos del Ministerio de Educación, IND, Centros de Padres, profesores y comunidad. Dicho equipamiento consiste en medios audiovisuales y videos, pizarras interactivas, instrumentos musicales, amplificadores, materiales de oficina, de apoyo pedagógico y deportivo, computadores, data-show e impresoras y scanner.

El equipamiento deportivo y artístico ha mejorado últimamente pues se han adquirido importantes bienes, como mesas de Ping Pong, balones de fútbol, voleibol, básquetbol, tableros y relojes de ajedrez, silbatos, instrumentos musicales, etc. En general, todo el equipamiento es de buena calidad, pero dada sus características (MATERIAL FUNGIBLE) debe ser renovado año a año, por lo tanto, el DAEM impulsará y apoyará a todos los establecimientos que cuenten con clubes deportivos escolares para postular a proyectos de implementación deportiva al IND.

**PILAR PARTICIPACIÓN DE LA FAMILIA Y DE LA COMUNIDAD ESCOLAR**

**DIAGNÓSTICO**

Se percibe que existe un compromiso parcial de los padres y apoderados en el proceso enseñanza - aprendizaje, con poca participación en algunas escuelas y/o actividades; destacando más el compromiso de los padres en la parte económica, que en la parte pedagógica.

Para superar esta debilidad, se está trabajando con los padres y apoderados a nivel de Unidad Educativa y a través de Fondos FAEP y SEP, con actividades tendiente a lograr un mayor compromiso, participación y relación con el medio escolar.

**OBJETIVO:**

1. Promover la participación de los padres y apoderados y de la comunidad en actividades orientadas a contribuir y reforzar los procesos de enseñanza aprendizaje.

Sabemos que cuando las familias se involucran en la educación de sus hijos, estos:

- ✓ Obtienen mayores logros.
- ✓ Calificaciones más altas.
- ✓ Tienen mejor asistencia a clases.
- ✓ Cumplen más con sus tareas.
- ✓ Demuestran mejor actitud y comportamiento.
- ✓ Mayor tendencia a terminar su enseñanza básica y sobre todo media.
- ✓ Mayor tendencia a matricularse en la educación superior.

Una meta importante para las escuelas, es aumentar la participación de la familia en la educación de sus hijos, especialmente aquellas escuelas que presten servicios a estudiantes de bajos recursos económicos y con riesgo de desertar.

La participación de los padres, entonces, tiene valor importante en todo el proceso de Enseñanza Aprendizaje.

El desarrollo de una eficiente sociedad entre las escuelas y las familias requiere que todo el personal escolar (ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN, DIRECTIVOS, DOCENTES Y PERSONAL DE APOYO), cree un espacio acogedor para los padres, los motive a dar su opinión y formular preguntas, y a que participen apropiadamente en la toma de decisiones. El desarrollo de esta sociedad también requiere que el personal escolar provea de la información y entrenamiento necesarios para lograr esta participación, esforzándose por invitar a los padres a participar en la educación de sus hijos, tarea que se recalca a las unidades educativas.

En nuestra comuna, los mayores esfuerzos para promover la participación se han realizado a través del apoyo a las actividades extracurriculares enfocados en cuatro áreas:

1. Deportes; 3 tipos de campeonatos: Juegos Deportivos Escolares, Compromisos pre deportivos Intercomunales.
2. Artística: se realizan a nivel comunal el Festival de la Canción Popular y el Festival de la Canción Ranchera, teatro, Cueca, Encuentro Comunal de Bandas, Festival de Invierno, etc.
3. Cívico Social: se organizan dos desfiles al año (21 DE MAYO Y EL 18 DE SEPTIEMBRE) y se celebra el día del Carabinero.
4. Área Científica: Feria Científica Comunal, supervisada y patrocinada por CONYCIT y la Universidad de Los Lagos, desarrollada en la Escuela Francisco Cortés Ojeda. Además de la incorporación de Talleres Digitales en algunos Establecimientos Educacionales de la comuna.

Cada año cumpliendo la Ley 19.532 y el DFL N°2 de Educación, todas las Escuelas han rendido Cuenta Pública de la Gestión Educativa realizada durante el año anterior a toda la comunidad, y a partir del año 2007 esta se realizará al término del segundo semestre, tal como lo dispone la Ley 19.979. Esto como una manera de indicar que la comunidad debe saber lo que pasa en la escuela de su sector.

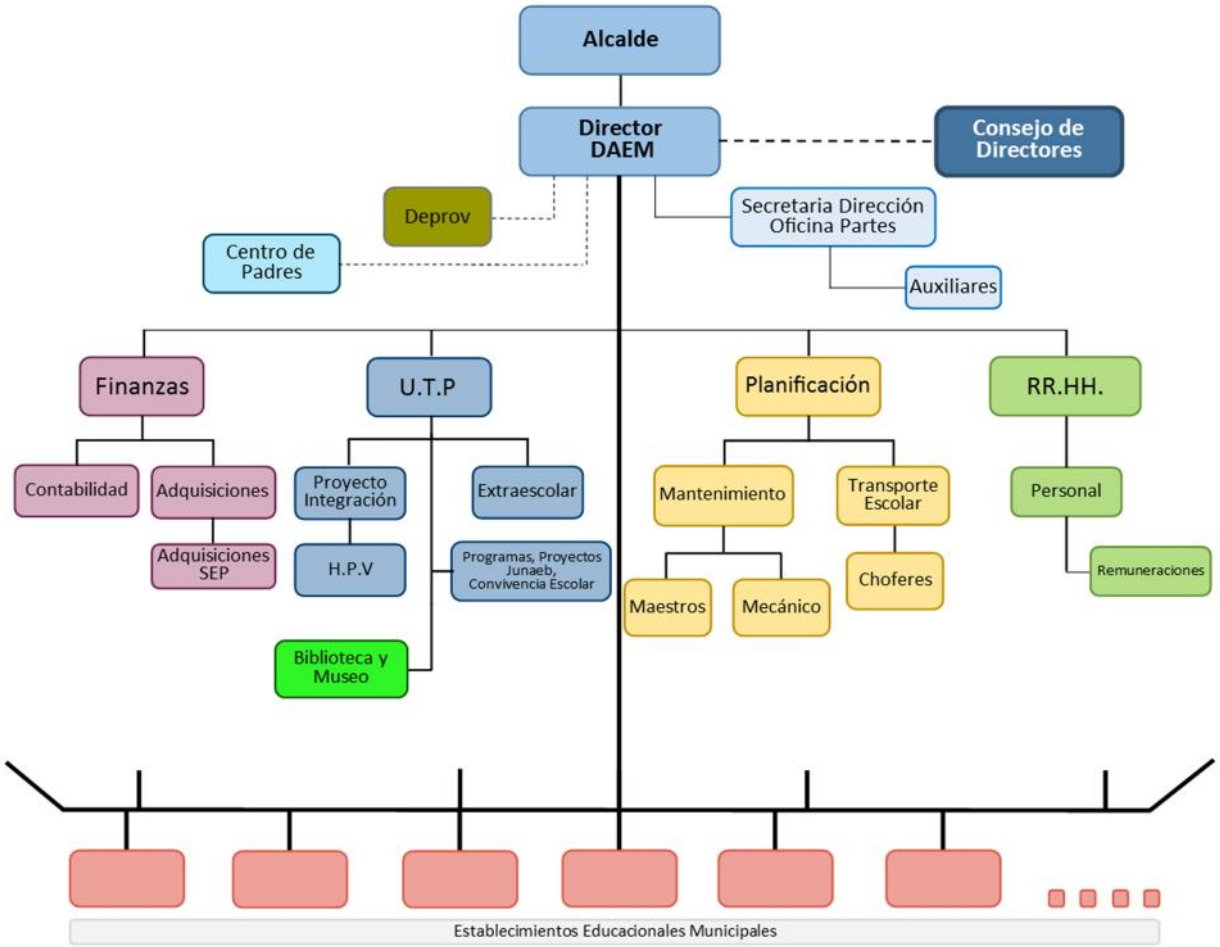
## ESTRUCTURA DE LA EDUCACIÓN MUNICIPAL

### ORGANIZACIÓN POLÍTICA DE LA COMUNA

De acuerdo con la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades (Ley N°18.695 de 1998 modificada por la Ley 19.602 de 1999) la Administración Municipal se encuentra dirigida por el Alcalde Don **Jorge Westermeier Estrada** a quien le compete la dirección y administración superior de la misma, y por el Concejo Municipal, que tiene por objeto principal asesorar al Alcalde. Este concejo está compuesto por seis concejales democráticamente elegidos.

| Honorable Concejo Municipal de Maullín | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Juan Vásquez Diaz | Orlando Torres Ampuero | Julio Asenjo García | Miguel Barrera Sánchez | Carmen Serón Ojeda | Celso Calisto Rute |

✓El Concejo Municipal es el encargado de aprobar el PADEM de cada año.



La administración educacional de la Comuna de Maullín se encuentra bajo la responsabilidad del Departamento Administrativo de Educación Municipal (DAEM) y su Director es Don Guido Contreras Huenchupan, en la actualidad cuenta con una autonomía relativa, que le permite actuar con cierta agilidad y prontitud, en lo concerniente a proyectos educativos, inversiones, adquisiciones y finanzas.

El DAEM administra 21 Escuelas Básicas, un Liceo en la localidad de Carelmapu y un Liceo Polivalente, en Maullín, que actualmente dicta la carrera Técnico- Acuícola. Para ello, cuenta con una dotación de 172 profesores, 11 directivos y técnico pedagógico y 69 funcionarios asistentes de la educación, los cuales atienden una matrícula comunal de 1813 alumnos y 83 funcionarios contratados por SEP. Para atender biblioteca, bodega y oficinas, el DAEM cuenta con 28 funcionarios en trabajos de jefaturas, administrativos, ejecución de proyectos, chofer, mecánico, auxiliar y maestros carpinteros.

Las actividades de planificación se realizan en reuniones entre los distintos estamentos que intervienen en el funcionamiento del Sistema Educativo. Las Reuniones de planificación por parte de E.G.E. son 10 reuniones ordinarias durante el año lectivo:

- ✓ Reuniones del DAEM y DEPROVEDUC.
- ✓ Reuniones del DAEM y Profesores, JUNAEB.
- ✓ Reuniones del DAEM con el Alcalde de la Comuna.
- ✓ Reuniones del DAEM con distintas instituciones de la comuna o de fuera de ella.

El DAEM, cuenta con la Unidad Técnica Pedagógica, Unidad de Extraescolar, Unidad de Finanzas y Adquisiciones, Unidad de Personal, Unidad de Mantención y reparaciones y personal profesional de apoyo a través de programas.

Estas unidades se encargan del aprendizaje de los alumnos, de su esparcimiento y desarrollo físico, manejo del presupuesto del Sistema Educativo, cancelación de las remuneraciones, Adquisición de Bienes e Inversión, Dotación docente y personal, Mantención, reparación y apoyo a estos a través de especialistas.

## OBJETIVOS ESTRATEGICOS

Los objetivos estratégicos del DAEM, para el período de duración del PADEM 2017, como la continuidad de los objetivos estructurados para el presente año, son:

**OBJETIVOS DE GESTIÓN.**

El objetivo prioritario de gestión para el año 2018 consiste en plantear y desarrollar un proyecto de trabajo PADEM financiado y disminuir sustantivamente el déficit con que cerrará el año 2017. Situación que permite cumplir con la misión del DAEM.

1. Fortalecer y mejorar en forma sustancial la calidad de la educación pública - municipal en Maullín, considerando cada uno de los establecimientos educacionales básicos y medios de ella.
2. Desarrollar un plan de ajuste de la dotación docente, no docente y administrativa de la comuna que haga viable el sistema educacional de la comuna.
3. Postular a fondos para solventar el plan de retiro necesario de adecuación docente.
4. Mejorar el índice de asistencia media promedio del servicio por sobre los 91% durante el año escolar 2018.
5. Postular a fondos concursables para reposición de, material extraescolar, e implementación de escuelas de la comuna.
6. Crear un banco de proyectos de infraestructura y equipamiento educacional, para ser presentados a distintas fuentes de financiamiento.
7. Detener durante el 2018 el proceso de decrecimiento de la matrícula en el DAEM.
8. Entregar a la comunidad educativa, información que dé cuenta de la gestión administrativa de cada establecimiento.

**OBJETIVOS ADMINISTRATIVOS.**

1. Consolidar a nivel comunal el proceso de descentralización educacional, promoviendo la autonomía, el uso de las facultades delegadas y favoreciendo la toma de decisiones de acuerdo a la Ley 20.501.
2. Aplicar el Sistema de mejoramiento de la Calidad de la Gestión Escolar, de tal manera que se optimice el uso de las capacidades y/o recursos (personal, infraestructura, otros) para administrar los establecimientos bajo un esquema descentralizado y eficiente.
3. Definir la planta del personal docente, asistente de la educación, que tenga relación directa con el presupuesto y las necesidades de los establecimientos.
4. Redistribuir el personal docente y Asistentes de la educación de acuerdo a las necesidades reales del sistema, favoreciendo con ello la eficiencia y funcionamiento del mismo.
5. Generar las condiciones de participación que garanticen la promoción, fomento y desarrollo de los consejos escolares, centros de padres y apoderados/as y del resto de la comunidad en el sistema educativo.

**OBJETIVOS EDUCATIVOS.**

1. Contribuir a la calidad de los procesos educativos de los establecimientos educacionales.
2. Entregar apoyo técnico y de funcionamiento a cada establecimiento para la correcta ejecución de su Plan de Mejoramiento Educativo.
3. Profundizar el enfoque de una educación de calidad bajo el Marco de la Buena Enseñanza, expresada en resultados de evaluación a nivel nacional de los alumnos y docentes.
4. Fortalecer la formación de todos los miembros de la comunidad educativa, inspirada en los valores y habilidades sociales de respeto, autonomía, diálogo, tolerancia y solidaridad, indicada en los objetivos transversales del currículum nacional, a través de metodologías activas participativas.
5. Implementación de Talleres de Integración Educacional, que permitan fortalecer los aprendizajes de los alumnos que presenten dificultades cognitivas, psicomotrices y psicológicas.
6. Favorecer y motivar, en la medida que los recursos lo permitan, el perfeccionamiento y la actualización de los conocimientos de los docentes.
7. Favorecer y motivar el trabajo de los Asistentes de la Educación, premiando la excelencia.

## FACTORES CRITICOS DE EXITO

1. **Asegurar la dotación de personal única** (Directivo, Técnico-Pedagógico, Docente y Asistentes de la Educación) y adecuada a las necesidades de cada establecimiento según número de matrícula.
2. **Optimizar el uso de los recursos** (humano, infraestructura, sistema de información y económico) de los establecimientos educacionales, en búsqueda de un resultado positivo que lleve al equilibrio financiero.
3. No incorporar actividades o acciones, durante el año, no contempladas en el PADEM, pues incrementan gastos no contemplados en el presupuesto.
4. Asegurar que los **programas de trabajo** (curricular), y las **estrategias** referidas a las transferencias en el aula, **correspondan a lo planificado** al comienzo del año.
5. Asegurar que la cantidad de horas contratadas correspondan a las **"necesarias"** para el cumplimiento del currículo.
6. Velar por el cumplimiento de cobertura y apropiación curricular establecido para cada nivel y/o curso.
7. Respetar la autonomía otorgada por ley a los Directores para determinar sus dotaciones docentes y de personal de apoyo.

## POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS

1. La participación comprometida de los padres y apoderados y comunidad educativa de cada establecimiento.
2. Auto-sustentabilidad financiera, a través de la racionalización de recursos y la gestión de los Directores y sus respectivos equipos de gestión.
3. Diferenciación clara de sus centros educativos, entendida como la generación de Proyectos Educativos que satisfagan necesidades específicas de segmentos reconocibles de la población de Maullín.
4. Autonomía de gestión para todos los centros educativos y el DAEM, con objeto de decidir respecto a sus orientaciones de funcionamiento y alcanzar las metas trazadas.
5. Dar un mayor énfasis a las líneas y acciones orientadas al ámbito del **desarrollo educativo y pedagógico**, entendiendo que esta dimensión es un factor clave para asegurar los resultados en los niveles de aprendizajes de los estudiantes.
6. Mantenemos la convicción que es un pilar del quehacer educativo, el mejoramiento de las competencias profesionales de los docentes y de todo el personal del sector educacional.
7. Mantener una política permanente de adecuación de la dotación docente comunal y optimización del personal.

## ASPECTOS GENERALES Y VISION DIAGNOSTICA DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

### RESULTADOS DE INDICADORES EDUCACIONALES

### SIMCE

Una educación de calidad nos permite garantizarles a todos los niños y jóvenes de la comuna una vida futura más digna y plena, sustentada en los conocimientos, habilidades y valores adquiridos durante su periodo de formación escolar. Estos les permitirán a los educandos incorporarse a la vida social de manera participativa, responsable y comprometida.

Una educación con equidad es la única manera de asegurar la formación de todos los niños y jóvenes, independiente de su condición social y económica, su origen, sus medios y el lugar donde vivan.

Queremos como comuna formar ciudadanos más competentes, que puedan y sepan desempeñarse en un mundo laboral cada vez más exigente y con la capacidad para seguir aprendiendo a lo largo de su vida.

Los resultados de las pruebas Simce entregan información de los Estándares de Aprendizaje logrados por los estudiantes en los diferentes niveles de enseñanza, y complementan el análisis que realiza cada establecimiento a partir de sus propias evaluaciones, ya que sitúan los logros de alumnos en un contexto nacional.

De este modo, los resultados de las pruebas Simce aportan información clave para que cada comunidad educativa reflexione sobre los aprendizajes alcanzados por sus estudiantes e identifique desafíos y fortalezas que contribuyan a la elaboración o reformulación de estrategias de enseñanza orientadas a mejorar los aprendizajes.

Los Indicadores de desarrollo personal y social, anteriormente llamados Otros Indicadores de Calidad, son un conjunto de índices que entregan información relacionada con el desarrollo personal y social de los estudiantes de un establecimiento, en forma complementaria a los resultados de la prueba Simce y al logro de los Estándares de Aprendizaje, ampliando de este modo la concepción de calidad educativa al incluir aspectos que van más allá del dominio de conocimiento académico.

Estos indicadores proporcionan a los establecimientos información relevante con respecto a distintas áreas de desarrollo de los estudiantes y entregan una señal sobre la importancia de implementar acciones sistemáticas para desarrollar aspectos no académicos que son fundamentales para la información integral de los estudiantes.

En el modelo de referencia de terceros, (IRT), utilizado como pauta de corrección, no existen valores mínimos o máximos establecidos de antemano, ya que los cálculos se inician asignando, la primera vez que se utiliza la escala, un puntaje al resultado promedio de todos los alumnos del país que rindieron la prueba. En el caso de 4° básico se asignó el valor de 250 al resultado promedio obtenido en 1999. De esta forma, los promedios nacionales significativamente mayores a 250 puntos, para cualquiera de los tres sub-sectores evaluados los años posteriores, indican progresos en relación a la medición de 1999. A la inversa, los promedios nacionales inferiores a 250 puntos revelan un retroceso.

Por Ley Orgánica Constitucional, los resultados de todos los establecimientos escolares son públicos, sin importar si éstos son municipales, particulares subvencionados o particulares pagados. (FUENTE MINEDUC/SIMCE/AGENCIA DE LA CALIDAD).

**RESULTADOS SIMCE 4° BÁSICO 2016**

| Establecimiento | 4° Básico 2016 | | | 4° Básico 2015 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | L y C | Matem. | Promedio | L y C | Matem. | Promedio |
| Escuela Francisco Cortes Ojeda | 258 | 229 | 243,5 ↓ | 251 | 245 | 248 |
| Escuela Básica José Abelardo Núñez | 270 | 282 | 276 ↓ | 288 | 288 | 288 |
| Escuela Básica Encarnación Olivares | 278 | 252 | 265 ↓ | 276 | 282 | 279 |
| Escuela Rural Dorila Águila Aguilar | 313 | 305 | 309 ↑ | 266 | 271 | 268.5 |
| Escuela Rural Los Arces | 209 | 202 | 205,5↓ | 293 | 182 | 237.5 |
| Escuela Juanita Gallardo | 269 | 253 | 261 ↑ | 267 | 254 | 260.5 |
| Escuela Rural Hilda Hunquen | 264 | 294 | 279 ↓ | 295 | 278 | 286.5 |
| Escuela Nueva Pensylvania | 293 | 269 | 281 ↑ | 226 | 215 | 220.5 |
| Promedios | 269,25 | 260,75 | 265 ↑ | 268 | 246.8 | 257.4 |

**RESULTADOS SIMCE 6° BÁSICO 2016**

| Establecimiento | 6° Básico 2016 | | | 6° Básico 2015 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Lenguaje | Matem. | Promedio | Lenguaje | Matem. | Promedio |
| Escuela Francisco Cortes Ojeda | 241 | 222 | 231,5 | 240 | 210 | 225 |
| Escuela Básica José Abelardo Núñez | 264 | 253 | 258,5 | 257 | 245 | 251 |
| Escuela Básica Encarnación Olivares | 237 | 241 | 239 | 237 | 222 | 229,5 |
| Escuela Rural Dorila Águila Aguilar | 253 | 222 | 237,5 | 243 | 225 | 234 |
| Escuela Rural Los Arces | 240 | 207 | 223,5 | 233 | 228 | 230,5 |
| Escuela Juanita Gallardo | 261 | 225 | 243 | 238 | 238 | 238 |
| Escuela Rural Hilda Hunquen | 214 | 221 | 217,5 | 230 | 239 | 234,5 |
| Escuela Nueva Pensylvania | 246 | 219 | 232,5 | 219 | 213 | 216 |
| **Promedios** | **244,5** | **226,25** | **235,37** | **243** | **229.6** | **236,3** |

**RESULTADOS SIMCE 2° MEDIO 2016**

| Establecimiento | 2° Medio 2016 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Lenguaje | Matemática | Ciencias N. | Promedio |
| Liceo Francisco Vidal G. | 218 | 209 | 211 | 212,6 |
| Liceo Carelmapu | 212 | 225 | 213 | 216,6 |
| **Promedios** | **215** | **217** | **212** | **214,6** |

**PRUEBA DE SELECCION UNIVERSITARIA PSU**

La PSU es un instrumento de evaluación educacional que mide la capacidad de razonamiento de los postulantes egresados de la Enseñanza Media, teniendo como medio, los contenidos del Plan de Formación General de Lenguaje y Comunicación, Matemáticas, Historia y Ciencias Sociales y de Ciencia y cuyos resultados sirven para la selección de ingreso de los alumnos a las universidades adscritas al Consejo de Rectores.

**RESULTADOS PROMEDIOS PSU POR LICEO 2016**

| Liceo Francisco Vidal Gormaz | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Promedio Lenguaje | Promedio Matemáticas | Promedio Ciencias | Promedio Historia | Promedio PSU (Lenguaje + Matemáticas) | Mejor Puntaje |
| 431,4 | 419,8 | 435,4 | 414,2 | 425,6 | |

| Liceo Carelmapu | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Promedio Lenguaje | Promedio Matemáticas | Promedio Ciencias | Promedio Historia | Promedio PSU | Mejor Puntaje |
| 397 | 426,5 | 415,8 | 363,4 | 413,5 | |

## INFORME RENDIMIENTO ESCOLAR 2016

### SINTESIS RENDIMIENTO ESCOLAR EDUCACION BASICA AÑO 2016

| Año 2016 | Pre-K | Kínder | 1ero Básica | 2do Básica | 3ero Básica | 4to Básica | 5to Básica | 6to Básica | 7mo Básica | 8vo Básica |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Aprobados | 80 | 126 | 134 | 140 | 159 | 122 | 164 | 157 | 166 | **169** |
| Reprobados | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 6 | **0** |
| Retirados | 9 | 4 | 10 | 13 | 9 | 10 | 9 | 8 | 8 | **9** |
| **Matricula Al 31 De Dic.** | **80** | **126** | **135** | **141** | **161** | **126** | **165** | **159** | **176** | **169** |

### SINTESIS RENDIMIENTO ESCOLAR ENSEÑANZA MEDIA 2016

| Año 2016 | 1ero Medio | 2do Medio | 3ero Medio | 4to Medio |
|---|---|---|---|---|
| Aprobados | 96 | 120 | 94 | **88** |
| Reprobados | 13 | 16 | 5 | **1** |
| Retirados | 28 | 24 | 11 | **3** |
| **Matricula Al 31 Dic.** | **109** | **136** | **99** | **89** |

### RESUMEN GLOBAL EFICIENCIA INTERNA

| Nivel | % Aprobación | % Reprobación | % Retiro |
|---|---|---|---|
| **Enseñanza Básica** | 93,04 % | 1,12 % | 5,84 % |
| **Enseñanza Media** | 79,8 % | 7,01 % | 13,2 % |

**DESTINO DE LOS EGRESADOS DE 8° BASICO Y 4° MEDIO:**

De un universo de 169 Alumnos (as) egresados de 8vo año Básico, 145 que representan el 85,8% de retención, continúan estudios secundarios en nuestra Comuna, 24 emigran a otras Comunas, lo que representa un 14,2%,

**EGRESADOS DE 4TO MEDIO 2016.**

**Liceo Fco. Vidal Gormaz.** De egresados, podemos señalar lo siguiente:

| Destino | Cantidad Alumnos |
|---|---|
| Se Van a Universidades | 25 |
| A Institutos Profesionales y/o Formación Técnica | 3 |
| Ingresan al Mundo Laboral. | 1 |
| Práctica Profesional | 20 |
| Se Van a Otra Comuna | 0 |
| Continúan en la Comuna | 0 |

**Liceo Carelmapu.** De egresados, podemos señalar lo siguiente:

| Destino | Cantidad Alumnos |
|---|---|
| Se Van a Universidades | 10 |
| A Institutos Profesionales y/o Formación Técnica | 30 |
| Ingresan al Mundo Laboral. | 20 |
| Se Van a Otra Comuna | 50 |
| Continúan en la Comuna | 5 |

**EVALUACION DOCENTE**

Se presenta a continuación los resultados obtenidos en el proceso de Evaluación Docente, por los profesores de la comuna de Maullín, en los distintos años que le ha correspondido evaluarse.

Estos resultados son indicadores para la gestión de la calidad de la educación basado en las competencias y el desempeño de los profesores, sirviendo aquello a la implementación de las acciones necesarias para mejorar la calidad del desempeño docente.

**Resultados Desempeño General.**

| Docentes Evaluados | General comunal | Destacados | Competentes | Básicos | Insatisfactorio |
|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | 113 | 19 | 97 | 16 | 0 |
| ***Porcentaje*** | 85% | 14% | 74% | 12% | 0% |

En Maullín, 113 de los 132 docentes, que disponen de Evaluación Docente vigente, alcanzan el nivel de Competente y Destacado, conformado así el 88**%** de docentes de la comuna en los niveles más altos de desempeño.

**Resultado Desempeño Evaluación Docente año 2016.**

| Nivel | Destacado | Competente | Básico | insatisfactorio |
|---|---|---|---|---|
| **N° Evaluados** | 6 | 16 | 5 | 0 |
| **Porcentaje** | 22% | 59% | 19% | 0% |

Los valores de la tabla, muestran que el 8**1%** de los docentes evaluados al año 2016 logran ubicarse en el nivel más alto del proceso.

## SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO (SNED)

Entre las iniciativas destinadas al fortalecimiento de la profesión docente, el MINEDUC incorporó a partir del año 1996 el Sistema Nacional de Evaluación de Desempeño de los Establecimientos Educacionales Subvencionados (SNED). El objetivo principal es contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación impartida por el sistema educacional subvencionado del país, mediante el incentivo y reconocimiento a los profesionales de la educación de los establecimientos con mejor desempeño.

Este reconocimiento contempla la entrega de un beneficio económico, denominado Subvención por Desempeño de Excelencia por dos años, el cual es distribuido entre los docentes de los establecimientos seleccionados. Uno de los aspectos centrales del SNED, previo a la evaluación, es la agrupación de establecimientos de similares características. En cada región se construyen grupos de establecimientos comparables, denominados grupos homogéneos. Lo que permite que la comparación entre ellos sea lo más ecuánime posible.

SNED 2016-2017 actualmente, la comuna tiene 9 establecimientos beneficiados:

| Establecimiento | (% SNED) | N° Docentes Beneficiados | N° Asistentes Beneficiados |
|---|---|---|---|
| **José Abelardo Núñez** | 100 | 12 | **22** |
| **Dorila Águila Aguilar** | 100 | 13 | **16** |
| **Astilleros** | 100 | 1 | **0** |
| **Francisco Hernández** | 100 | 2 | **3** |
| **Hilda Hunquen** | 60 | 13 | **12** |
| **Changue** | 100 | 1 | **1** |
| **El Llolle** | 100 | 1 | **0** |
| **Pensylvania** | 100 | 12 | **13** |
| **Liceo Carelmapu** | **60** | **23** | **15** |

**ASIGNACIÓN VARIABLE POR DESEMPEÑO IINDIVIDUAL (AVDI)**

Producto de la evaluación, y que alcanzaron los niveles para optar a esta asignación estos fueron favorecidos los siguientes docentes:

| PROFESORES QUE OBTIENE % Avdi-2016 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N° | Docente | % AVDI | N° | Docente | % AVDI |
| 1 | Carlos Almonacid Ojeda | **15** | 21 | Juan Ojeda Ojeda | **5** |
| 2 | Claudia Alvarado Ralil | **15** | 22 | Claudia Ojeda Vera | **5** |
| 3 | Sergio Andrade Millalonco | **15** | 23 | Juan Ojeda Yañez | **5** |
| 4 | Ines Apablaza Sepulveda | **5** | 24 | Cristina Pasten Faundez | **15** |
| 5 | Milton Asencio Alvarado | **15** | 25 | Nancy Payahuala Vera | **15** |
| 6 | Victor Avello Oyarzun | **15** | 26 | Hector Peña Cortes | **15** |
| 7 | Iris Barria Ortega | **5** | 27 | Diana Perez Asencio | **15** |
| 8 | Rose Bohle Loebel | **15** | 28 | Jacqueline Plummer Rojas | **5** |
| 9 | Alex Caileo Ojeda | **5** | 29 | Ligia Sanchez Payahuala | **5** |
| 10 | Ida Carcamo Ampuero | **15** | 30 | Margot Seron Ojeda | **5** |
| 11 | Sisilia Ferreira Gonzalez | **5** | 31 | Camilo Silva Medina | **15** |
| 12 | Victor Flores Mansilla | **15** | 32 | Julio Toledo Maldonado | **15** |
| 13 | Eva Gallardo Fuentes | **5** | 33 | Valeria Vargas Igor | **5** |
| 14 | Ximena Gallardo Martinez | **15** | 34 | Jose Vera Kother | **5** |
| 15 | Paz Gomez Mendoza | **5** | 35 | Sonia Villarroel Huenante | **15** |
| 16 | Carolina Gonzalez Perez | **15** | 36 | Carlos Muñoz Munoz | **15** |
| 17 | Hernan Hernandez Ayacady | **15** | 37 | Marcelo Muñoz Peralta | **5** |
| 18 | Marianela Lopez Fierro | **5** | 38 | Cynthia Ojeda Leiva | **15** |
| 19 | Patricia Macias Huaquin | **15** | 39 | Sandra Ojeda Molina | **15** |
| 20 | Alvaro Morales Aguilar | **5** | 40 | Susana Ojeda Molina | **15** |

## PROGRAMAS APLICADOS

En la comuna se han implementado y desarrollado la mayoría de los programas ministeriales de educación, destacando la implementación del Programa de Mejoramiento de la Educación, Proyecto Enlaces y CRA (23 establecimientos), que han servido para fortalecer, renovar y mejorar el trabajo realizado en cada establecimiento educacional de la comuna.

Respecto a programa más específico, nuestras escuelas se encuentran desarrollando o participando en lo siguiente:

- **Plan de Superación Profesional (PSP**), Los Planes de Superación Profesional tienen un carácter formativo y se traducen en una acción de aprendizaje y reaprendizaje respecto de las competencias, conocimientos y habilidades, establecidos en el Marco para la Buena Enseñanza aprobado por el Ministerio de Educación y a partir de las necesidades de desarrollo profesional derivadas del informe de resultados entregado a cada docente.

- **Plan de Apoyo compartido (PAC)** es una iniciativa implementada por el Ministerio de Educación en más de mil escuelas del país desde marzo de 2011, que incorpora metodologías de aprendizaje exitosas tanto en Chile como en otros países.

- **Proyecto Enlaces Y Enlaces Rural**: El Departamento de Educación a través del Proyecto Enlaces postula a los diferentes programas e iniciativas cuando es invitado a participar con la posibilidad de adquirir equipamiento, capacitación e insumos para su ejecución.

  - ✓ **Proyecto "Mi Taller Digital":** Orientado al Desarrollo de habilidades tecnológicas en estudiantes a través de talleres extracurriculares "Robótica Brigadas Tecnológicas y Producción de Videos", siendo participe 6 Establecimientos Educacionales.
  - ✓ **Proyecto "Tablet para la Educación Municipal":** Iniciativa de uso pedagógico de Tablet en Estudiantes de Primer y segundo Nivel de Transición además del primero básico, con una participación de 6 Establecimientos.
  - ✓ **Proyecto "Entrega de Equipamiento Reacondicionado 2016":** Dotará las aulas de los establecimientos educacionales especiales que atienden alumnos/as con discapacidad y/o subvencionados de educación regular con el Programa de Integración Escolar (PIE), Establecimientos invitados a participar 6.
  - ✓ **Proyecto "iluminación Wifi":** considera la entrega a los establecimientos educacionales de una solución tecnológica inalámbrica (WIFI), con el fin mejorar la conectividad de los recintos educacionales y, así, apoyar el proceso de enseñanza y aprendizaje, se postularos 3 Establecimientos pero no se adjudicó el proyecto quedando en lista de espera.

- **Fondo de apoyo a la Educación Pública 2017 (FAEP**): Tiene por finalidad colaborar en el funcionamiento del servicio educacional que brindan las municipalidades, ya sea en forma directa, a través de sus Departamentos de Educación (DAEM) o de Corporaciones Municipales, para ser utilizados en el financiamiento de aquellas acciones propias de la entrega de dichos servicios y su mejoramiento.
  Con estos fondos se abordan las siguientes acciones:

  1. **Saneamiento Financiero** "Pago Demanda Bono SAE".
  2. **Administración y Normalización de la Dotación Docente** "Pagos Previsionales".
  3. **Mantención y Mejoramiento de la Infraestructura.**
  4. **Mejoramiento de las Habilidades de Gestión para la Educación Municipal** "Capacitación a Directivos, Docentes, Asistentes de la Educación y funcionarios DAEM".
  5. **Mejoramiento Actualización y Renovación de Equipamiento y Mobiliario** "Adquisición de Mobiliario para Establecimientos Educacionales".
  6. **Transporte Escolar y servicios de apoyo** "Adquisición de Bus para Transporte Escolar, Cancelación Transporte Escolar"
  7. **Participación de la Comunidad Educativa** "Capacitación de Directivas Centros de padres y apoderados".
  8. **Movámonos por la Educación Pública** "Apoya a establecimientos educacionales en la ejecución de proyectos de interés de cada unidad educativa".

- **Proyecto de Integración Educativa (PIE):** En ocho establecimientos educacionales de la Comuna Escuela José Abelardo Núñez, Encarnación Olivares, Francisco Cortes Ojeda, Dorila Águila Aguilar, Hilda Hunquen, Los Arces, Nueva Pensylvania y Liceo Carelmapu, este programa atiende a niños y niñas que presentan necesidades educativas especiales tanto de carácter permanente como transitorias.
- **Programa de Fomento y Desarrollo de las prácticas: E**jecutado por el liceo Francisco Vidal Gormaz y orientado a apoyar y facilitar la práctica de los estudiantes de las carreras técnicas
- **Programa Habilidades Para la Vida (HPV**): Contribuye al desarrollo integral de niños, niñas y adolescentes mediante su modelo de promoción y prevención de salud mental en las escuelas. Teniendo por objetivo elevar el bienestar psicosocial, las competencias personales, relacionales, afectivas y sociales. Dicho programa se desarrolla en seis escuelas de la comuna, tales como José Abelardo Núñez y Encarnación Olivares en Maullín, la Dorila Águila Aguilar en el sector de la Pasada, Hilda Hunquen en Quenuir, por último, la Nueva Pensylvania y Francisco Cortés Ojeda en Carelmapu.
- **Programa Escuelas Saludables Para el Aprendizaje (ESPA):** El programa Escuelas Saludables para el Aprendizaje, se orienta a educar, entregar herramientas y generar acciones en la comunidad escolar relacionadas con la internalización y adquisición de nuevos hábitos y estilos de vida saludables. Buscando promover el autocuidado y estilos de vida saludables a estudiantes y comunidad educativa de establecimientos prioritariamente municipalizados, a través de acciones enfocadas a los tres condicionantes, alimentación y nutrición saludable, actividad física y salud bucal. Mejorando la salud de la población y combatiendo el sedentarismo. Dicho programa se desarrolla en tres escuelas de la comuna, tales como Hilda Húnquen en Quenuir, Dorila Águila Aguilar en la Pasada y la Encarnación Olivares en Maullín.

**PROGRAMAS Y PROYECTOS ASISTENCIALES.**

Los alumnos de las escuelas de la Comuna se encuentran beneficiados por los programas tradicionales del MINEDUC asumidos por JUNAEB.

**Asignación Comunal 2017 de JUNAEB para Maullín**

| Programa | Beneficiarios | Presupuesto Anual |
|---|---|---|
| Alimentación Escolar | 76.820 | $10.903.618.501 |
| Salud Bucal | 1060 | $24.872.130 |
| Oftalmología | 302 | $8.191.640 |
| Otorrino | 32 | $2.166.710 |
| Columna | 25 | $1.161.400 |
| Habilidades para la Vida | 1.025 | $15.140.000 |
| Escuelas Abiertas de Verano | 89 | $1.326.125 |
| Escuelas Saludables para el Aprendizaje | 461 | $6.600.870 |
| Residencia Familiar Estudiantil | 18 | $13.593.390 |
| Set de Útiles Escolares | 1.656 | $6.850.166 |
| Tarjeta Nacional Estudiantil | 329 | $1.292.312 |
| Yo Elijo mi PC | 6 | $1.887.270 |
| Me Conecto para Aprender | 168 | $51.585.380 |
| Beca Indígena | 195 | $36.480.000 |
| Beca Presidente de la Republica | 154 | $61.633.300 |
| Beca Practica Profesional | 2 | $130.000 |
| Beca Apoyo a la Retención Escolar | 40 | $7.663.200 |
| **TOTAL** | **82.382** | **$11.144.192.394** |

**Textos Escolares:** Durante el año 2017 se entregaron a los alumnos de la Comuna un total de **9.603** textos repartidos de la siguiente manera.

- ✓ Enseñanza Pre-básica: **370 Textos**
- ✓ Enseñanza Básica: **6.034 Textos**
- ✓ Enseñanza Media: **3.199 Textos.**

**Residencia Familiar Municipal**: Dirigido a **8** Estudiantes de la Comuna cancelando al mes de Julio 2017 un total de **$4.081.000**

**Pago de inscripción a la PSU:** Favorece a todos los Estudiantes inscritos para rendir dicha prueba.

En este ámbito de programas asistenciales la IL. Municipalidad ha hecho grandes esfuerzos para apoyar el estudio y el desarrollo de los niños y jóvenes de la Comuna a través de la asistencia de alimentación, hospedaje y movilización.

**Programa Movilización escolar:** Este programa atiende a los estudiantes del Liceo Francisco Vidal Gormaz, Liceo Carelmapu, Escuelas Francisco Cortes Ojeda, Pensilvania, José Abelardo Núñez, Encarnación Olivares, Francisco Hernández, Juanita Gallardo, Los Arces, Chuyaquen, Hilda Hunquen, Los Pinos, Dorila Águila Aguilar, El Jardín, Puelpun, Mario Guzmán, Changue, Los Ciruelillos, Astilleros, Coyam.

Este programa está siendo financiado por las siguientes vías: Il. Municipalidad de Maullín, Ministerio de Transporte, Ministerio de Educación y fondos SEP. Y cubre un **74%** de la matricula comunal.

**Alumnos Programa Pro-retención**: La Ley 19.873 creó una subvención anual educacional destinada a favorecer la retención de alumnos(as) que cursan desde 7° básico a 4° medio en establecimientos educacionales subvencionados y que pertenezcan a familias indigentes. Y se entiende como la permanencia del niño(a) o joven como alumno regular del establecimiento educacional, cumpliendo las normas del Reglamento Interno respecto a los requisitos de asistencia y rendimiento.

Con este programa se beneficiaron a **330** Estudiantes de toda la comuna con una asignación general para la comuna de **$46.507.418**.

**PROGRAMAS EXTRAESCOLARES.**

Se desarrollan todos los eventos de nivel Comunal en las áreas y disciplinas que se indican:

**Área Deporte**: Juegos Deportivos Escolares, Pre Deportivos y compromisos intercomunales.

**Área Artística:** Festival de la Canción popular, Festival de la Canción Ranchera, Encuentro de grupos folklóricos, Cueca y villancicos en el mes de diciembre.

**Área Cívico Social:** Día del carabinero, Desfiles 21 de mayo y 18 de septiembre.

A nivel provincial, se participa en las siguientes disciplinas deportivas; Ajedrez, Atletismo, Básquetbol damas y varones, Fútbol Damas y Varones, Futsal damas y varones tenis de Mesa damas y varones, dos categorías: infantiles, juveniles e intermedia.

El Festival de Música Popular y Ranchera es organizado por la Escuela Encarnación Olivares, además se realizó por Cuarta vez el Carnaval de Invierno Escolar, donde participaron 9 Establecimientos Educacionales de nuestra comuna, con gran entusiasmo y creatividad. Cuarto Encuentro Comunal de Teatro Escolar.

La escuela Francisco Cortes Realiza una Feria Científica, el Liceo Carelmapu organiza año a año un Festival de la voz en inglés.

## EJECUCION PRESUPUESTARIA AL 30 DE JUNIO 2017

| INGRESOS | MONTO M$ | GASTOS | MONTOS M$ |
|---|---|---|---|
| Ingreso Subsecretaria de Educación | $ 1.860.018 | Gastos en Personal. | $ 1.728.464 |
| Transferencia Municipal | *$ 43.000* | Gastos en funcionamiento y otros | *$ 178.364* |
| Otros Ingresos | *$ 22.729* | Gastos Activos no Financieros. | *$ 17.686* |
| **TOTAL, INGRESOS** | **$ 1.925.747** | **TOTAL, GASTOS** | **$ 1.924.514** |

## SINTESIS DIAGNOSTICO

De acuerdo a la información contenida en los numerales anteriores, se pueden extraer, (de lo que interesa al sector educacional), las siguientes conclusiones.

1. La población comunal tiende a la baja permanente, implicando ello, una baja de matrícula sostenida.
2. El 30.14% de la población mayores a 20 años, tiene terminada su enseñanza básica.
3. El 19.48% de la población mayores a 20 años tiene terminada su enseñanza media.
4. Los años de escolaridad de la comuna alcanzan a 7.5 año/persona.
5. La tasa de analfabetismo asciende a un 7%.
6. Es necesario tener en Educación básica Profesores especializados en matemáticas, lenguaje, ciencias sociales, historia y geografía, Ingles, Educación Física y Artes.
7. Por la baja matrícula existe gran capacidad física ociosa en muchos establecimientos educacionales.
8. Alto número de escuelas unidocentes.
9. Generar horas de reforzamiento de los subsectores bases.
10. Falta de preocupación de los padres y apoderados por los aprendizajes de sus hijos.
11. Agilizar las adquisiciones de materiales para usos pedagógicos.
12. Baja participación de los apoderados, en el proceso educativo de sus hijos.
13. Profesores deben preocuparse de entregar buena calidad de la educación.
14. Mayor capacitación a Asistentes de la Educación.
15. Acercamiento de los padres, apoderados y familia a la escuela.
16. La alta ruralidad de nuestros estudiantes implica un desafío mayor para el sistema educacional.
17. La mayoría de los alumnos atendidos proviene de hogares con bajos índices socioeconómicos, culturales y de escolaridad
18. De acuerdo a registros consignados en este documento, la cobertura educacional ofrecida en la comuna asciende al 87% de la población en edad escolar, atendido en colegio de dependencia municipal y particular subvencionada.
19. El Depto. de Educación atiende a una población escolar, a junio 2017, de 1.813 estudiantes en los niveles de Pre-kinder, kinder, básica y enseñanza media.
20. La matrícula atendida de 1.813 alumnos se realiza por 172 docentes, 69 asistentes de la educación y administrativos, 83 funcionarios contratados por SEP, en 23 establecimientos educacionales.
21. La matrícula de enseñanza media es atendida en la modalidad Humanista Científica, (413) y Técnico-Profesional, (29).
22. Presupuesto ejecutado al 30 de junio año 2017: ingresos M$1.925.747 versus gastos M$1.924.514.-
23. Elevado déficit financiero mensual.
24. El sistema educacional de la comuna se basa en cuatro pilares: técnico-pedagógico, profesorado de excelencia, infraestructura de calidad y participación de la familia y comunidad.
25. A nivel de objetivos generales el Depto. de Educación ha centrado su desempeño en: Ámbito de Gestión: disminuir el déficit. Ámbito Educativo: elevar los niveles de logros de aprendizajes de los estudiantes.
26. El rendimiento escolar en promoción alcanza al 93,04%, en básica y 79,8% en enseñanza media.
27. La retención, en la comuna, de los alumnos egresados de enseñanza básica alcanza a un 85,03 %.

28. El 47 % de los egresados de enseñanza media continua estudios de nivel superior.
29. Existen nueve establecimientos en la comuna premiadas a través del Sistema Nacional de Evaluación del Desempeño (SNED).
30. Existen 40 docentes favorecidos con la Asignación Variable de Desempeño Individual.
31. En los diversos establecimientos de la comuna se desarrollan programas y proyectos tales como: Perfeccionamiento a docentes, Enlaces, de Asesoría, de Apoyo a la gestión, Formación Continua en aula, PIE, Conozca a Su Hijo, Yo Decido, ESPA, HPV, etc.
32. En todos los establecimientos se desarrollan todos los programas asistenciales de los organismos del Estado tales como: alimentación escolar, atención de salud, útiles escolares, textos escolares, recreativos, becas, Residencias Familiares, movilización escolar, Pro-retención, etc.
33. Actividades extraescolares de apoyo a la formación y desarrollo de los estudiantes en los ámbitos, cívicos, deportivos, artísticos, recreación y científica.

## ANÁLISIS Y ORIENTACIONES DEL DIAGNÓSTICO COMUNAL.

Sobre este diagnóstico y teniendo clara conciencia que el problema de la educación comunal es de **carácter estructural** se propone cambiar la estructura actual del sistema educacional de la comuna.

Para lo anterior se propone atender **algunas** de las siguientes variables, con objeto de viabilizar el sistema educacional de la comuna:

**A.** Baja matrícula comunal.
**B.** Alto número de escuelas.
**C.** Alto número de profesores y funcionarios.
**D.** Bajos índices de asistencia.
**E.** Ingresos económicos insuficientes.
**F.** Necesidad de reestructurar el sistema educacional de la comuna.
**G.** Necesidad de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.

Estas variables deben ser asumidas a través de acciones que incluyan los siguientes nudos críticos orientados a resolver los problemas fundamentales que aquejan al DAEM:

- EL DAEM debe proceder de acuerdo a las disposiciones legales vigentes, para reducir su dotación docente. Art. 73, del DFL N° 1 y lo dispuesto en las leyes 20.158 y 20.159. La reducción de la dotación docente debiera merecer un análisis profundo de las autoridades comunales atendiendo a la actual situación económica y proyección de la matrícula
- Para la adecuación de la Dotación Docente el DAEM, dispondrá de los meses de enero, febrero y marzo del año 2018, dependiendo de la matrícula de cada establecimiento y de los recursos disponibles, pudiendo destinar a cualquier docente de una UE a otra en ese período.
- Concentrar matrícula en los sectores de Carelmapu, La Pasada, Olmopulli, el Peñol, Maullín y sector ruta 5.
- Existencia de una sola escuela básica en la localidad de Carelmapu que atienda de 1° a 8° básico. La enseñanza pre-básica seguiría siendo atendida en la escuela Francisco Cortés Ojeda.
- Cada establecimiento deberá organizar sus **cargas horarias** de acuerdo a los Planes y Programas.

- El DAEM hará los ajustes de horarios que sean necesario de modo de optimizar al máximo los recursos.
- Las horas de **inglés y religión**, en lo posible, deben ser asumidas por los docentes titulares. Además, se recomienda que las clases de religión Evangélica y Católica se hagan en horarios paralelos.
- Los Talleres, Academias y demás actividades de los establecimientos, deberán planificarse y considerarse en las horas de colaboración de cada docente, dado que las extensiones horarias se suprimirán, limitándose su otorgamiento, sólo al cumplimiento de la Jornada Escolar Completa.
- La Municipalidad dentro del traspaso de fondos municipales, que entrega a este departamento de educación, debe considerar un ítem, para financiar las remuneraciones de los funcionarios de la biblioteca Municipal.
- Se mantiene lo contemplado en el PADEM que establece: "a partir del año 2009 se deberá considerar desahuciar a docentes que presenten **reiteradas licencias médicas**, más de 180 días en un período de 2 años y aun no teniendo la edad para jubilar, acogiéndose a la Ley 20.159".
- Se establece la **reubicación de los asistentes de la educación** de acuerdo a los requerimientos de matrícula y necesidad de cada establecimiento educacional.
- Dado que algunos establecimientos requieren llenar algunas vacantes necesarias para atender los cursos de su proyecto 2018, **se reubicarán en ellos a los docentes que no tengan cursos en otras unidades.**
- Todo docente acogido al beneficio del Artículo N°69 **no** puede solicitar extensión horaria de ninguna especie.
- La fusión de establecimientos educacionales será una opción orientada a optimizar el funcionamiento del sistema comunal de educación y se aplicará a aquellas escuelas rurales deficitarias y que no tengan una proyección de matrícula al alza para los próximos años, ni posibilidad de obtener piso rural, siempre que se cuente con la movilización necesaria.
- La concentración de establecimientos es otra medida apropiada para reducir costos de funcionamiento y permitir trabajar con menos cursos por nivel y población escolar más homogénea en rango etario, lo que facilita el trabajo de alumnos y profesores.
- Reestructurar un sistema de transporte escolar que atienda de la mejor manera las necesidades de los estudiantes.
- El DAEM no considera procedente la apertura de establecimientos, niveles o cursos que implique un incremento de costo al funcionamiento del sistema comunal. Se respalda esta posición por la permanente disminución de la matrícula en los diversos sectores de la comuna y el encarecimiento de la planta docente.
- Se han establecido compromisos por cada establecimiento educacional, dentro de los cuales figura el tema de la asistencia, aspirando a un 93% de asistencia promedio y a mantener el porcentaje de aquellas que tienen porcentajes mayores.
- Como política comunal se debe potenciar los liceos de la comuna de acuerdo a las modalidades de enseñanza:
  - ✓ Liceo Francisco Vidal Gormaz: un liceo técnico profesional.
  - ✓ Liceo Carelmapu: un liceo humanista-científico.
- Contar con una UTP Comunal que entregue herramientas metodológicas adecuadas para favorecer el Mejoramiento Educativo en las distintas unidades educativas de la comuna.
- Se propone fortalecer en forma definitiva la U.T.P. comunal, con horas titulares al interior del DAEM y con docentes que permita asesorar, orientar y apoyar a los jefes de U.T.P. de los establecimientos.
- Se propone fortalecer la Educación Parvularia a nivel comunal.

- Se propone realizar talleres de capacitación para propiciar una cultura ambiental a la comunidad educativa.
- Se propone desarrollar acciones para fomentar una conciencia turística en la comuna.
- Se buscará promover el liderazgo de los Directores al interior de sus respectivas unidades educativas, mediante talleres y/o cursos.
- Lo contemplado en la Ley 20.248, debe constituir la columna vertebral del PADEM 2018, pues todos los establecimientos educacionales de la comuna deberán ejecutar su **Plan de Mejoramiento Educativo**, tendiente a fortalecer el trabajo pedagógico, especialmente en el aula. Con ello se persigue lograr mejores niveles de rendimiento escolar en todos los subsectores, niveles y transversalidad contenida en los planes y programas ejecutados en cada establecimiento.

# PROGRAMAS DE ACCION

## PROGRAMA DE ACCION N° 1

**OBJETIVO GENERAL: Aumentar inversión en capital físico en los Establecimientos Educacionales y DAEM.**

**Objetivos Específicos:**

1. Elaborar Plan de Mantención de los establecimientos educacionales.
2. Trámites para habilitación de cocinas y comedores con sello Verde.
3. Elaboración proyecto Reparación Salas de Clases Liceo Vidal Gormaz
4. Mejoramiento de Infraestructura a través de FAEP
5. Tramitar Certificados de higiene ambiental.
6. Mejoramiento Pozos Captación de Agua Escuelas Rurales

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADOR GESTION | COSTOS M$ | CRONOGRAMA E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Elaborar un plan que contenga la reparación de la infraestructura de los establecimientos educacionales de la comuna. | Definir arreglos en escuelas Elaborar plan Reparar necesidades Evaluar. | Entregar plan al director | | CRONOGRAMA: 1er año. X X X | DAEM |
| 2. Obtención Sello verde en escuelas con mayor matricula | Seleccionar Escuelas. Tramitar | Document ación Solicitada. | | CRONOGRAMA: Permanente X X X X X X X X X X X X | DAEM |
| 3. Proyecto de Reparación Salas de Clases Liceo Vidal Gormaz. | Elaborar Diseño. | Entregar diseño al DAEM. | | CRONOGRAMA: 1er Semestre. X X X X X X | DOM DAEM SECPLAN |
| **4**. Mejoramiento continuo de la infraestructura de los E.E a través del FAEP | Diseñar. Licitar. Adjudicar. Evaluar. | Proyecto. Licitación Ejecución Obra | FAEP | CRONOGRAMA: 1er Trimestre. X X X X X | DAEM DOM |
| **5**. Tramitación de documentación necesaria para la obtención de los certificado de Higiene Ambiental en todos los E.E | Reunir antecedent es y tramitar | Certificado s | | CRONOGRAMA: Anual X X X X X X X X X X X X | DAEM |
| **6.** Mejoramiento del Sistema de Captación de agua potable de las escuelas rurales. | Diseñar. Licitar. Adjudicar. Evaluar. | Licitación Ejecución Obra | | CRONOGRAMA: Anual X X X X X X X X X X X X | DAEM DOM |

## PROGRAMA DE ACCION N° 2

**OBJETIVO GENERAL: Optimizar e invertir los recursos SEP de acuerdo a los Planes de Mejoramiento Educativo de las Escuelas de la comuna.**

**Objetivos Específicos:**

1. Adquisición de materiales e insumos contemplados en los PME de cada establecimiento para la ejecución de las acciones contempladas en cada uno de ellos.
2. Contratación de personal por el código del trabajo y estatuto docente según corresponda de acuerdo a los requerimientos contemplados en los Planes de mejoramiento de cada establecimiento considerando como tope el 50% de su presupuesto.
3. Capacitar a los docentes de las escuelas de la comuna, según requerimientos propios de cada PME, con énfasis en la asesoría y acompañamiento en el aula a través de alguna ATE.
4. Mantener obligatoriamente los inventarios de los bienes adquiridos a través de SEP en las Escuelas y Liceos.
5. Llevar un control eficiente del uso de los recursos SEP y de los beneficios aportados al proceso educativo.

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADORES | COSTOS M$ | CRONOGRAMA E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Adquirir los materiales e insumos que requiera cada establecimiento. | Solicitud.<br>Licitación.<br>Adjudicación.<br>Compra.<br>Entrega insumos. | Oficios.<br>Licitaciones.<br>Facturas. | SEP | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | Directores<br>UTP<br>Adquisiciones SEP |
| 2. Contratar personal requerido por cada establecimiento. | Recepción solicitudes.<br>Evaluación.<br>Contratación. | Solicitud establecimiento<br>Boletas de honorarios.<br>Certificados de desempeño. | SEP | CRONOGRAMA: 10 meses<br>X X X X X X X X X X | Establecimientos.<br>Departamento SEP. |
| 3. Capacitar a los Docentes de los establecimientos de la comuna. | Solicitud capacitación.<br>Licitación.<br>Capacitación.<br>Ejecución.<br>Evaluación. | N° horas de capacitación.<br>Listado asistencia.<br>ATE contratada. | SEP | CRONOGRAMA: Año 1<br>X X X X X X X X X X X X | DAEM.<br>Directores. |
| 4. 100% Inventarios recursos SEP en cada establecimiento. | Confección/actualización inventario | Inventario entregado y actualizado. | SEP | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X | Establecimientos Educacionales. |
| 5. Monitorear al 100% de las escuelas, la implementación y servicios adquiridos con recursos SEP. | Capacitar a los encargados de SEP de cada escuela sobre el uso eficiente de los recursos.<br>Hoja de cotejo. | Reunión de capacitación.<br>Cantidad visitas.<br>Resultados académicos. | SEP | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | Departamento SEP.<br>Unidad Técnica Comunal. |

## PROGRAMA DE ACCION N° 3.

**OBJETIVO GENERAL: Dotar a los establecimientos y al DAEM con el personal necesario para atender su matrícula y necesidades.**

**Objetivos Específicos:**

1. Concursar cargos vacantes en la dotación docente de la comuna. Aquellos cargos que sean llenados a través de la modalidad a contrata, será sólo con docentes con evaluación al día y calificación de competente o destacado.
2. Adecuar la dotación docente comunal, indemnizando a docentes y asistentes de la educación que deban dejar el sistema por cumplimiento de edad para jubilar.
3. Adecuar la dotación docente comunal, estableciendo traslados de docentes de la comuna y prescindiendo de aquellos que no se requieran.
4. Adecuar los horarios de profesores acogidos al Artículo 69 del DLF1 del Estatuto Docente y requerimiento según Planes y Programas de modo de ajustar las cargas horarias según normativa vigente.
5. Se rotarán todos los docentes de las Escuelas, según la determinación del DAEM.
6. Concursar cargo de Director para la escuela Pensylvania, Francisco Vidal G, Encarnación Olivares, Francisco Cortes.

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADOR GESTION | COSTOS M$ | CRONOGRAMA E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| *1 Prof. Ciencias.*<br>*1Prof. Filosofia* | Detectar horas necesarias Elaborar bases Llamar a concurso Seleccionar postulantes Contratar. | Concurso ejecutado.<br><br>Dotación completa. | | CRONOGRAMA: Año 1<br>X X X | DAEM.<br>Liceos. |
| **2.** Poner término e indemnizar a los siguientes funcionarios por jubilación u otro motivo.<br>- Luís Alvarado – Rosa Ampuero – Maria Cárdenas – Marcela Miranda – Juan Arroyo – Ircio Ojeda – Juan Ojeda – Nancy Payahuala – Erito Reyes – Norma Rojas – Edith Sepúlveda – Milton Asencio – Washinton Cañoles – Juan Proshle – Rosa Vera – Laura Pacheco – Patricia Medina. | Comunicar por escrito fecha de término relación laboral Hacer decreto de cese de funciones. Finiquitar. | Decretos de cese de funciones. | S/F | CRONOGRAMA: Año 1 | DAEM. |
| 3. Actualizar dotación docente de acuerdo a decreto ley 20.903 (70% -30%) | Hacer decretos y aumentar horas | Decretos | S/F | CRONOGRAMA: Año 1<br>X X X | DAEM. |
| **4**. Adecuar los horarios de profesores acogidos al decreto 69 del DLF1 del Estatuto Docente y requerimiento según Planes y Programas. | Determinar N° docentes acogidos al Art. 69. Hacer decreto. | Decretos. | | CRONOGRAMA: Año 1 | DAEM. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. Rotar a docentes según determinación del DAEM. | Informar por escrito. | Decretos. | CRONOGRAMA: 1er año. | DAEM |
| 6.Llamar a concurso directores para la escuela Pensylvania, Francisco Vidal G., Encarnación Olivares, Francisco Cortes | Concursar a través de Alta dirección Publica | Llamado a concurso bases | CRONOGRAMA:<br>X X | DAEM |

## PROGRAMA DE ACCION N° 4

**OBJETIVO GENERAL: Mejorar la Gestión Educativa a nivel de establecimientos educacionales.**

**Objetivos Específicos:**

1. Trabajar en base a una planificación contenida en su Proyecto Educativo Institucional.
2. Concentrar escuelas en los sectores de la Pasada, Quenuir, Carelmapu, Olmopulli, Maullín, afectando a las escuelas pequeñas: Padre Nelson Aguilar, Teofisto Cárcamo, Mario Guzmán, Astilleros, El Jardín, Puelpun, El Llolle.
3. Premiar a establecimientos que tengan un promedio de asistencia sobre 92% durante el 2018.
4. Actualizar los Reglamentos internos y de Convivencia en los establecimientos de la comuna.
5. Fomentar el Liderazgo Directivo, para aplicar la Autonomía, según la LEY 20501.
6. Lograr que el 100% de los Docentes Evaluados estén en la Categoría Competente Destacado
7. Contratar un docente, para desempeñarse en la Unidad Técnico Pedagógica de cada Establecimiento con Enseñanza Básica completa.

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADOR GESTION | COSTOS M$ | CRONOGRAMA<br>E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Cada unidad debe trabajar en base a un Proyecto Educativo Institucional. | Aprobar su PEI.<br>Dar a conocer su PEI.<br>Dar a conocer su plan de trabajo del PEI. | Verificar en terreno y solicitar al Director informe escrito | | CRONOGRAMA: Permanente<br>X X X | Director. |
| 2. Concentrar escuelas de acuerdo a la propuesta de viabilidad económica. | Asumir la fusión de escuela de los sectores considerados en propuestas. | Informes.<br>Reuniones.<br>Acta de acuerdo. | | CRONOGRAMA:<br>X | DAEM |
| 3. Mejorar la asistencia a través incentivos a los establecimientos educacionales. | Circular informativa, adquirir premios. | Control asistencia Mensual | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | Dirección UE.<br>DAEM |
| 4. Actualizar el 100% de los Reglamentos internos y de Convivencia en los Establecimientos Educacionales de la Comuna. | Reuniones, Talleres.<br>Actualización Reglamento Interno y de Convivencia. | Documento elaborado. | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X | Establecimientos. |
| 5. Capacitar equipos Directivos en "Liderazgo". | Licitar capacitación. | Adjudicación Decretos. | | CRONOGRAMA:<br>X X | DAEM<br>UTP |
| 6. Lograr que el 100% de los Docentes Evaluados estén en la Categoría Competente Destacado. | Reunión con Docentes, Motivación para evaluarse | Resultados de la Evaluación | | CRONOGRAMA:<br>X X X X X X | DAEM<br>Directores |
| 7.Contratar a un docente con 10 horas de apoyo Técnico Pedagógico | Seleccionar Establecimientos y docentes. | Decreto exento con horas contratadas | Mineduc | CRONOGRAMA: Anual.<br>X X | DIREPROV<br>DAEM |

## PROGRAMA DE ACCION N° 5.

**OBJETIVO GENERAL: Fomentar las actividades extraescolares.**

**Objetivos Específicos:**

1. Participar en los Juegos del IND.
2. Formar Talleres en el área científica técnica.
3. Presentar proyectos CHILEDEPORTE, JUNAEB y Gobierno Regional.
4. Celebrar efemérides más relevantes: 27 de abril, 21 de mayo y 18 de septiembre.
5. Realizar eventos en el área artística Festival popular Ranchero.
6. Elaborar un proyecto dirigido al fortalecimiento de la salud física y psicológica de los alumnos a través de programas y actividades enfocadas en la disminución de la obesidad infantil, con disciplinas deportivas de variados intereses.
7. Apoyar planes de seguridad establecimientos educacionales. (PISA)
8. Mejorar la asistencia a eventos extraescolares a través de movilización, alimentación y estímulos con aportes SEP.
9. Gestionar Encuentro de Bandas, teatro, concursos Literarios Pictóricos y Arquitectónicos .

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADOR GESTION | COSTOS M$ | CRONOGRAMA<br>E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Participar en los juegos deportivos escolares. | Reunión con coordinadores extraescolares Fijar fechas eventos comunales. Ejecutar eventos | Deben participar un mínimo de 6 escuelas en cada disciplina deportiva | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X | DAEM. Extraescolar |
| 2. Apoyar la formación de dos talleres en el área científica. | Reunión de información. Elegir escuelas Apoyar con materiales. Apoyar muestra final. | Generar actas de constitución de talleres. | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | DAEM. Extraescolar. |
| 3. Presentar al menos un proyecto en cada una de las instituciones del estado. | Elaborar proyectos. Presentar proyectos. | Ejecutar proyectos | | CRONOGRAMA: Anual.<br>X X X X X X X | DAEM. Extraescolar. |
| 4. Celebrar efemérides más relevantes: 21 de mayo y 18 de septiembre y homenajear a Carabineros de Chile. | Planificar eventos Difundir programa Ejecutar eventos Evaluar eventos. | Lograr la participación de 10 escuelas | | CRONOGRAMA: Anual.<br>X X X | DAEM. Extraescolar. |
| 5. Realizar tres eventos en el área artística donde participen al menos ocho establecimientos educacionales. | Reunión de Planificación Elegir talleres del área artística. Ejecutar los eventos Evaluar | Ejecutar eventos | | CRONOGRAMA: Anual.<br>X | DAEM. Extraescolar. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6. ejecutar en 3 Escuelas completas de la comuna, Programa ESPA | Seleccionar escuelas. Diagnosticar alumnos. Diseñar e implementar Plan de acción. | Cantidad alumnos participantes por colegio. Informe ejecución plan de acción. | CRONOGRAMA: Anual.<br>X X X X X X X X X X | DAEM. Extraescolar. |
| 7. En mayo todos los establecimientos deben tener actualizado el Plan de Seguridad Escolar. | Reunión de organización. Apoyo técnico a los establecimientos que lo requieran. Actualizar Plan de Seguridad. | Realizar 4 operaciones PISA en cada establecimiento educacional | CRONOGRAMA: 1er Semestre.<br>x x | DAEM. Extraescolar. |
| 8. Mejorar la asistencia a eventos extraescolares a través de movilización con aportes SEP. | Determinar aporte por escuela beneficiada con movilización. Hacer imputación porcentual. | Imputaciones hechas. | CRONOGRAMA: Anual. | Escuelas. |
| 9. Gestionar encuentro de Bandas y teatro, concursos Literarios Pictóricos y Arquitectónicos. | Informar, presentar proyecto. | Difusión | CRONOGRAMA: Anual. | DAEM. Extraescolar. |

## PROGRAMA Nº 6.

**OBJETIVO GENERAL: Fortalecimiento del Liderazgo y Desarrollo Organizacional.**

**Objetivos Específicos:**

1. Actualizar los PEI de los establecimientos educacionales y asegurar la participación de todos los sectores de la Comunidad Escolar.
2. Monitorear el uso del PEI y de los planes de trabajo de cada Establecimiento de la Comuna como una herramienta orientadora de las acciones a realizar durante el año escolar.
3. Apoyar el mejoramiento y actualización de los Proyectos de Jornada Escolar Completa de los establecimientos de la comuna de Maullín.
4. Apoyar la existencia de toda la documentación requerida a cada unidad por parte del Ministerio de Educación.
5. Propiciar el manejo de recursos a través de la facultad delegada.
6. Apoyar y monitorear la ejecución de los convenios de desempeño de los Directores.

| METAS | ACTIVIDAD | INDICADORES | COSTOS ($) | CRONOGRAMA<br>E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Al mes de mayo todos los establecimientos habrán entregado una copia actualizada de su P.E.I al DAEM | Capacitación en la elaboración de los PEI :con la participación activa de :consejos escolares, centro general de padres, docentes y funcionarios en Jornadas de reflexión. | % PEI actualizados. | S/F | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X | Establecimientos Educacionales. |
| 2. Monitorear los PEI de los establecimientos de la comuna. | Reuniones con directivos, docentes, apoderados. Visitas. Encuestas. | 100% establecimientos monitoreados. | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | UTP Comunal. |
| 3.100% de los Proyectos JEC revisados y actualizados. | Revisar y orientar la reformulación de los Proyectos JEC<br>Asesorar la elaboración de los programas que incorporan estos contenidos Curriculares.<br>Recepción Proyectos JEC actualizados. | Registro de observaciones a los Proyectos JEC.<br>Proyectos JEC actualizados | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X | UTP Comunal. |
| 4.- Apoyar la existencia de toda la documentación requerida a cada unidad por parte del Ministerio de Educación. | Velar para que cada establecimiento tenga todos los documentos requeridos por el Ministerio | Existencia de todos los reglamentos | | CRONOGRAMA:<br>X X X X | DAEM<br>UTP Comunal |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5.- Propiciar el manejo de recursos a través de la facultad delegada. | - Determinar los recursos a asignar.<br>- Hacer decreto.<br>-Supervisar uso de recursos. | Cuaderno de contabilidad actualizado. | CRONOGRAMA:<br>X X X | Directores |
| 6. Apoyar los convenios de desempeño de Directores. | Asesoría.<br>Reuniones. | 100% Asistencia reuniones.<br>100 % Actas. | CRONOGRAMA:<br>X X X X X X | UTP Comunal |

## PROGRAMA Nº 7.

**OBJETIVO GENERAL: Alcanzar estándares de calidad en los procesos de enseñanza y los niveles de aprendizajes esperados.**

**Objetivos Específicos:**

1. Realizar las gestiones para crear nuevas carreras Técnicas en el Liceo Francisco Vidal Gormaz.
2. Se establece como mínimo la cantidad de 25 alumnos para echar andar un curso técnico.
3. Monitorear y apoyar en el ámbito pedagógico la ejecución de los Planes de Mejoramiento desarrollados en las escuelas y liceos.
4. Apoyar el mejoramiento de los resultados SIMCE de las Escuelas con bajos resultados año 2017. con fondos SEP.
5. Continuar Preuniversitario para elevar los puntajes PSU Liceo Carelmapu y Liceo Francisco Vidal Gormaz con fondos SEP.
6. Fortalecer la educación Parvularia incrementando la matrícula en cada UE.
7. Realizar capacitación a los Directivos y docentes en las áreas de Gestión Curricular, Convivencia Escolar y Liderazgo., con fondos SEP, a las escuelas y liceos de la Comuna.
8. Realizar talleres de capacitación a alumnos y profesores para propiciar una cultura ambiental
9. Desarrollar acciones para fomentar una conciencia turística e intereses especiales en la Comuna.
10. Capacitar a todos los profesores en las áreas que abarca la evaluación Docente
11. Ejecución Programa Habilidades para la Vida (HPV)

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADORES | COSTOS ($) | CRONOGRAMA<br>E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Generar estudio factibilidad nuevas carreras técnicas liceo Francisco Vidal Gormaz | Realizar estudio factibilidad.<br>Encuestas.<br>Entrevistas.<br>Reuniones técnicas. | Informe factibilidad nuevas carreras técnicas. | S/F | CRONOGRAMA: 1er Año.<br>X | DAEM<br>Liceo F.V.G. |
| 2. Velar por mantener cursos técnicos con mínimo de 25 alumnos por curso. | Informar a director. | -Verificar listado en libro de clases | | CRONOGRAMA: 1er Año.<br>X | Director DAEM |
| 3. Apoyar al 100% de Establecimientos en el ámbito pedagógico adscritos a los PME-SEP | - Conocer PME de cada establecimiento.<br>- Asistir a requerimiento de las escuelas.<br>- Solicitud de informes.<br>- Reuniones informativas en cada establecimiento. | - Registro de visitas.<br>- Actas de trabajo.<br>- Informes de monitoreo.<br>- Ejecución de las acciones. | S/F | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X X X | UTP Comunal |
| 4. Elevar los resultados SIMCE en las Escuelas que tuvieron bajos resultados en el sistema de medición de la calidad de la educación.<br>8° Basicos y Enseñanza Media. | Apoyo técnico a través de reuniones análisis SIMCE.(1 reunión por semestre)<br>-Participar en talleres SIMCE<br>Generar banco de pruebas para ensayo SIMCE. | Registro reuniones. | S/F | CRONOGRAMA: 1er Año.<br>X X X X X X X X X | UTP Comunal.<br>Establecimientos Educacionales. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. Continuar con Pre universitario en ambos Liceo de la Comuna. | Taller PSU. | Resultados PSU 2016. Variación puntajes obtenidos PSU 2015-2016. | CRONOGRAMA: 1er Año. | DAEM Liceos. |
| 6. Fortalecer la Educación Parvularia en la comuna. | Generar aprendizajes significativos. -Aplicar las Bases Curriculares. -Dotar de materiales pedagógicos atractivos. -Crear talleres deportivos y culturales. | -Informes de Monitoreo de ejecución de acciones. | CRONOGRAMA: 1er Año. X X X X X X X X X | Directores UTP.Comunal. |
| 7. Realizar capacitación a Directivos y Docentes en diferentes áreas pedagógicas, en 5 Escuelas de la comuna, con fondos SEP. | Licitación para prestación de servicio de Monitoreo, Seguimiento y acompañamiento Comunal, de los Planes de Mejoramiento. -Contratación de una ATE. -Coordinar actividades a implementar, en los establecimientos educacionales. | 100 % establecimientos participantes monitoreados. Registro de observaciones y evidencias. | CRONOGRAMA: 1er Año. X X X X X X X X X X | UTP. Comunal |
| 8. Entregar a la comunidad educativa, conocimientos y fomentar actitudes ecológicas para la conservación de los recursos naturales y aprovechamiento de los mismos. | Realizar charlas educativas, en relación a la mantención, aseo y ornato de su entorno. -Fomentar hábitos, relacionados con el medio ambiente. -Realizar talleres ecológicos, con profesionales externos. -Realizar talleres ornitológicos en diferentes establecimientos | Registro de participantes, observaciones y evidencias escritas y fotográficas. -Exposiciones a la comunidad educativa. | CRONOGRAMA: 1er Año. X X X X X X X X | Directores UTP. Comunal |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9. Realizar acciones que favorezcan fomentar una conciencia turística en la comuna. | Participar en Talleres que fomenten el Turismo.-Dotar de material y equipamiento didáctico y recreativo.<br>-Establecer redes turísticas locales, para difundir los lugares de atracción Turística.<br>-Diseñar material informativo: Afiches, dípticos, trípticos, postales, etc. | Registro de los participantes.<br><br>Registro de Observaciones de las acciones planificadas, escritas y fotográficas. | | CRONOGRAMA: 1er Año.<br>X X X X X X | Directores<br>UTP. Comunal |
| 10. Capacitar a todos los profesores en las áreas que abarca la evaluación Docente. | Ejecutar Plan de Superación Profesional | Registro de participantes, observaciones y evidencias escritas y fotográficas. | | CRONOGRAMA:<br>X X X X | Jefe DAEM.<br>Directores<br>Profesores |
| 10. Ejecución Programa HPV en las Escuelas Hilda Hunquen, Dorila Águila, JAN, Encarnación Olivares, Fco. Cortes, Pensylvania. | Planificación, Diagnostico y Ejecución del Programa (2017,2018 y 2019) | Pautas, Informes Psicosociales, Encuestas | JUNAEB | CRONOGRAMA: Permanente | DAEM<br>UTP |

## PROGRAMA Nº 8.

**OBJETIVO GENERAL: Promover un clima organizacional propicio para el éxito colectivo de las organizaciones educativas.**

**Objetivos Específicos:**

1. Asesorar a los equipos directivos en la actualización de los Manuales de Convivencia de los establecimientos educacionales.
2. Coordinar con SENDA la intervención dirigida a los establecimientos educacionales con respecto a la prevención del consumo de alcohol y drogas.
3. Insertar la mediación escolar en los establecimientos como herramienta de resolución de conflictos.
4. Encargado de Convivencia para establecimientos con matrícula igual o superior a 200 alumnos.

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADORES | COSTOS ($) | CRONOGRAMA<br>E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. 100% de Manuales de Convivencia actualizados. | Reunión con directivos y docentes establecimientos. | Registro de asistencia Actas Manual de convivencia actualizado. | S/F | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X | DAEM.<br>UTP Comunal. |
| 2. Establecer planificación anual de intervención para al menos 4 establecimientos educacionales de la comuna. | Reuniones de coordinación. | Cantidad de escuelas y liceos con implementación de programas. | S/F | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X | DAEM.<br>SENDA. |
| 3. El 100% de las escuelas completas, Liceos y microcentro insertan la mediación escolar como herramienta de resolución de conflictos. | Realizar 1 jornadas de capacitación orientadas a la resolución conflictos. | Reuniones. Actas asistencia a capacitación. | S/F | CRONOGRAMA: 1er Año. | Directores<br>UTP Comunal |
| 4. Contratar un profesional encargado de la convivencia en establecimientos con matrícula superior a 200 alumno. | Revisar Matricula de los Establecimientos, Contratar Profesional | Matricula, Hrs. Contratadas | | CRONOGRAMA: Permanente | Directores UTP Comunal |

## PROGRAMA N° 9

**OBJETIVO GENERAL: Otorgar una atención que considere la diversidad de los educandos, a través del Proyecto de Integración Comunal ampliando la cobertura a los alumnos con NEE según Decreto N° 170.**

**Objetivos Específicos:**

1. Sensibilización e información a la comunidad educativa sobre la integración y el PIE del Establecimiento.
2. Detección y evaluación de NEE.
3. Coordinación y trabajo colaborativo entre profesores y profesionales de apoyo con la familia y los estudiantes.
4. Capacitación a la comunidad educativa en estrategias de atención a la diversidad y las NEE.
5. Adaptación y flexibilidad curricular.
6. Participación de la familia y la comunidad.
7. Convivencia Escolar y respeto a la diversidad.
8. Monitoreo y Evaluación del PIE.
9. Contratación Profesionales idóneos para ejecución PIE, Docentes Diferenciales y apoyo especializado, (Psicólogos, Asistente social, etc.)
10. Asignación de horas de colaboración para la implementación y ejecución del Proyecto de Integración Educativa en los establecimientos educacionales.

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADORES | COSTOS ($) | CRONOGRAMA | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | E F M A M J J A S O N D | |
| 1. Sensibilización Comunidad Educativa –PIE. | Incorporación en el Proyecto Educativo Institucional (PEI) de todas las estrategias del PIE establecidas en el sistema informativo. | Documento del PEI con las estrategias del PIE incorporadas. | PIE | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X | Unidades Educativas |
| 2. Detección y evaluación de NEE. | Elaboración de un reglamento de evaluación de las NEE y de un plan de trabajo para la detección y evaluación de los alumnos (as) que lo necesiten. | Plan de trabajo, su calendarización.<br>Evaluación de los resultados.<br>Evaluación de los resultados del proceso. | PIE | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X | Unidades Educativas |
| 3. Coordinación y trabajo colaborativo equipo de aula. | Elaborar un plan de trabajo de colaboración entre profesores y profesionales de apoyo, con la familia y los estudiantes. | Plan de trabajo.<br>Evaluación de los resultados. | PIE | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | Unidades Educativas |
| 4. Capacitación a la comunidad educativa en estrategias de atención a la diversidad y las NEE. | Elaborar un Plan Anual de capacitación de acuerdo a los Planes de Mejoramiento (SEP) y los PEI de los Establecimientos. | Plan de trabajo, su calendarización.<br>Evaluación de los resultados. | PIE | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | Unidades Educativas |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5. Adaptación y flexibilidad curricular. | Definición de los criterios con los que se adaptara la evaluación, los objetivos, los contenidos, metodologías y materiales para dar respuestas a las NEE. | Criterios de adaptación curricular.<br>Evaluación de los resultados. | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | Unidades Educativas |
| 6. Participación de la familia y la comunidad. | Elaborar e implementar plan de trabajo que incorpore a la familia y a la comunidad en general en el proceso educativo de los alumnos(as) con NEE. | Plan de trabajo, su calendarización.<br>Evaluación de los resultados.<br>Registros escritos y audiovisuales de actividades realizadas. | PIE | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X | Unidades Educativas |
| 7. Convivencia Escolar y respeto a la diversidad. | Creación de círculos de amigos, tutorías entre compañeros y formación de grupos que consideren amistades e intereses. | Plan de trabajo, su calendarización.<br>Evaluación de los resultados.<br>Registros escritos y audiovisuales de actividades realizadas. | | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | Unidades Educativas |
| 8. Monitoreo y Evaluación del PIE. | Elaboración de procedimientos instrumentos para la evaluación y seguimiento del PIE. | Documento con los procedimientos e instrumentos para la evaluación y seguimiento del PIE: | PIE | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X | Unidades Educativas.<br>Coordinación Comunal. |
| 9. Contratación Profesionales para ejecución PIEs. | Requerimiento de cada unidad. | Contratación Profesores (as) Diferenciales.<br>Contratación Psicólogos(as)<br>Coordinación Comunal. | PIE | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X | DAEM<br>Coordinación Comunal. |

## PROGRAMA N° 10

**OBJETIVO GENERAL: Fortalecer la Educación Preescolar de la comuna.**

**Objetivos Específicos:**

1. Lograr la cobertura en un 95 % en el nivel Pre-Básico
2. Perfeccionamiento para educadores y técnicos para fortalecer el trabajo pedagógico en el aula
3. Implementación de aulas a través de materiales y recursos con intencionalidad educativa específica, para los niveles de Transición.
4. Incorporar prácticas saludables y de bienestar en los preescolares a través de la actividad física.
5. Contratar monitores especialistas en los diferentes ámbitos para el apoyo del trabajo pedagógico en el aula.
6. Implementar programas de apoyo a la educación Preescolar, "Conozca a su Hijo".

| METAS | ACTIVIDADES | INDICADOR GESTION | COSTOS M$ | CRONOGRAMA E F M A M J J A S O N D | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Lograr la cobertura en un 95 % en el nivel Pre básico | Realizar un catastro de la población infantil en los departamentos de salud. Difusión de la educación Parvularia en la comuna. | -Informe de resultados obtenidos a la dirección -confección de afiches -Publicidad en los medios locales. | | CRONOGRAMA: 1er. X X | Educadoras de cada Nivel. DAEM |
| 2. Perfeccionamiento para educadores y técnicos para fortalecer el trabajo pedagógico en el aula en 5 Escuelas de la comuna, con fondos SEP | Licitación para prestación de servicios en: - Matemáticas -Tic -Ciencias | Entregar plan al Jefe de Daem -Registro de observaciones y evidencias. | | CRONOGRAMA: Año 1, 2 y 3 X X X X X | DAEM |
| 3. Implementación de aulas a través de materiales y recursos con intencionalidad educativa específica, para los niveles de Transición. | Determinar los artículos y cantidad de material. Cotizar. Adquirir. Distribuir | Materiales adquiridos Facturas. | | CRONOGRAMA: 1er Año. X X X X X X X X X | DAEM. Educadoras Adquisiciones SEP de cada establecimiento. |
| 4. Incorporar prácticas saludables y de bienestar en los preescolares a través de la actividad física mediante el Programa ESPA | Comprar set de Psicomotricidad e implementos deportivos para desarrollar actividad física en los párvulos de cada establecimiento. | Determinar los artículos y cantidad de material. Cotizar. Adquirir. Distribuir. -Evidencias fotográficas . | | CRONOGRAMA: Permanente. X X X X X X X X X | DAEM. Adquisiciones. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5. Contratar monitores especialistas en los diferentes ámbitos para el apoyo del trabajo pedagógico en el aula. | Especialistas en:<br>-Técnico Deportivo-<br>Monitor de Ingles<br>-Monitor de Tic | Registro de observaciones y evidencias. | 5.000 | CRONOGRAMA: Permanente.<br>X X X X X X X X X X | SEP de cada establecimiento |
| 6. Implementación Programa de Apoyo a la educación Preescolar "Conozca su Hijo". | Contratar monitor para el programa | Cantidad de programas en funcionamiento | JUNJI | CRONOGRAMA: Abril - Diciembre | JUNJI<br>DAEM |

## MONITOREO DE EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PADEM

El principal objetivo del monitoreo de ejecución del PADEM 2018 es facilitar el proceso de evaluación de las acciones propuestas en él, con el único objetivo de mejorar la calidad de la enseñanza, a través de un proceso de autodiagnóstico y de la visión externa aportada por expertos.

Así mismo, a través de este proceso, se pretende también promover instancias de evaluación que favorezcan el establecimiento o la continuidad de procesos educativos que garanticen la calidad de la enseñanza y que proporcione la información adecuada a la comunidad educativa, quien debe actuar como mecanismo de autocontrol.

Por otra parte, la evaluación del PADEM consiste en un proceso de diagnóstico de fortalezas y debilidades que debe concluir en un plan de mejoras que sería necesario implementar para mejorar la calidad de la enseñanza y de los procesos evaluados. Esta etapa se divide en tres fases complementarias que se desarrollarán durante los dos semestres:

*a.* **AUTOEVALUACIÓN:** por parte de los equipos del DAEM, y de las Unidades Educativas que deberá describir y valorar la situación real de los objetivos propuestos respecto a los criterios establecidos, identificando inicialmente aquellas propuestas de mejoras a partir de las cuales se elaborarán los planes de acción que deberán ponerse en marcha para el año siguiente. El resultado debe ser un informe de autoevaluación.

*b.* **EVALUACIÓN EXTERNA:** por parte de asesores externos que monitorean la ejecución del PADEM y analicen los informes de autoevaluación, tanto a través de estudios documentales, como de visitas y trabajo en terreno con las unidades educativas. La asesoría externa emite recomendaciones y propone mejoras. El resultado de esta fase debe ser un informe de evaluación externa.

*c.* **FINAL:** se recogerán los principales resultados del proceso de monitoreo y evaluación. En esta fase se desarrollará el plan de mejoras, en el que se relacionarán las acciones de mejora detectadas en las fases de auto-evaluación y evaluación externa y se determinarán las tareas a realizar para la consecución de las mismas, así como los responsables, los recursos implicados y los plazos para su implementación. Del mismo modo, se identificarán los indicadores de seguimientos de las acciones detectadas, así como los beneficios esperados de las mismas. El resultado de esta fase es el plan de mejoras que debe traducirse en acciones concretas para el PADEM del año siguiente.

El proceso de monitoreo y evaluación de PADEM se efectuará en dos etapas, la primera al término del 1er Semestre, teniendo como objetivo revisar el cumplimiento de metas según lo propuesto a esa fecha, a través de la presentación de estados de avance a nivel comunal y por cada uno de los Establecimientos.

La Segunda evaluación se efectuará al término del 2º Semestre, teniendo como objetivo un análisis del cumplimiento de las metas propuestas en el PADEM 2018. Se dará cuenta a las autoridades comunales y se identificarán los éxitos y desaciertos para evitar futuros fracasos. Para la primera evaluación se aplicarán planillas sobre cumplimiento, facilidades y dificultades para las actividades propuestas. En la segunda instancia se aplicará una pauta evaluativa de metas. Las evaluaciones mencionadas se efectuarán en jornadas de estudios y análisis de resultados con participación de todos los integrantes de la Comunidades Educativas (Docentes, Apoderados, Alumnos y Asistentes de la Educación). A nivel de establecimiento educacional el Municipio llamará a dar cuenta pública sobre los resultados obtenidos.

## PROYECCIONES PADEM 2018

### DESGLOSE PERSONAL DOCENTE Y ASISTENTE DE LA EDUCACION PROYECTADO

El Depto. de Educación no presentará propuesta de disminución de los asistentes de la educación. No obstante, una vez aprobada alguna de las Propuestas contenidas en este Documento, se procederá a la notificación de aquellos funcionarios prescindibles en el sistema, como también a la reubicación y traslado de los que sean necesarios para la optimización y financiamiento del sistema.

### PERSONAL DOCENTE

| DOTACION DOCENTE | LICEO FVG | FCO. CORTES | J.A.N | E.O | D.A.A | LOS ARCES | J.G | H.H | PENSY L. | LICEO C. | UNI. DOC. | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL DOCENTES** | **20** | **14** | **15** | **14** | **13** | **8** | **8** | **14** | **12** | **24** | **14** | **157** |
| **TOTAL DOC. AULA** | 19 | 13 | 14 | 12 | 10 | 7 | 7 | 11 | 11 | 24 | 14 | 143 |
| **DOCENTES UTP** | 3 | 3 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 | 15 |
| **DIRECTORES** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 8 |
| **INS. GENERALES** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| **D. ENCARGADO** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 14 |
| **D. OTROS** | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |

### PERSONAL ASISTENTES DE LA EDUCACION

| DOTACION DOCENTE | LICEO FVG | FCO. CORTES | J.A.N | E.O | D.A.A | LOS ARCES | J.G | H.H | PENSY L. | LICEO C. | UNI. DOC. | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL ASISTENTES** | **19** | **20** | **18** | **14** | **16** | **7** | **6** | **13** | **12** | **19** | **4** | **148** |
| **AS. PROFESIONALES** | 2 | 5 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 21 |
| **AS. PARADOCENTES** | 13 | 12 | 15 | 9 | 12 | 3 | 4 | 10 | 7 | 13 | 2 | 100 |
| **AS. AUXILIARES** | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 0 | 27 |

## PROYECCIÓN DE MATRÍCULA AÑO 2018

| ESTABLECIMIENTO | PRE-K | KIN | 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Escuela Francisco Cortes Ojeda | 15 | 12 | 13 | 11 | 16 | 17 | 15 | 13 | 23 | 21 | 156 |
| Escuela Básica José Abelardo Núñez | 20 | 20 | 20 | 27 | 28 | 32 | 50 | 29 | 50 | 37 | 313 |
| Escuela Básica Encarnación Olivares | 12 | 7 | 9 | 13 | 31 | 23 | 14 | 13 | 25 | 33 | 180 |
| Escuela Rural Dorila Águila Aguilar | 12 | 12 | 13 | 14 | 9 | 10 | 15 | 14 | 23 | 17 | 139 |
| Escuela Padre Nelson Aguilar Coyam | | | 1 | | | 1 | | 1 | | | 3 |
| Escuela Teofisto Cárcamo | | | 1 | 2 | | 1 | 1 | | | | 5 |
| Escuela Rural Chuyaquen | | | 2 | | 2 | 2 | | 1 | | | 7 |
| Escuela Rural Los Arces | 7 | 7 | 4 | 5 | 3 | 11 | 3 | 5 | 8 | 24 | 77 |
| Escuela Rural Juanita Fernández | | | | 1 | | 2 | 1 | 4 | | | 8 |
| Escuela Juanita Gallardo | 10 | 12 | 10 | 16 | 7 | 18 | 15 | 10 | 12 | 16 | 126 |
| Escuela Rural Puelpun | | | 3 | | 1 | 3 | | 2 | | | 9 |
| Escuela Rural Astilleros | | | 3 | 3 | 4 | | 1 | 2 | | | 13 |
| Escuela Rural Francisco Hernández N. | | | | | 4 | 3 | 4 | 4 | | | 15 |
| Escuela Mario E. Guzmán Acevedo | | | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | | | 8 |
| Escuela El Jardín De Olmopulli | | | 3 | 2 | 1 | 5 | 6 | 1 | | | 18 |
| Escuela Rural San Jorge | | | 1 | 2 | | | | | | | 3 |
| Escuela Rural Hilda Hunquen | 7 | 13 | 10 | 9 | 13 | 9 | 14 | 8 | 15 | 20 | 118 |
| Escuela Los Pinos Del Empalme | | | | | 1 | 1 | 3 | | | | 5 |
| Escuela Básica Changue | | | 2 | 2 | 1 | 1 | | | | | 6 |
| Escuela Rural El Llolle | | | 1 | 2 | | 1 | 1 | | | | 5 |
| Escuela Nueva Pensylvania | | | 13 | 19 | 9 | 3 | 10 | 14 | 10 | 12 | 90 |
| TOTALES | 83 | 83 | 110 | 129 | 132 | 145 | 154 | 122 | 166 | 180 | 1304 |

| ESTABLECIMIENTO | 1° | 2° | 3° | 4° | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| Liceo Capitán De Fragata Fco. Vidal G. | 44 | 42 | 48 | 22 | 156 |
| Técnico Acuícola | | | 15 | 18 | 33 |
| Liceo Carelmapu | 74 | 96 | 50 | 60 | 280 |
| TOTALES | 118 | 138 | 113 | 100 | 469 |
| Total General | 1773 | | | | |

## PROYECCIÓN DE INGRESOS Y GASTOS POR ESTABLECIMIENTO AÑO 2018

| Establecimiento | Matricula | Ingresos | Gastos | Variación |
|---|---|---|---|---|
| Escuela Francisco Cortes Ojeda | 156 | 196.265.174 | 230.958.534 | -34.693.360 |
| Escuela Básica José Abelardo Núñez | 313 | 357.996.067 | 311.336.832 | 46.659.235 |
| Escuela Básica Encarnación Olivares | 180 | 197.935.776 | 228.408.281 | -30.472.505 |
| Escuela Rural Dorila Águila Aguilar | 139 | 164.947.138 | 211.359.131 | -46.411.993 |
| Escuela Padre Nelson Aguilar Coyam | 3 | 9.437.461 | 13.928.514 | -4.491.053 |
| Escuela Teofisto Cárcamo | 5 | 30.295.708 | 16.044.642 | 14.251.066 |
| Escuela Rural Chuyaquen | 7 | 12.914.589 | 13.844.892 | -930.303 |
| Escuela Rural Los Arces | 77 | 146.956.557 | 105.153.643 | 41.802.914 |
| Escuela Rural Juanita Fernández | 8 | 17.391.005 | 19.876.134 | -2.485.129 |
| Escuela Juanita Gallardo | 126 | 155.938.564 | 161.339.604 | -5.401.040 |
| Escuela Rural Puelpun | 9 | 14.999.348 | 17.680.404 | -2.681.056 |
| Escuela Rural Astilleros | 13 | 23.400.646 | 26.475.636 | -3.074.990 |
| Escuela Rural Francisco Hernández | 15 | 46.825.759 | 29.110.657 | 17.715.102 |
| Escuela Mario E. Guzmán Acevedo | 8 | 29.378.851 | 15.668.496 | 13.710.355 |
| Escuela El Jardín De Olmopulli | 18 | 41.635.243 | 21.571.494 | 20.063.749 |
| Escuela Rural San Jorge | 3 | 30.127.268 | 13.967.430 | 16.159.838 |
| Escuela Rural Hilda Hunquen | 118 | 197.186.589 | 240.322.308 | -43.135.719 |
| Escuela Los Pinos Del Empalme | 5 | 17.539.225 | 24.646.848 | -7.107.623 |
| Escuela Básica Changue | 6 | 34.581.465 | 20.834.602 | 13.746.863 |
| Escuela Rural El Llolle | 5 | 30.214.009 | 16.452.222 | 13.761.787 |
| Escuela Nueva Pensylvania | 90 | 149.306.210 | 225.796.626 | -76.490.416 |
| **Total Escuelas** | 1304 | 1.905.272.652 | 1.964.776.930 | **-59.504.278** |
| Liceo Capitán Fco. Vidal G. | 189 | 226.199.796 | 308.686.692 | -82.486.896 |
| Liceo Carelmapu | 280 | 378.312.206 | 271.768.570 | 106.543.636 |
| **Total Liceos** | 469 | 604.512.002 | 580.455.262 | 24.056.740 |
| Departamento De Educación | | 73.211.104 | 268.655.112 | -195.444.008 |
| **Total General** | **1.773** | **2.582.995.758** | **2.813.887.304** | **-230.891.546** |

## PROYECCIÓN DE INGRESOS SEP POR ESTABLECIMIENTO AÑO 2018

| Establecimiento | Matricula | Ingresos |
|---|---|---|
| Escuela Francisco Cortes | 156 | 75.763.006 |
| Escuela Básica José Abelardo Núñez | 313 | 152.211.372 |
| Escuela Básica Encarnación Olivares | 180 | 74.021.908 |
| Escuela Rural Dorila Águila Aguilar | 139 | 62.121.337 |
| Escuela Padre Nelson Aguilar De Coyam ► | 3 | 0 |
| Escuela Teofisto Cárcamo | 5 | 1.318.035 |
| Escuela Rural Chuyaquen | 7 | 2.942.459 |
| Escuela Los Arces | 77 | 37.167.098 |
| Escuela Rural Juanita Fernández ► | 8 | 0 |
| Escuela Juanita Gallardo | 126 | 65.639.911 |
| Escuela Rural Puelpun ► | 9 | 0 |
| Escuela Rural Astilleros | 13 | 6.232.418 |
| Escuela Rural Francisco Hernández | 15 | 10.050.822 |
| Escuela Mario E. Guzmán Acevedo ► | 8 | 0 |
| Escuela El Jardín De Olmopulli | 18 | 10.129.528 |
| Escuela Rural San Jorge | 3 | 1.955.578 |
| Escuela Rural Hilda Hunquen | 118 | 59.496.147 |
| Escuela Los Pinos Del Empalme | 5 | 4.262.308 |
| Escuela Changue | 6 | 5.085.629 |
| Escuela El Llolle | 5 | 2.610.224 |
| Escuela Pensylvania | 90 | 46.624.158 |
| **Total Escuelas** | **1304** | **617.631.938** |

| Establecimientos | Matricula | Ingresos |
|---|---|---|
| Liceo Francisco Vidal Gormaz | 189 | 56.942.830 |
| Liceo Carelmapu | 280 | 98.636.336 |
| **Total Liceos** | **469** | **155.579.166** |
| **Total Comunal** | **1773** | **773.211.104** |

►Estos establecimientos no reciben SEP.

**VARIACIÓN MATRICULA POR NIVEL.**

| Año 2016 (junio) | | Año 2017 (junio) | | Variación % | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pre básica | 212 | Pre básica | 188 | Pre básica | -11,32% |
| Básica | 1234 | Básica | 1183 | Básica | -4,13% |
| Media | 463 | Media | 442 | Media | -5,02% |
| **Total** | **1909** | **Total** | **1813** | **Total** | **-2,05%** |

**VARIACIÓN CARGA HORARIA.**

| Horas Requeridas Año 2017 | | | | Horas Requeridas Año 2018 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Educación Básica** | | Educación Media | | Educación Básica | | **Educación Media** | |
| **Planes y programas** | Adm. Y UTP | Planes y programas | Adm. Y UTP | Planes y programas | Adm. y UTP | Planes y programas | **Adm. Y UTP** |
| 3120 | 549 | 722 | 211 | 3322 | 432 | 714 | 220 |
| 3669 | | 933 | | 3754 | | 934 | |
| **Total hrs. 4602** | | | | **Total hrs. 4688** | | | |
| **Diferencia 86** | | | | | | | |

**PLAN DE RETIRO DE DOCENTES.**

El presente Plan de Retiro docente estará sujeto a las condiciones que establezca la ley para la adecuación de las dotaciones de cada comuna.

Respectos a los recursos de indemnización, deben ser solicitados como lo establece la Ley 20.159 como adelanto de subvención, con objeto de efectuar los retiros al 2018.

| N° | Nombre | Fecha cumplimiento | Edad |
|---|---|---|---|
| 1 | Luis Alvarado Bahamonde | 15/06/2017 | 65 |
| 2 | Rosa Ampuero Díaz | 20/10/2017 | 60 |
| 3 | María Cárdenas Velásquez | 25/04/2017 | 60 |
| 4 | Marcela Miranda Soza | 22/01/2018 | 60 |
| 5 | Juan Arroyo Leiva | 22/03/2018 | 65 |
| 6 | Ircio Ojeda Andrade | 06/12/2017 | 65 |
| 7 | Juan Ojeda Ojeda | 26/12/2015 | 66 |
| 8 | Nancy Payahuala Vera | 08/11/2016 | 60 |
| 9 | Erito Reyes Reyes | 28/02/2017 | 65 |
| 10 | Norma Rojas González | 06/08/2017 | 60 |
| 11 | Edith Sepúlveda Ferrada | 10/09/2017 | 60 |
| 12 | Milton Asencio Alvarado | 13/06/2018 | 65 |
| 13 | Washington Cañoles Pozas | 15/07/2018 | 65 |
| 14 | Juan Proschle Águila | 19/08/2018 | 65 |
| 15 | Rosa Vera Delgado | 10/09/2016 | 60 |

**PLAN DE RETIROS ASISTENTES DE LA EDUCACION**

| N° | Nombre | Fecha cumplimiento | Edad |
|---|---|---|---|
| 1 | Laura Pacheco Teruquina | 19/03/2018 | 60 |
| 2 | Patricia Medina Borquez | 20/01/2017 | 61 |

# ANEXOS

**ESTABLECIMIENTO : Liceo Carelmapu.**
**RBD : 22655-6**
**Urbano /Rural : Urbano**
**IVE : 92, 1 %**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA MEDIA | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MODALIDAD ENSEÑANZA MEDIA CIENTIFICO HUMANISTA | | | | | | | | | |
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | HORAS PLAN DIFERENCIADO | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | | |
| 1° | 34 | 40 | 74 | 2 | 72 | 12 | 0 | 4 | 86 |
| 2° | 45 | 51 | 96 | 3 | 108 | 18 | 0 | 6 | 128 |
| 3° | 23 | 27 | 50 | 2 | 58 | 8 | 18 | 4 | 86 |
| 4° | 36 | 24 | 60 | 2 | 58 | 8 | 18 | 4 | 86 |
| **TOTAL MATRICULA** | **138** | **142** | **280** | **9** | **342** | | **36** | **18** | **396** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 35 | 9 | 2 |
| PIE TRANSITORIO | 20 | 9 | 5 |
| TOTAL | **55** | **9** | **7** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 44 |
| 9INSPECTOR GENERAL | 1 | 44 |
| UTP | 1 | 44 |
| OTROS | 1 | 43 |
| TOTAL | **4** | **175** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA MEDIA HC | 396 | 395 | -1 |
| PIE | 170 | 170 | 0 |
| DOCENTE UTP | 44 | 44 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 44 | 44 | 0 |
| INSPECTOR GENERAL | 44 | 44 | 0 |
| TOTAL | **698** | **697** | **-1** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GRAL + PIE | 378.312.206 | GASTOS GRALES | 271.768.570 |
| SITUACION FINAL | | **106.543.636** | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | MIRANDA SOZA MARCELA | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | VERA DELGADO ROSA | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | | UTP | 0 | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 4 | | CONVIVENCIA | 0 | 1 | 43 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 88 | 1 | 87 | 0 | 176 |

| HORAS DOCENTES AULA HUMANISTICO CIENTIFICO | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | ALVARADO RALIL CLAUDIA | ED. FISICA | 10 | 10 | 1 | 1 | 0 | 22 |
| 2 | BARRIA CUBATE SILVIA | MATEMATICAS | 30 | 8 | 3 | 0 | 0 | 42 |
| 3 | CUBATE ALVAREZ SONIA | LENGUAJE | 18 | 18 | 2 | 3 | 3 | 41 |
| 4 | | LENGUAJE | 0 | 33 | 3 | 2 | 6 | 38 |
| 5 | PASTEN FAUNDEZ CRISTINA | INGLES | 23 | 0 | 2 | 2 | 0 | 27 |
| 6 | SANCHEZ PAYAHUALA LIGIA | CIENCIAS | 38 | 0 | 3 | 1 | 0 | 42 |
| 7 | VARGAS RODRIGUEZ MARCELA | HISTORIA | 38 | 0 | 3 | 0 | 0 | 41 |
| 8 | BARRERA OYARZO RAQUEL | RELIGION | 19 | 0 | 1 | 1 | 0 | 21 |
| 9 | MOLINA HUEICHAN JOSE | RELIGION | 23 | 0 | 2 | 0 | 0 | 25 |
| 10 | ALMONACID OJEDA CARLOS | T. EXTRAC. | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 11 | | TALLER DEPORTE | 0 | 10 | 1 | 1 | 16 | 12 |
| 12 | | HISTORIA | 0 | 9 | 1 | 1 | 0 | 11 |
| 13 | | MATEMATICAS | 0 | 37 | 3 | 3 | 1 | 43 |
| 14 | | JEFATURA | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 15 | | ARTES | 17 | 0 | 1 | 0 | 0 | 18 |
| 16 | | TALLER DANZA | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 17 | | INGLES | 0 | 16 | 1 | 0 | 0 | 17 |
| 18 | | MUSICA | 0 | 16 | 1 | 0 | 0 | 17 |
| 19 | | TALLER CIENCIAS | 0 | 18 | 1 | 1 | 24 | 20 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 396 | | 29 | 16 | 55 | 496 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | MOIL PAREDES MARCOS | ED. DIFER. | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | | ED. DIFER. | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 3 | | ED. DIFER. | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 4 | | ED. DIFER. | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 5 | | ED. DIFER. | 0 | 38 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 44 | 170 | 0 | 170 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | ANDLER ANDLER LUIS | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 2 | PEREZ GELDRES BARBARA | TRAB. SOCIAL | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 44 | 44 | 88 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | VASQUEZ YAÑEZ JORGE | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | PEREZ MANSILLA CLAUDIA | SECRETARIA | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | RAMIREZ NORAMBUENA JUAN | ENLACES | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 4 | | ASISTENTE PIE | 0 | 14 | 30 | 44 |
| 5 | GARCIA NAVARRO GLORIA | ENCARG SEP | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 6 | CONTRERAS LAZCANO ALICIA | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 7 | GARCIA NAVARRO DORIS | BIBLIOTECA | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 8 | | NOCHERO | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 9 | | APOYO JEC | 0 | 10 | 0 | 10 |
| 10 | | MONITOR BANDA | 0 | 6 | 0 | 6 |
| 11 | | MONITOR DEP. | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 12 | | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 13 | | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 264 | 168 | 30 | 462 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | VIVAR CALIXTO SERGIO | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | VASQUEZ DIAZ JEANETTE | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | BARRIA CUBATE AMALIA | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 4 | SANHUEZA SALDIVIA FELIX | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 176 | 0 | 0 | 176 |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 440 | 168 | 74 | 726 |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Francisco Cortes Ojeda**
**RBD : 7832-8**
**Urbano /Rural : Urbano**
**IVE : 89%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| PK | 7 | 8 | 15 | 1 | 32 | 0 | 0 | 32 |
| K | 10 | 10 | 20 | 1 | 32 | 0 | 0 | 32 |
| 1° | 10 | 10 | 20 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 2° | 6 | 5 | 11 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 3° | 10 | 8 | 18 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 4° | 11 | 6 | 17 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 5° | 6 | 9 | 15 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 6° | 5 | 8 | 13 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 7° | 12 | 11 | 23 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 8° | 13 | 8 | 21 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| **TOTAL MATRICULA** | **90** | **83** | **173** | **10** | **368** | | **16** | **384** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 18 | 4 | 5 |
| **PIE PERMANENTE** | 8 | 6 | 1 |
| **PIE TRANSITORIO** | 26 | 7 | 4 |
| **TOTAL** | **52** | **10** | **5** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 44 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 0 | 0 |
| **UTP** | 3 | 18 |
| **OTROS** | 1 | 10 |
| **TOTAL** | **5** | **72** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA MEDIA HC** | 384 | 384 | 0 |
| **PIE** | 132 | 132 | 0 |
| **DOCENTE UTP** | 17 | 17 | 0 |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 44 | 44 | 0 |
| **TOTAL** | **578** | **578** | **0** |
| **RESUMEN FINANCIERO** | | | |
| **INGRESOS** | | **EGRESOS** | |
| **USE GENERAL + PIE** | **196.265.174** | **GASTOS GRALES** | **230.958.534** |
| **SITUACION FINAL** | | - | **34.693.360** |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | MANSILLA VIDAL VERONICA | UTP | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 |
| 3 | BARRIA ORTEGA IRIS | CONVIVENCIA | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 |
| 4 | APABLAZA SEPULVEDA INES | COORD. PRE BASICA | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 |
| 5 | | COORD. 1ER CICLO | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 44 | 0 | 25 | 0 | 69 |

| HORAS DOCENTES AULA HUMANISTICO CIENTIFICO | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | APABLAZA SEPULVEDA INES | PARVULO | 32 | 0 | 2 | 3 | 0 | 37 |
| 2 | | PARVULO | 0 | 32 | 2 | 3 | 0 | 37 |
| 3 | | DOCENTE 1° | 0 | 38 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 4 | | DOCENTE 2° | 0 | 40 | 3 | 1 | 0 | 44 |
| 5 | GALLARDO FUENTES EVA | DOCENTE 3° | 36 | 3 | 3 | 3 | 2 | 42 |
| 6 | | DOCENTE 4° | 0 | 38 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 7 | | DOCENTE 5° | 0 | 33 | 2 | 3 | 0 | 38 |
| 8 | BARRIA ORTEGA IRIS | DOCENTE 6° | 30 | 3 | 2 | 3 | 0 | 38 |
| 9 | MANSILLA VIDAL VERONICA | DOCENTE 7° | 30 | 2 | 2 | 3 | 0 | 37 |
| 10 | | DOCENTE 8° | 0 | 37 | 3 | 3 | 2 | 43 |
| 11 | MOLINA HUEICHAN JOSE | REL. CATOLICA | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 | 11 |
| 12 | | INGLES | 0 | 12 | 1 | 0 | 0 | 13 |
| 13 | ALMONACID OJEDA CARLOS | ED. FISICA | 8 | 0 | 1 | 0 | 0 | 9 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 384 | | 28 | 28 | 4 | 437 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 3 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 132 | 0 | 132 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | TALLER INGLES | 0 | 12 | 0 | 12 |
| 2 | | MONITOR CIENCIAS | 0 | 26 | 0 | 26 |
| 3 | | TERAPEUTA OCUPACIONAL | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 4 | SEGUEL GONZALEZ CRISTOBAL | FONOAUDIOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 5 | SERON GALLARDO GABRIELA | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 38 | 132 | 170 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | DIAZ AGUILA SANDRA | ASIST. PARVULO | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | | ASIST. PARVULO | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 3 | | ASIST. AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| 4 | | ASIST. AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| 5 | | ASIST. AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| 6 | | ASIST. AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| 7 | | ASIST. PIE | 0 | 38 | 0 | 38 |
| 8 | | MONITOR MUSICA | 0 | 40 | 0 | 40 |
| 9 | SANCHEZ CHAURA VIVIANA | MONITOR DANZA, COMPUTAC. | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 10 | | MONITOR MATEM | 0 | 22 | 0 | 22 |
| 11 | DIAZ YAÑEZ ZANDRA | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 12 | | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 132 | 340 | 0 | 472 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | YEVENES YAÑEZ EXEQUIEL | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | PAREDES MUÑOZ CARLOS | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | | AUXILIAR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 88 | 44 | 0 | 132 |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 220 | 384 | 132 | 774 |

**ESTABLECIMIENTO : José Abelardo Núñez**
**RBD : 7833-6**
**Urbano /Rural : Urbano**
**IVE : 85,8%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| PK | 10 | 10 | 20 | 1 | 32 | 0 | 0 | 32 |
| K | 9 | 11 | 20 | 1 | 32 | 0 | 0 | 32 |
| 1° | 9 | 14 | 23 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 2° | 10 | 17 | 27 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 3° | 15 | 12 | 27 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 4° | 19 | 13 | 32 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 5° | 21 | 29 | 50 | 2 | 60 | 16 | 0 | 76 |
| 6° | 13 | 17 | 30 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 7° | 21 | 28 | 49 | 2 | 60 | 16 | 0 | 76 |
| 8° | 19 | 18 | 37 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **146** | **169** | **315** | **12** | **444** | | **0** | **444** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 0 | 0 | 0 |
| **PIE PERMANENTE** | 5 | 2 | 2 |
| **PIE TRANSITORIO** | 10 | 3 | 5 |
| **TOTAL** | **15** | **5** | **7** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 44 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 0 | 0 |
| **UTP** | 3 | 18 |
| **OTROS** | 1 | 20 |
| **TOTAL** | **5** | **82** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA BASICA HC** | 444 | 450 | +6 |
| **PIE** | 44 | 44 | 0 |
| **DOCENTE UTP** | 16 | 16 | 0 |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 44 | 44 | 0 |
| **TOTAL** | **548** | **554** | **+6** |
| **RESUMEN FINANCIERO** | | | |
| **INGRESOS** | | **EGRESOS** | |
| **USE GENERAL + PIE** | **357.996.067** | **GASTOS GRALES** | **311.336.832** |
| **SITUACION FINAL** | | **46.659.235** | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | ALARCON GUINEO BERNARDO | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | GONZALEZ ALVAREZ ADELA | UTP | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| 3 | AVELLO OYARZUN VICTOR | UTP | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| 4 | VERA KOTHER HERNAN | UTP | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 |
| 5 | | CONVIVENCIA | 0 | 0 | 20 | 0 | 20 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 44 | 0 | 36 | 0 | 80 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | OJEDA VERA CLAUDIA | PARVULO PK | 32 | 0 | 2 | 0 | 8 | 44 |
| 2 | PLUMMER ROJAS JACQUELINE | PARVULO KINDER | 32 | 0 | 2 | 0 | 8 | 44 |
| 3 | GONZALEZ ALVAREZ ADELA | DOCENTE 1° | 30 | 8 | 3 | 0 | 3 | 44 |
| 4 | AMPUERO DIAZ ROSA | DOCENTE 2° | 30 | 8 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 5 | AGUILA ASENCIO MURIEL | DOCENTE 3° | 38 | 0 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 6 | AVELLO OYARZUN VICTOR | DOCENTE 4° | 30 | 8 | 3 | 0 | 0 | 44 |
| 7 | CARDENAS VELASQUEZ MARIA | DOCENTE 5° A | 30 | 2 | 2 | 0 | 10 | 44 |
| 8 | | DOCENTE 5° B | 0 | 32 | 2 | 0 | 10 | 44 |
| 9 | VERA KOTHER HERNAN | DOCENTE 6° | 30 | 2 | 2 | 0 | 0 | 34 |
| 10 | | DOCENTE 7° A | 0 | 32 | 2 | 3 | 0 | 37 |
| 11 | ASENCIO ALVARADO MILTON | DOCENTE 7° B | 30 | 2 | 2 | 0 | 10 | 44 |
| 12 | PERALTA GONZALEZ JORGE | DOCENTE 8° | 38 | 0 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 13 | | DOCENTE HISTORIA | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 24 |
| 14 | ALMONACID OJEDA CARLOS | ED. FISICA | 12 | 0 | 1 | 0 | 0 | 13 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 450 | | 30 | 12 | 49 | 548 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 44 | 0 | 44 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 0 | 44 | 44 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | TORRES YEVENES ALICIA | ADMINISTRATIVA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | VERA COLEGIONES ANDREA | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 3 | PAYAHUALA VELASQUEZ IDA | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 4 | MANSILLA GUERRERO ALEJANDRA | ASIST. PARVULOS | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 5 | OJEDA ANTECAO LILIAN | ASIST. PARVULOS | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 6 | ALVARADO GONZALEZ JUANA | ASIST. PIE | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 7 | GONZALEZ ALVARADO ELIANA | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 8 | LEIVA VARGAS TERESA | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 9 | SANTANA GONZALEZ ELISA | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 10 | FERNANDEZ NAVARRO JOVITA | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 11 | MUÑOZ RUIZ VALERIA | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 12 | CORONADO TORRES MARIA JOSE | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 13 | | COMPUTACION | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 14 | NAVARRO AGUILA ADRIANA | APOYO EXTRAESC. | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 15 | PAREDES MUÑOZ PEDRO | APOYO EXTRAESC. | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 132 | 484 | 44 | 660 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | ASENCIO MALDONADO VERONICA | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | BRAVO QUINTUI MIGUEL | AUXILIAR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 44 | 44 | 0 | 88 |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 176 | 528 | 88 | 792 |

**ESTABLECIMIENTO : Encarnación Olivares**
**RBD : 7834-4**
**Urbano /Rural : Urbano**
**IVE : 92.2%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| PK | 5 | 7 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| K | 4 | 8 | 12 | 1 | 32 | 0 | 0 | 32 |
| 1° | 7 | 12 | 19 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 2° | 15 | 10 | 25 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 3° | 9 | 22 | 31 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 4° | 12 | 13 | 25 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 5° | 15 | 10 | 25 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 6° | 13 | 12 | 25 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 7° | 21 | 10 | 31 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 8° | 18 | 17 | 35 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| **TOTAL MATRICULA** | **119** | **121** | **240** | **9** | **336** | | **16** | **352** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 0 | 0 | 0 |
| **PIE PERMANENTE** | 15 | 8 | 4 |
| **PIE TRANSITORIO** | 15 | 8 | 4 |
| **TOTAL** | **30** | **8** | **4** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 44 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 0 | 0 |
| **UTP** | 1 | 44 |
| **OTROS** | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **2** | **88** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA BASICA** | 352 | 356 | +4 |
| **PIE** | 88 | 88 | 0 |
| **DOCENTE UTP** | 44 | 44 | 0 |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 44 | 44 | 0 |
| **TOTAL** | **528** | **532** | **+4** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| **USE GENERAL + PIE** | **197.935.776** | **GASTOS GRALES** | **228.408.281** |
| **SITUACION FINAL** | | - | **30.472.505** |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | CAÑOLES POZAS FELIX | UTP | 0 | 0 | 44 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 44 | 0 | 44 | 0 | 88 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | GALLARDO MARTINEZ XIMENA | DOC. PARVULOS | 30 | 2 | 2 | 2 | 0 | 36 |
| 2 | OJEDA MOLINA SANDRA PAOLA | DOCENTE 1° | 30 | 8 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 3 | VERA ANDRADE ENID | DOCENTE 2° | 30 | 8 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 4 | OJEDA MOLINA SUSANA ANDREA | DOCENTE 3° | 30 | 8 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 5 | SERON OJEDA MARGOTH | DOCENTE 4° | 30 | 8 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 6 | | DOCENTE 5° | 0 | 29 | 2 | 3 | 0 | 34 |
| 7 | GALLARDO YAÑEZ DEMISIA | DOCENTE 6° | 26 | 0 | 2 | 3 | 0 | 31 |
| 8 | GUERRERO NENEN SEGUNDO | DOCENTE 7° | 36 | 0 | 3 | 3 | 2 | 44 |
| 9 | MALDONADO MALDONADO JOSE | DOCENTE 8° | 33 | 0 | 2 | 3 | 6 | 44 |
| 10 | BARRERA OYARZO RAQUEL | REL. EVANGELICA | 6 | 10 | 1 | 0 | 0 | 17 |
| 11 | WAGENKNECHT VERA WALBERT | INGLES | 12 | 0 | 1 | 0 | 0 | 13 |
| 12 | ALMONACID OJEDA CARLOS | EDUC. FISICA | 12 | 0 | 1 | 0 | 0 | 13 |
| 13 | ISLA RIQUELME RENE | TECNOLOGICA | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 356 | | 26 | 26 | 8 | 416 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | GOMEZ MENDOZA PAZ | DOC. DIFER | 30 | 14 | 0 | 44 |
| 2 | SCHAEFFER AEDO VALESKA | DOC. DIFER | 44 | 0 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS PIE | | | **74** | **14** | **0** | **88** |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | PSICOLOGO | 0 | 22 | 22 | 44 |
| 2 | | ASISTENTE SOCIAL | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | **0** | **66** | **22** | **88** |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | OJEDA OJEDA JOSE ARCADIO | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | SADE SERON CHOFIK | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | PAYAHUALA CUBATE MARIA | BIBLIOTECA | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 4 | ROJEL AYACADI AYDEE | ASIST. PARVULO | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 5 | SERON SERON PAOLA | SECRETARIA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 6 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 7 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 8 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 9 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 1 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | **220** | **220** | **0** | **440** |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | ANDRADE SERON JORGE | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | **132** | **0** | **0** | **132** |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | **352** | **286** | **22** | **660** |

**ESTABLECIMIENTO : Dorila Águila Aguilar**
**RBD : 7836-0**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 98.4%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| PK | 5 | 7 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| K | 8 | 5 | 13 | 1 | 38 | 0 | 0 | 38 |
| 1° | 6 | 8 | 14 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 2° | 6 | 3 | 9 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 3° | 5 | 5 | 10 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 4° | 4 | 11 | 15 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 5° | 5 | 8 | 13 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 6° | 7 | 9 | 16 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 7° | 9 | 8 | 17 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 8° | 14 | 9 | 23 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **69** | **73** | **142** | **9** | **342** | | **0** | **342** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 15 | 5 | 4 |
| **PIE PERMANENTE** | 13 | 8 | 2 |
| **PIE TRANSITORIO** | 18 | 8 | 5 |
| **TOTAL** | **46** | **8** | **7** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 44 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 1 | 31 |
| **UTP** | 1 | 44 |
| **OTROS** | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **3** | **11** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA BASICA** | 342 | 342 | 0 |
| **PIE** | 88 | 88 | 0 |
| **DOCENTE UTP** | 6 | 6 | 0 |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 44 | 44 | 0 |
| **TOTAL** | **480** | **480** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| **USE GENERAL + PIE** | **164.947.138** | **GASTOS GRALES** | **211.359.131** |
| **SITUACION FINAL** | | - | **46.411.993** |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | REYES REYES ERITO | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | CAILEO OJEDA ALEX | UTP | 0 | 0 | 6 | 0 | 6 |
| 3 | MILLAPAN ERICES ERWIN | INSPECTOR | 31 | 0 | 0 | 0 | 31 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 75 | 0 | 6 | 0 | 81 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | MACIAS HUAQUIN PATRICIA | DOC. PARVULO | 30 | 8 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 2 | TOEDO HERNANDEZ PATRICIA | DOCENTE 1° | 38 | 0 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 3 | ROJAS GONZALEZ NORMA | DOCENTE 2° | 38 | 0 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 4 | MALDONADO MANSILLA KARLA | DOCENTE 3° | 38 | 0 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 5 | SERON PEÑA VANESSA | DOCENTE 4° | 38 | 0 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 6 | | DOCENTE 5° | 0 | 35 | 3 | 3 | 0 | 41 |
| 7 | | DOCENTE 6° | 0 | 35 | 3 | 3 | 3 | 44 |
| 8 | CUBATE CUBATE SERGIO | DOCENTE 7° | 30 | 5 | 3 | 3 | 0 | 41 |
| 9 | CAILEO OJEDA ALEX | DOCENTE 8° | 30 | 5 | 3 | 0 | 0 | 38 |
| 10 | MILLAPAN ERICES ERWIN | INGLES | 12 | 0 | 1 | 0 | | 13 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 342 | | 28 | 24 | 3 | 397 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 88 | 0 | 88 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | FONOAUDIOLOGA | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 2 | MARTIN QUILAPAN BRENDA | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 3 | | ASIST. SOCIAL | 0 | 38 | 0 | 0 |
| 4 | | TALLERINGLES | 0 | 12 | 0 | 0 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 50 | 88 | 138 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | PAREDES VERA MARIA LIDIA | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | VERA PAREDES VICTOR MANUEL | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | ALVARADO ANGULO ROSA | BILBIOTECARIA | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 4 | BHOLE HERNANDEZ YESSICA | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 5 | OYARZO OYARZO RAQUEL | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 6 | VERA PAREDES GLORIA | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 7 | MUÑOZ VARGAS ROSA | SECRETARIA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 8 | | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 9 | YAÑEZ OJEDA YESENIA | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 10 | SANHUEZA SOLAR LENCIA | MONITOR DEPORTIVO | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 11 | NEUMANN ALVARADO JOCELYN | ASISTENTE AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 12 | SEGOVIA GOMEZ KAREN | ASIST. PIE | 0 | 0 | 44 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 132 | 352 | 44 | 528 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | GONZALEZ GONZALEZ MARGARITA | | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | MANSILLA HERNANDEZ JEANETTE | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 88 | 0 | 0 | 88 |
| OTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 220 | 390 | 132 | 742 |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Padre Nelson Aguilar España**
**RBD : 7837-9**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 0 | 1 | 1 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **3** | **3** | **6** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | **2** | **2** | **2** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 9.437.461 | GASTOS GRALES | 13.928.514 |
| SITUACION FINAL | | - | 4.491.053 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | OYARZUN VASQUEZ MANUEL | PROFESOR ENCARGADO | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | OYARZUN VASQUEZ MANUEL | DOCENTE AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | | | | |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | DOC. DIFER | 0 | 8 | 0 | 8 |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Teofisto Cárcamo**
**RBD : 7839-5**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 0 | 0 | 0 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| TOTAL MATRICULA | 3 | 2 | 5 | 1 | 38 | | 0 | 38 |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 0 | 0 | 0 |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | 1 | 6 |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | 44 | 44 | 0 |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 30.295.708 | GASTOS GRALES | 16.044.642 |
| SITUACION FINAL | | 14.251.066 | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | PROFESOR ENCARGADO | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | DOCENTE AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA | | | | | | |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Chuyaquen**
**RBD : 7847-6**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 1 | 0 | 1 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **4** | **3** | **7** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | **0** | **0** | **0** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 12.914.589 | RRHH<br>GASTOS GRALES | 13.844.892 |
| SITUACION FINAL | | - | 930.303 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | PAREDES ROJAS PATRICIA | PROFESOR ENCARGADO | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | PAREDES ROJAS PATRICIA | DOCENTE AULA | 38 | 0 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Los Arces**
**RBD : 7850-6**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 96.6%%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| PK | 3 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| K | 4 | 3 | 7 | 1 | 38 | 0 | 0 | 38 |
| 1° | 3 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 2 | 2 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 2 | 2 | 4 | 0 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 4° | 7 | 3 | 10 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 3 | 2 | 5 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 7° | 8 | 5 | 13 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 8° | 9 | 3 | 12 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| **TOTAL MATRICULA** | **43** | **27** | **70** | **6** | **190** | | **8** | **198** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 0 | 0 | 0 |
| **PIE PERMANENTE** | 2 | 4 | 2 |
| **PIE TRANSITORIO** | 5 | 4 | 5 |
| **TOTAL** | **25** | **4** | **7** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 6 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 0 | 0 |
| **UTP** | 0 | 0 |
| **OTROS** | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA BASICA** | 198 | 198 | 0 |
| **PIE** | 44 | 44 | 0 |
| **DOCENTE UTP** | 0 | 0 | 0 |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 44 | 44 | 0 |
| **TOTAL** | **286** | **286** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| **USE GENERAL + PIE** | **146.956.557** | **GASTOS GRALES** | **105.153.643** |
| **SITUACION FINAL** | | **41.802.914** | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | MARTINEZ PINCHEIRA IVAN | ENCARGADO | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | SEP | TOTAL |
| 1 | MANSILLA VERA PATRICIA | PARVULO | 0 | 38 | 3 | 0 | 0 | 41 |
| 2 | | DOCENTE 1°,2°,3° | 36 | 0 | 3 | 5 | 0 | 44 |
| 3 | MUÑOZ PERALTA MARCELO | DOCENTE 4°,5°,6° | 30 | 6 | 3 | 5 | 0 | 44 |
| 4 | PEREZ ASENCIO DIANA | DOCENTE 7° | 35 | 0 | 3 | 6 | 0 | 41 |
| 5 | MARTINEZ PINCHEIRA IVAN | DOCENTE 8° | 30 | 5 | 3 | 0 | 0 | 38 |
| 6 | FLORES MANSILLA VICTOR | INGLES | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 | 11 |
| 7 | | EVANGELICA | 0 | 8 | 1 | 0 | 0 | 9 |
| **TOTAL HORAS AULA HC** | | | **198** | | **17** | **16** | **0** | **228** |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| **TOTAL HORAS PIE** | | | **0** | **44** | **0** | **44** |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| **ASISTENTES PROFESIONALES** | | | | | | |
| 1 | | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 2 | | DOCENTE MONITOR | 0 | 12 | 0 | 12 |
| **SUB-TOTAL** | | | **0** | **12** | **44** | **56** |
| **ASISTENTES PARADOCENTE** | | | | | | |
| 1 | GUTIERREZ PEREZ FABIOLA | ASISTENTE AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | | ASISTENTE AULA | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | RIVAL SOTO MARIA | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| **SUB-TOTAL** | | | **88** | **44** | **0** | **132** |
| **ASISTENTES AUXILIAR** | | | | | | |
| 1 | | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| **SUB-TOTAL** | | | 44 | 0 | 0 | 44 |
| **TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION** | | | **132** | **56** | **44** | **232** |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Juanita Fernandez**
**RBD : 7852-2**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 3 | 1 | 4 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **6** | **2** | **8** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | **0** | **0** | **0** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | **17.391.005** | RRHH<br>GASTOS GRALES | **19.876.134** |
| SITUACION FINAL | | - | **2.485.129** |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | MORALES AGUILAR ALVARO | PROFESOR ENCARGADO | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | MORALES AGUILAR ALVARO | DOCENTE AULA | 38 | 0 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Juanita Gallardo**
**RBD : 7854-9**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 89.7%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| PK | 5 | 5 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| K | 4 | 8 | 12 | 1 | 38 | 0 | 0 | 38 |
| 1° | 6 | 3 | 9 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 2° | 8 | 8 | 16 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 5 | 1 | 6 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 4° | 14 | 4 | 18 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 5° | 9 | 6 | 15 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 6° | 5 | 5 | 10 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7° | 5 | 6 | 11 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| 8° | 7 | 9 | 16 | 1 | 30 | 8 | 2 | 40 |
| **TOTAL MATRICULA** | **68** | **55** | **123** | **9** | **266** | | **12** | **278** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 0 | 0 | 0 |
| **PIE PERMANENTE** | 0 | 0 | 0 |
| **PIE TRANSITORIO** | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **0** | **0** | **0** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 44 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 0 | 0 |
| **UTP** | 1 | 10 |
| **OTROS** | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **2** | **54** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA BASICA** | 278 | 278 | |
| **PIE** | 0 | 0 | |
| **DOCENTE UTP** | 10 | | |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 44 | | |
| **TOTAL** | **406** | | |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 155.938.564 | RRHH | 161.339.604 |
| | | GASTOS GRALES | |
| SITUACION FINAL | | - | 5.401.040 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | ALTAMIRANO SOTO HECTOR | PROF. ENCARGADO | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | | CONVIVENCIA | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 44 | 0 | 10 | 0 | 54 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | RUT | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | SEP | TOTAL |
| 1 | | | DOC. PARVULOS | 0 | 38 | 3 | 0 | 3 | 41 |
| 2 | | | DOCENTE | 0 | 38 | 3 | 0 | 0 | 41 |
| 3 | | ALVARADO CARDENAS RUBEN | DOCENTE | 38 | 0 | 3 | 0 | 3 | 41 |
| 4 | | FERNANDEZ HUERTA CECILIA | DOCENTE | 30 | 8 | 3 | 0 | 0 | 41 |
| 5 | | COCIO FIGUEROA IRENE | DOCENTE | 30 | 8 | 3 | 0 | 3 | 41 |
| 6 | | | DOCENTE | 0 | 38 | 3 | 0 | 3 | 41 |
| 7 | | HERNANDEZ AYACADY HERNAN | DOCENTE | 30 | 8 | 3 | 0 | 3 | 41 |
| 8 | | | REL. EVANGELICA | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | | 278 | | 21 | 0 | 15 | 314 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | PSICOPEDAGOGA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | | ASIST. PARVULO | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | SOLAR ASENCIO CARMEN | ASISTENTE AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 3 | | ASISTENTE AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 4 | PEREZ CUBATE SILVIA | ADMINISTRATIVA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 44 | 132 | 0 | 176 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | MANSILLA CARCAMO JOSE | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 44 | 0 | 0 | 44 |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 88 | 176 | 0 | 264 |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Puelpun**
**RBD : 7855-7**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 88.9%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 1 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 1 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 0 | 2 | 2 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| TOTAL MATRICULA | 2 | 7 | 9 | 1 | 38 | | 0 | 38 |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | 0 | 0 | 0 |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | 1 | 6 |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | 44 | 44 | 0 |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 14.999.348 | GASTOS GRALES | 17.680.404 |
| SITUACION FINAL | | - | 2.681.056 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | OJEDA ANDRADE CLAUDIO | PROFESOR ENCARGADO | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | OJEDA ANDRADE CLAUDIO | DOCENTE AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | | | | |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Astilleros**
**RBD : 7856-5**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 88.9%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 3 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 2 | 0 | 2 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **9** | **3** | **12** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **0** | **0** | **0** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| **TOTAL** | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 23.400.646 | GASTOS GRALES | 26.475.636 |
| SITUACION FINAL | | - | 3.074.990 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | TOLEDO MALDONADO JULIO | PROFESOR ENCARGADO | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | TOLEDO MALDONADO JULIO | DOCENTE AULA | 38 | 0 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Francisco Hernández Navarro**
**RBD : 7858-1**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 90%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 1 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 2 | 2 | 4 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **10** | **6** | **16** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 4 | 1 | 4 |
| **TOTAL** | **4** | **1** | **4** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 8 | 8 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **52** | **52** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 46.825.759 | GASTOS GRALES | 29.110.657 |
| SITUACION FINAL | | 17.715.102 | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | PROSCHLE AGUILA JUAN | PROFESOR ENCARGADO | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | PROSCHLE AGUILA JUAN | DOCENTE AULA | 36 | 0 | 3 | 0 | 39 |
| 2 | | INGLES | 0 | 2 | 0 | | |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOC. DIFER | 0 | 9 | 0 | 9 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 9 | 0 | 9 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | PSICOLOGO | 0 | 0 | 9 | 9 |
| 2 | | FONOAUDIOLOGO | 0 | 0 | 9 | 9 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 0 | 18 | 18 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | | MONITOR MUSICA | 0 | 4 | 0 | 4 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 48 | 0 | 48 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | HERNANDEZ AÑAZCO JUAN | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 0 |
| SUB-TOTAL | | | 44 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 44 | 48 | 18 | 66 |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Mario Guzmán**
**RBD : 7860-3**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE :**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 1 | 0 | 1 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **4** | **4** | **8** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 1 | 1 | 1 |
| **PIE PERMANENTE** | 1 | 1 | 1 |
| **PIE TRANSITORIO** | 4 | 2 | 2 |
| **TOTAL** | **5** | **4** | **4** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 6 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 0 | 0 |
| **UTP** | 0 | 0 |
| **OTROS** | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA BASICA** | 38 | 38 | 0 |
| **PIE** | 0 | 0 | 0 |
| **DOCENTE UTP** | 0 | 0 | 0 |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 6 | 6 | 0 |
| **TOTAL** | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| **USE GENERAL + PIE** | **29.378.851** | **GASTOS GRALES** | **15.668.496** |
| **SITUACION FINAL** | | **13.710.355** | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | PROFESOR ENCARGADO | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | DOCENTE AULA | 0 | 35 | 3 | 0 | 35 |
| 2 | | INGLES | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOC. DIFER | 0 | 9 | 0 | 9 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 9 | 0 | 9 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | PSICOLOGO | 0 | 0 | 9 | 9 |
| 2 | | FONOAUDIOLOGO | 0 | 0 | 9 | 9 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 0 | 18 | 18 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela El Jardín de Olmopulli**
**RBD : 7861-1**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 2 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 1 | 5 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 1 | 0 | 1 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **9** | **10** | **19** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| **TEL** | 1 | 1 | 1 |
| **PIE PERMANENTE** | 0 | 0 | 0 |
| **PIE TRANSITORIO** | 2 | 2 | 2 |
| **TOTAL** | **3** | **3** | **3** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| **DIRECTOR** | 1 | 6 |
| **INSPECTOR GENERAL** | 0 | 0 |
| **UTP** | 0 | 0 |
| **OTROS** | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| **AULA BASICA** | 38 | 38 | 0 |
| **PIE** | 0 | 0 | 0 |
| **DOCENTE UTP** | 0 | 0 | 0 |
| **DOCENTE DIRECTIVO** | 6 | 6 | 0 |
| **TOTAL** | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| **USE GENERAL + PIE** | **41.635.243** | **GASTOS GRALES** | **21.751.494** |
| **SITUACION FINAL** | | **20.063.749** | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | MILANCA QUEIPUYAO MARIA | PROFESOR ENCARGADO | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | MILANCA QUEIPUYAO MARIA | DOCENTE AULA | 38 | 0 | 0 | 35 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOC. DIFER | 0 | 9 | 0 | 9 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 9 | 0 | 9 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | PSICOLOGO | 0 | 0 | 9 | 9 |
| 2 | | FONOAUDIOLOGO | 0 | 0 | 9 | 9 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 0 | 18 | 18 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | VARGAS VARGAS NANCY | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 0 | 44 | 18 | 62 |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela San Jorge**
**RBD : 7864-6**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 0 | 0 | 0 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **3** | **1** | **4** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **0** | **0** | **0** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 30.127.268 | GASTOS GRALES | 13.967.430 |
| SITUACION FINAL | | 16.159.838 | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | GALINDO SUBIABRE MIRIAM | PROFESOR ENCARGADO | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | GALINDO SUBIABRE MIRIAM | DOCENTE AULA | 38 | 0 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Hilda Hunquen**
**RBD : 7866-2**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 95.7%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| K | 3 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PK | 9 | 4 | 13 | 1 | 38 | 0 | 0 | 38 |
| 1° | 5 | 5 | 10 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 2° | 7 | 2 | 9 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 3° | 7 | 6 | 13 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 4° | 5 | 4 | 9 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 5° | 8 | 6 | 14 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 6° | 4 | 4 | 8 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 7° | 5 | 7 | 13 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 8° | 11 | 9 | 20 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **64** | **51** | **116** | **9** | **342** | | **0** | **342** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 10 | 8 | 7 |
| PIE TRANSITORIO | 22 | 8 | 7 |
| TOTAL | **32** | **8** | **7** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 44 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 1 | 6 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **2** | **50** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 342 | 348 | +6 |
| PIE | 88 | 88 | 0 |
| DOCENTE UTP | 6 | 6 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 44 | 44 | 0 |
| TOTAL | **480** | **486** | **+6** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 197.186.589 | GASTOS GRALES | 240.322.308 |
| SITUACION FINAL | | - | 43.135.719 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | OJEDA ANDRADE IRCIO | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | | CARCAMO AMPUERO IDA | UTP- COORD. CICLO | 0 | 0 | 6 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | | 44 | 0 | 6 | 0 | 50 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | SILVA LARA MARISOL | DOCENTE PARVULO | 38 | 0 | 3 | 0 | 3 | 44 |
| 2 | TOLEDO REYES AMERICA | DOCENTE AULA | 32 | 0 | 2 | 4 | 0 | 38 |
| 3 | | DOCENTE AULA | 0 | 34 | 3 | 3 | 0 | 40 |
| 4 | CARCAMO AMPUERO IDA | DOCENTE AULA | 32 | 0 | 2 | 4 | 0 | 38 |
| 5 | BOHLE LOEBEL ROSE | DOCENTE AULA | 32 | 0 | 2 | 4 | 0 | 38 |
| 6 | MUÑOZ MUÑOZ CARLOS | DOCENTE AULA | 33 | 0 | 2 | 3 | 0 | 38 |
| 7 | ARROYO LEIVA JUAN | DOCENTE AULA | 33 | 0 | 2 | 3 | 0 | 38 |
| 8 | | DOCENTE AULA | 0 | 35 | 3 | 0 | 0 | 38 |
| 9 | OJEDA OJEDA JUAN | DOCENTE AULA | 33 | 0 | 2 | 3 | 0 | 38 |
| 10 | | INGLES | 0 | 22 | 2 | 0 | 0 | 24 |
| 11 | | EDUC. FISICA | 0 | 24 | 1 | 0 | 19 | 44 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 348 | | 24 | 24 | 22 | 418 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | | DOC. DIFER | 0 | 44 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 88 | 0 | 88 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 0 | 44 | 44 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | BARRIA TOLEDO JUDITH | ASIST. AULA | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 3 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 4 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 5 | | ASIST. AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 6 | VARGAS YAÑEZ MARIA | ASIST. PARVULO | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 7 | | ASIST. PÍE | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 8 | | SECRETARIA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 9 | | MONITOR DEPORTES | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 10 | | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 88 | 308 | 44 | 440 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | LEIVA PAZ ARMANDO | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | TORRES GOMEZ SANDRA | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 88 | 0 | 0 | 88 |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 176 | 308 | 88 | 572 |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Los Pinos del Empalme**
**RBD : 7868-9**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 0 | 0 | 0 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| TOTAL MATRICULA | **5** | **2** | **7** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | **0** | **0** | **0** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | **17.539.225** | GASTOS GRALES | **24.646.848** |
| SITUACION FINAL | | - | **7.107.623** |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | VARGAS SOTO FRUDELIN | PROFESOR ENCARGADO | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | VARGAS SOTO FRUDELIN | DOCENTE AULA | 38 | 0 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Changue**
**RBD : 22048-5**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 3 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 1 | 0 | 1 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **7** | **2** | **9** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 5 | 3 | 5 |
| TOTAL | **5** | **3** | **5** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | **34.581.465** | GASTOS GRALES | **20.834.602** |
| SITUACION FINAL | | **13.746.863** | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | PROFESOR ENCARGADO | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | DOCENTE AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela El Llolle**
**RBD : 22209-7**
**Urbano /Rural : Rural**
**IVE : 100%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2° | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3° | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4° | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5° | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6° | 0 | 0 | 0 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **7** | **2** | **9** | **1** | **38** | | **0** | **38** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 0 | 0 | 0 |
| PIE TRANSITORIO | 5 | 3 | 5 |
| TOTAL | **5** | **3** | **5** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 6 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 0 | 0 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **1** | **6** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 38 | 38 | 0 |
| PIE | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE UTP | 0 | 0 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 6 | 6 | 0 |
| TOTAL | **44** | **44** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | **30.214.009** | GASTOS GRALES | **16.452.222** |
| SITUACION FINAL | | **13.761.787** | |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | PROFESOR ENCARGADO | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | DOCENTE AULA | 0 | 38 | 0 | 38 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 38 | | 0 | 38 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| | | | | | | |
| TOTAL HORAS PIE | | | | | | |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUB-TOTAL | | | | | | |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |

**ESTABLECIMIENTO : Escuela Nueva Pensylvania**
**RBD : 22420-0**
**Urbano /Rural : Urbana**
**IVE : 90.6%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA BASICA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | JEC | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | |
| 1° | 7 | 6 | 13 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 2° | 10 | 9 | 19 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 3° | 4 | 5 | 9 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 4° | 1 | 2 | 3 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 5° | 6 | 4 | 10 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 6° | 7 | 7 | 14 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 7° | 5 | 5 | 10 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| 8° | 6 | 6 | 12 | 1 | 30 | 8 | 0 | 38 |
| **TOTAL MATRICULA** | **46** | **44** | **90** | **8** | **304** | | **0** | **304** |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 2 | 8 | 2 |
| PIE TRANSITORIO | 5 | 8 | 5 |
| TOTAL | **34** | **8** | **7** |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 44 |
| INSPECTOR GENERAL | 0 | 0 |
| UTP | 2 | 24 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | **3** | **68** |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA BASICA | 304 | 304 | 0 |
| PIE | 88 | 88 | 0 |
| DOCENTE UTP | 24 | 24 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 44 | 44 | 0 |
| TOTAL | **460** | **460** | **0** |

| RESUMEN FINANCIERO | | | |
|---|---|---|---|
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 149.306.210 | GASTOS GRALES | 225.796.626 |
| SITUACION FINAL | | - | 76.490.416 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | ESTRADA VERA ALICIA | COORD. 1ER CICLO | 0 | 14 | 0 | 0 | 14 |
| 3 | ANDRADE MILLALONCO SERGIO | COORD. 2° CICLO | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | | | | | |

| HORAS DOCENTES AULA ENSEÑANZA BASICA | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | ULLOA DIAZ LEONIDAS | DOCENTE 1° | 30 | 4 | 2 | 3 | 39 |
| 2 | HERNANDEZ MANSILLA MARIA | DOCENTE 2° | 30 | 4 | 2 | 3 | 39 |
| 3 | ESTRADA VERA ALICIA | DOCENTE 3° | 28 | 0 | 2 | 0 | 30 |
| 4 | PAYAHULA VERA NANCY | DOCENTE 4° | 30 | 4 | 2 | 3 | 39 |
| 5 | KREISEL VIELLES CESAR | DOCENTE 5° | 30 | 4 | 2 | 3 | 39 |
| 6 | ANDRADE MILLALONCO SERGIO | DOCENTE 6° | 30 | 4 | 2 | 0 | 36 |
| 7 | VILLARROEL HUENANTE SONIA | DOCENTE 7° | 34 | 0 | 2 | 3 | 39 |
| 8 | OJEDA YAÑEZ JUAN CARLOS | DOCENTE 8° | 30 | 4 | 2 | 3 | 39 |
| 9 | | DOCENTE | 38 | 0 | 3 | 3 | 44 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 304 | | 19 | 21 | 344 |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS PIE | | | 0 | 88 | 0 | 88 |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| ASISTENTES PROFESIONALES | | | | | | |
| 1 | VILLEGAS SERON CAROLINA | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 0 | 0 | 44 | 44 |
| ASISTENTES PARADOCENTE | | | | | | |
| 1 | HERNANDEZ MANSILLA MARGARITA | | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | OJEDA SERON ERNA | | 4 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | CHACON SOTO CINTHIA | ASISTENTE AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 4 | PEREZ BURGOS SUSANA | ASISTENTE AULA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 5 | GONZALEZ GONZALEZ JAIME | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 6 | | COMPUTACION | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 7 | | MONITOR BANDA | 0 | 44 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 4 | 308 | 0 | 352 |
| ASISTENTES AUXILIAR | | | | | | |
| 1 | GONZALEZ ARTEAGA JESICA | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | MANSILLA MANSILLA EDUARDO | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | PACHECO TERUQUINA LAURA | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| SUB-TOTAL | | | 132 | 0 | 0 | 132 |
| TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | 132 | 308 | 44 | 528 |

**ESTABLECIMIENTO : Liceo Francisco Vidal Gormaz**
**RBD : 22655-6**
**Urbano /Rural : Urbana**
**IVE : 91.6%**

| PROYECCION MATRICULA Y HORAS PLANES Y PROGRAMAS ENSEÑANZA MEDIA | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MODALIDAD ENSEÑANZA BASICA / CIENTIFICO HUMANISTA | | | | | | | | | | |
| CURSOS | MATRICULA PROYECTADA | | TOTAL ESTUDIANTES | N° CURSOS | HORAS PLAN ESTUDIOS GENERAL | HORAS PLAN ESTUDIOS ESP. T-P | JEC | HORAS PLAN DIFERENCIADO | RELIGION EVENGELICA | TOTAL HORAS |
| | HOMBRES | MUJERES | | | | | | | | |
| 1° | 22 | 22 | 44 | 2 | 84 | 0 | 0 | 0 | 2 | 86 |
| 2° | 21 | 21 | 42 | 2 | 84 | 0 | 0 | 0 | 2 | 86 |
| 3° | 22 | 26 | 48 | 1 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 |
| 4° | 11 | 11 | 22 | 1 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 |
| MODALIDAD TECNICO PROFESIONAL | | | | | | | | | | |
| 3° | 7 | 8 | 15 | 1 | 16 | 26 | 0 | 0 | 0 | 42 |
| 4° | 8 | 10 | 18 | 1 | 16 | 26 | 0 | 0 | 0 | 42 |
| TOTAL MATRICULA | 91 | 98 | TOTAL HORAS H.C / T.P | 8 | 252 | | | 12 | 4 | 340 |

| PROYECCION ATENCION PROYECTOS DE INTEGRACION | | | |
|---|---|---|---|
| CURSOS | MATRICULA | N° DE CURSOS | PROM ALS. POR CURSO |
| TEL | 0 | 0 | 0 |
| PIE PERMANENTE | 2 | 4 | 2 |
| PIE TRANSITORIO | 5 | 4 | 5 |
| TOTAL | 20 | 4 | 7 |

| FUNCIONES DIRECTIVAS Y TECNICO PEDAGOGICAS | | |
|---|---|---|
| FUNCIONES | N° PROFESIONALES | HORAS REQUERIDAS |
| DIRECTOR | 1 | 44 |
| INSPECTOR GENERAL | 1 | 44 |
| UTP | 2 | 36 |
| OTROS | 0 | 0 |
| TOTAL | 4 | 124 |

| RESUMEN GENERAL | | | |
|---|---|---|---|
| FUNCIONES | HORAS REQUERIDAS | HORAS DOTACION | DIFERENCIA |
| AULA MEDIA HC-TP | 352 | 352 | 0 |
| PIE | 44 | 44 | 0 |
| DOCENTE UTP | 36 | 36 | 0 |
| DOCENTE DIRECTIVO | 44 | 44 | 0 |
| TOTAL | 476 | 476 | 0 |
| RESUMEN FINANCIERO | | | |
| INGRESOS | | EGRESOS | |
| USE GENERAL + PIE | 226.199.796 | GASTOS GENERALES | 308.686.692 |
| SITUACION FINAL | | - | 82.486.896 |

| HORAS DOCENTES DIRECTIVAS / TEC. PEDAGOGICAS | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | POBLETE NAVARRO PAOLA | DIRECTOR | 44 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | VICÑA LARA IRELIA | UTP | 0 | 0 | 14 | 0 | 14 |
| 3 | CARINAO MARTIN SILVIA | UTP | 21 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 4 | | INSPECTOR | 0 | 44 | 0 | 0 | 44 |
| TOTAL HORAS DIRECTIVOS | | | 65 | 44 | 14 | 0 | 123 |

| HORAS DOCENTES AULA BASICO/HUMANISTICO CIENTIFICO | | | TOTAL HORAS DOCENTES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | CARINAO MARTIN SILVIA | LENGUAJE | 21 | 0 | 2 | 0 | 0 | 23 |
| 2 | FERREIRA GONZALEZ SISILIA | HISTORIA | 26 | 0 | 2 | 0 | 14 | 42 |
| 3 | OJEDA AMPUERO ARIEL | MATEMATICAS | 38 | 0 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 4 | REBOLLEDO ALVAREZ ANDREA | BIOLOGIA | 30 | 8 | 3 | 3 | 0 | 44 |
| 5 | WAGENKNECHT VERA CRISTOPHER | INGLES | 26 | 0 | 2 | 0 | 0 | 28 |
| 6 | MOLINA HUEICHAN JOSE | RELIGION | 8 | 0 | 1 | 0 | 0 | 9 |
| 7 | BARRERA OYARZO RAQUEL | RELIGION | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 8 | PEñA CORTES HECTOR | ED. FISICA | 24 | 0 | 2 | 0 | 0 | 26 |
| 9 | | MATEMATICAS | 24 | 0 | 2 | 3 | 0 | 29 |
| 10 | | TECNOLOGICA | 20 | 5 | 2 | 0 | 0 | 27 |
| 11 | | MUSICA | 0 | 23 | 2 | 0 | 0 | 25 |
| 12 | | DOCENTE | 0 | 8 | 1 | 0 | 0 | 9 |
| 13 | | HISTORIA | 0 | 23 | 2 | 0 | 0 | 25 |
| 14 | | FILOSOFIA | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| TOTAL HORAS AULA HC | | | 322 | | 27 | 9 | 14 | 372 |

| HORAS DOCENTES AULA TECNICO PROFESIONAL | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA USE | 70/30 | HORAS SEP | HORAS PIE | TOTAL |
| 1 | VICUÑA LARA IRELIA | DOCENTE | 26 | 3 | 2 | 0 | 0 | 31 |
| 2 | | DOCENTE | 22 | 0 | 2 | 3 | 3 | 30 |
| 3 | | BUCEO | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| **TOTAL HORAS TECNICO PROFESIONAL** | | | **56** | | **4** | **3** | **3** | **66** |

| HORAS DOCENTES PIE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS DOCENTE | | | |
| | | | TITULAR PIE | CONTRATA PIE | HORAS SEP | TOTAL |
| 1 | | DOCENTE DIF | 0 | 44 | 0 | 44 |
| **TOTAL HORAS PIE** | | | **0** | **44** | **0** | **44** |

| HORAS ASISTENTES DE LA EDUCACION | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE FUNCIONARIO | CARGO FUNCION | TOTAL HORAS ASIETENTES DE LA EDUCACION | | | |
| | | | TITULAR USE | CONTRATA SEP | CONTRATA PIE | TOTAL |
| **ASISTENTES PROFESIONALES** | | | | | | |
| 1 | | TRAB. SOCIAL | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | | PSICOLOGO | 0 | 0 | 44 | 44 |
| 3 | PEÑA CORTES HECTOR | EXTRAESCOLAR | 4 | 0 | 0 | 4 |
| **SUB-TOTAL** | | | **4** | **44** | **44** | **90** |
| **ASISTENTES PARADOCENTE** | | | | | | |
| 1 | | COMPUTACION | 0 | 44 | 0 | 44 |
| 2 | GOMEZ GOMEZ DANNY | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | BURGOS RUIZ WILSON | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 4 | SILVA DIAZ NEFTALI | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 5 | TOLEDO BARRIA CARMEN | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 6 | VARGAS SUBIABRE MARIO | INSPECTOR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 7 | GONZALEZ PAREDES ROSA | BIBLIOTECA | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 8 | | MONITOR DEPORT. | | 12 | | |
| **SUB-TOTAL** | | | **264** | **56** | **0** | **276** |
| **ASISTENTES AUXILIAR** | | | | | | |
| 1 | | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 2 | SCHWAZENBERG BADILLA JUANA | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 3 | VARGAS TELLEZ MARIA | AUXILIAR | 44 | 0 | 0 | 44 |
| 4 | OJEDA GONZALEZ RUPERTO | MAESTRO | 44 | 0 | 0 | 44 |
| **SUB-TOTAL** | | | **176** | **0** | **0** | **176** |
| **TOTAL ASISTENTES DE LA EDUCACION** | | | **440** | **90** | **44** | **874** |

FUNCIONARIOS DEPARTAMENTO EDUCACION

| NOMBRE FUNCIONARIO | FUNCION | HORAS |
|---|---|---|
| CONTRERAS HUENCHUPAN GUIDO JOSE | DIRECTOR DAEM | 44 |
| GUERRERO CARCAMO CARMEN | ADMINISTRATIVA BIBLIOTECA | 44 |
| ANDRADE SILVA CARLOS FERNANDO | MECANICO | 44 |
| SUBIABRE PAREDES CLAUDIA | SECRETARIA | 44 |
| SALDIVIA SANHUEZA VICTOR MANUEL | PERSONAL FINANZAS | 44 |
| MALDONADO SANCHEZ RAUL ANDRES | ADMINISTRATIVA BILBIOTECA | 44 |
| ULLOA GARCIA LUIS MAURICIO | INFORMATICA | 44 |
| WESTERMEIER ESTRADA YOHANA NAZARET | JEFE FINANZAS | 44 |
| GOMEZ MERCEGUE CHERYL ELIANA AURORA | ADMINISTRATIVO SEP | 44 |
| GOMEZ MENDOZA RUBEN MARCELO | COORDINADOR PIE | 44 |
| ROJAS GONZALEZ CARLOS PERCY | ADMINISTRATIVO PERSONAL | 44 |
| CARDENAS GONZALEZ RAMON EDUARDO | MAESTRO | 44 |
| SANCHEZ PALLAHUALA VANYELINE LIBETH | ADMINISTRATIVO FINANZAS | 44 |
| HERNANDEZ GALLARDO BLANCA PAOLA | ADMINISTRATIVO PERSONAL | 44 |
| MEDINA BORQUEZ PATRICIA | ADMINISTRATIVO BIBLIOTECA | 44 |
| OJEDA MUÑOZ RODRIGO HUMBERTO | ENCARGADO ADQUISICIONES | 44 |
| VERA ADRIAZOLA MARCO ANTONIO | ADMINISTRATIVO PERSONAL | 44 |
| FLORES RUIZ VICTOR HUGO | CHOFER | 44 |
| MONTEALEGRE BARRIA JUAN GERARDO | MAESTRO | 44 |
| MAYORGA AGUILA JUAN MIGUEL | MONITOR MUSICA | 44 |
| ALMONACID SERON FABIAN ANDRES | COORDINADOR JUNAEB | 44 |
| OYARZUN CARDENAS MOISES | ENCARGADO CONVIVENCIA | 44 |
| ALTAMIRANO SILVA HECTOR MAURICIO | JEFE UTP | 44 |
| URIBE THIMEOS CRISTIAN ALEJANDRO | CHOFER | 44 |
| SERON SERON CESAR ALEJANDRO | CHOFER | 44 |
| MUÑOZ VARGAS LUIS EDUARDO | CHOFER | 44 |
| HERNANDEZ OJEDA MARIA INES | AUXILIAR SERVICIOS MENORES | 44 |
| PEREZ VISCAY SERGIO | COORDINADOR EXTRAESCOLAR | 44 |
| VIDAL MANSILLA MARIA ROSA | AUXILIAR SERVICIOS MENORES | 44 |
| GONZALEZ PAREDES ALEJANDRA | MUSEO | 44 |

## PROPUESTA PRESUPUESTO INGRESOS
## DEPARTAMENTO EDUCACION AÑO 2018

| SUB-TITULO | ITEM | ASIGNACION | SUB-ASIGNACION | SUB-SUB-ASIGNACION | DENOMINACION | TOTAL M$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **DEUDORES PRESUPUESTARIOS** | **4.940.459** |
| **05** | | | | | **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **4.879.459** |
| 05 | 03 | | | | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS | 4.879.459 |
| 05 | 03 | 003 | | | DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACION | 4.729.459 |
| 05 | 03 | 003 | 001 | | SUBVENCION DE ESCOLARIDAD | 2.306.727 |
| 05 | 03 | 003 | 001 | 001 | SUBVENCION FISCAL MENSUAL | 1.984.714 |
| 05 | 03 | 003 | 001 | 002 | SUBVENCION PARA EDUCACION ESPECIAL | 322.013 |
| 05 | 03 | 003 | 002 | | OTROS APORTES | 2.246.740 |
| 05 | 03 | 003 | 002 | 001 | SUBVENCION ESCOLAR PREFERENCIAL, LEY N°20.248 | 848.006 |
| 05 | 03 | 003 | 002 | 002 | FONDO DE APOYO A LA EDUCACION PUBLICA | 600.000 |
| 05 | 03 | 003 | 002 | 999 | OTROS | 798.734 |
| 05 | 03 | 003 | 003 | | ANTICIPOS DE LA SUBVENCIÓN DE EDUCACION | 175.992 |
| 05 | 03 | 101 | | | DE LA MUNICIPALIDAD - A SERVICIOS INCORPORADOS A SU GESTION | 150.000 |
| **08** | | | | | **OTROS INGRESOS CORRIENTES** | **60.000** |
| 08 | 01 | | | | RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS | 60.000 |
| 08 | 01 | 001 | | | REEMBOLSO ART. 4 LEY N 19.345 | 1.000 |
| 08 | 01 | 002 | | | RECUPERACIONES ART. 12° LEY N° 18.196 | 59.000 |
| **15** | | | | | **SALDO INICIAL DE CAJA** | **1.000** |

## PROPUESTA PRESUPUESTO GASTOS
## DEPARTAMENTO EDUCACION AÑO 2018

| SUB-TITULO | ITEM | ASIGNACION | SUB-ASIGNACION | SUB-SUB-ASIGNACION | DENOMINACION | TOTAL M$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ACREEDORES PRESUPUESTARIOS | 4.940.459 |
| **21** | | | | | **GASTOS EN PERSONAL** | **3.611.467** |
| 21 | 01 | | | | PERSONAL DE PLANTA | 1.415.012 |
| 21 | 02 | | | | PERSONAL A CONTRATA | 1.042.000 |
| 21 | 03 | | | | OTRAS REMUNERACIONES | 1.154.455 |
| **22** | | | | | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | **606.000** |
| 22 | 01 | | | | ALIMENTOS Y BEBIDAS | 4.000 |
| 22 | 02 | | | | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO | 10.000 |
| 22 | 03 | | | | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 46.000 |
| 22 | 04 | | | | MATERIALES DE USO O CONSUMO | 169.000 |
| 22 | 05 | | | | SERVICIOS BASICOS | 113.600 |
| 22 | 06 | | | | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 39.000 |
| 22 | 07 | | | | PUBLICIDAD Y DIFUSION | 5.000 |
| 22 | 08 | | | | SERVICIOS GENERALES | 6.000 |
| 22 | 09 | | | | ARRIENDOS | 145.000 |
| 22 | 11 | | | | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES | 41.000 |
| 22 | 12 | | | | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 27.400 |
| **23** | | | | | **PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL** | **175.992** |
| **24** | | | | | **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **10.000** |
| **26** | | | | | **OTROS GASTOS CORRIENTES** | **372.000** |
| **29** | | | | | **ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | **80.000** |
| **34** | | | | | **SERVICIO DE LA DEUDA** | **84.000** |
| **35** | | | | | **SALDO FINAL DE CAJA** | **1.000** |

# PROCESO PADEM 2018

| CONDICIONES DE CALIDAD | AÑO 2016 | | | | AÑO 2017 | | | | AÑO 2018 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nº DOCENTES | HRS DOCENTES | Nº ASISTENTES | HRS ASISTENTES | Nº DOCENTES | HRS DOCENTES | Nº ASISTENTES | HRS ASISTENTES | Nº DOCENTES | HRS DOCENTES | Nº ASISTENTES | HRS ASISTENTES |
| Equipo psicosocial en la escuela | 0 | 0 | 11 | 470 | 1 | 6 | 17 | 568 | 1 | 10 | 19 | 656 |
| Asistentes de Aula en las salas hasta 2do básico | 0 | 0 | 27 | 1.166 | 0 | 0 | 28 | 1.210 | 0 | 0 | 27 | 1.166 |
| Encargado de convivencia escolar en la escuela con jornada completa | 22 | 140 | 0 | 0 | 22 | 160 | 0 | 0 | 22 | 146 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **22** | **140** | **38** | **1.636** | **23** | **166** | **45** | **1.778** | **23** | **156** | **46** | **1.822** |

| INICIATIVAS COMUNALES DE CALIDAD 2018 | AÑO 2016 | AÑO 2017 | AÑO 2018 |
|---|---|---|---|
| | Nº ESTABLECIMIENTOS QUE CUENTAN CON LA INICIATIVA | Nº ESTABLECIMIENTOS QUE CUENTAN CON LA INICIATIVA | Nº ESTABLECIMIENTOS QUE CUENTAN CON LA INICIATIVA |
| MAQUETISMO | 0 | 23 | 23 |
| OLIMPIADAS DEPORTIVAS UNIDOCENTES | 13 | 13 | 13 |
| TORNEO DE DEBATE | 0 | 0 | 10 |
| MAULLIN DESARROLLANDO CIENCIAS | 23 | 23 | 23 |
| PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL COMUNAL | 23 | 23 | 23 |
| HABILIDADES AUDIOVISUALES | 0 | 23 | 23 |
| DESARROLLO DE TALENTO MUSICAL | 23 | 23 | 23 |
| TEATRO JUNTO AL RIO | 10 | 10 | 10 |
| BAILE Y DANZA | 23 | 23 | 23 |
| FORMACION DEPORTIVA | 0 | 23 | 23 |
| TORNEO SALUDABLE | 3 | 3 | 3 |

Para el año 2018: Utilizar los datos del autodiagnóstico para definir iniciativas relacionadas al autodiagnóstico del PME, priorizando los EE.EE insuficientes.

Ministerio de Educación

Gobierno de Chile

**PRESUPUESTO PADEM 2018**

| COMUNA | INGRESOS-GASTOS ($) | INGRESOS-GASTOS/INGRESOS (%) |
|---|---|---|
| Completar | -$ 3.103.249.025 | 0% |

| PRESUPUESTO 2018 | SUBVENCIÓN REGULAR | SUBVENCIÓN INTERNADO | SUBVENCIÓN RURALIDAD | SUBVENCIÓN REF.EDUCATIVO | SUBVENCIÓN PRORETENCIÓN | SEP PRIORITARIOS Y PREFERENTES | PIE | OTRAS SUBVENCIONES O ASIGNACIONES (indicar aquí) | APORTE MUNICIPAL | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **SALDO INICIAL DE CAJA PROVENIENTE DEL RESULTADO 2017 SI CORRESPONDE** | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | **$ 0** |
| **INGRESOS 2018** | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | completar aquí | $ 0 |
| **TOTAL INGRESOS 2018** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** |
| **% DEL TOTAL DE INGRESOS 2018** | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| GASTOS EN PERSONAL | $ 2.260.508.409 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 842.740.615 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 3.103.249.025 |
| BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| TRANSFERENCIAS CORRIENTES | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| INTEGROS AL FISCO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| OTROS GASTOS CORRIENTES | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| INICIATIVAS DE INVERSIÓN | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| PRÉSTAMOS | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| SERVICIO DE LA DEUDA | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| TOTAL | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 3.103.249.025 |
| INICIATIVAS COMUNALES DE CALIDAD 2018 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 40.750.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 40.750.000 |

2 copias

**REPUBLICA DE CHILE**
**MINISTERIO DEL INTERIOR**
**IL.MUNICIPALIDAD DE MAULLIN**
**SECRETARIA MUNICIPAL**
**MSB**

MUNICIPALIDAD DE MAULLIN
DPTO. EDUCACION
OFICINA DE PARTES
Reg. 48.18
Recibido 19.12.17
Trámite

# CERTIFICADO Nº 139.-/

*El Secretario Municipal que suscribe certifica que, en Sesión Ordinaria del Honorable Concejo Municipal de Maullín de fecha 12 de diciembre de 2017, se tomó el siguiente acuerdo:*

*En atención al Ord. N°378 del 15/11/16, emitido por el Jefe DAEM Maullín, Sr. Guido Contreras Huenchupan, donde señala que se hizo entrega con anterioridad al Concejo del* ***"Plan Anual de Desarrollo Educativo 2018", (PADEM)****, el que fue entregado al Concejo para su estudio y propuestas por el Jefe DAEM, y analizado por este Cuerpo Colegiado en dos reuniones de trabajo.*

*De acuerdo a lo antes expuesto, el Concejo aprueba por tres votos a favor de los Concejales Vásquez, Asenjo y Calixto, y dos votos de rechazo de los Concejales Barrera y Seróna.*

*El presente acuerdo fue adoptado por los Honorables Sres:* ***WESTERMEIER ESTRADA, VASQUEZ DIAZ, ASENJO GARCÍA, CALIXTO RUTE, BARRERA SANCHEZ y SERON OJEDA.***

*En Maullín, a catorce días del mes de diciembre del año dos mil diecisiete.*

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN
SECRETARIO MUNICIPAL
1860

***MARIA SOLEDAD BENAVIDES CATALAN***
***Secretario Municipal***

***DISTRIBUCION:***

- *DAEM (2).*
- *C.c. SECPLAN.*
- *C.c. Dirección de Administración y Finanzas.*
- *C.c. DIDECO.*
- *C.c. Unidad de Control.*
- *C.c. Administrador Municipal.*
- *C.c. Archivo(2)*